

1. Taakdefinities	5
1.1 1 termijn burgemeester	6
1.2 2 verwerk verzoek OO	7
1.3 3 vooronderzoek	8
1.4 4 verwerk vooronderzoek	9
1.5 5 termijn advies	10
1.6 6 verwerk adviesvraag	11
1.7 7 onderzoek adm. proc.	12
1.8 8 verwerk adm. ond.	13
1.9 9 onderteken document	14
1.10 10 verwerk document	16
1.11 11 verwerk advies	17
1.12 12 verwerk beslissing	18
1.13 13 termijn reacties	19
1.14 14 termijn beroep stilzitten	20
1.15 16 verwerk beroep VWC	21
1.16 17 termijn minister	22
1.17 18 beroepsonderzoek VCW	23
1.18 18 beroepsonderzoek VWC	24
1.19 19 verwerk beroepsonderz. VCW	25
1.20 19 verwerk beroepsonderz. VWC	26
1.21 21 termijn uitstel werken	27
1.22 22 termijn uitstel werken	28
1.23 23 termijn advies	29
1.24 24 verwerk opheffing besluit OO	30
1.25 25 verwerk opheffing MB	31
1.26 27 eindbeoordeling opschorting	32
1.27 28 nakijken HZR	33
1.28 29 nakijken capakey	34
1.29 30 vervallen CA nakijken	35
1.30 32 controleer vr opschorting	36
1.31 33 verwerk onderzoek hercontrole	37
1.32 34 verwerk gerechtelijke procedure	38
1.33 39 stuur formulier vr op	39
1.34 40 onderzoek subsidie VW	40
1.35 41 onderzoek subsidie NW	41
1.36 42 onderzoek subsidie VW hercontrole	42
1.37 43 onderzoek subsidie NW hercontrole	43
1.38 44 onderzoek subsidie VW beroep	44
1.39 45 onderzoek subsidie NW beroep	45
1.40 46 onderzoek SVK inhuurname	46
1.41 47 onderzoek SVK inhuurname hercontrole	47
1.42 48 onderzoek SVK subsidie	48
1.43 49 onderzoek SVK subsidie hercontrole	49
1.44 50 onderzoek SVK subsidie beroep	50
1.45 51 onderzoek gerechtelijke procedure	51
1.46 52 onderzoek hercontrole	52
1.47 59 verwerk aanvraag CA	53
1.48 65 heropen onderzoek	54
1.49 66 verwerk heropend onderzoek	55
1.50 69 verwerk aangepast CA	56
1.51 70 opheffen besluit burgemeester	57
1.52 71 opheffen besluit NGW	58
1.53 72 opheffen MB	59
1.54 73 opvolgen herkwalificatie	60
1.55 74 onderzoek CA	61
1.56 75 onderzoek CA na stilzitten	62
1.57 76 onderzoek CA na weigering	63
1.58 77 termijn CA	64
1.59 78 verwerk onderzoek CA	65
1.60 79 onderzoek huurpremie	66
1.61 80 onderzoek huurpremie hercontrole	67
1.62 81 onderzoek huurpremie beroep	68
1.63 96 onderzoek varia	69
1.64 97 verwerk onderz. varia	70
1.65 98 melding pand	71
1.66 100 kennisgeving VIVOO	72
1.67 101 stuur registratieattest	73
1.68 102 verwerk Opheffing besluit NGW	74
1.69 103 verwerk sloop	75
1.70 106 verwerk onderzoek CA na stilzitten	76
1.71 107 verwerk Onderzoek CA na weigering	77
1.72 109 verwerk aanvraag CA-2de-opinie	78
1.73 110 onderteken document	79
1.74 111 verwerk document	82
1.75 113 nakijken HZR na herkwalificatie	83
1.76 114 verwerk herbestemming VIVOO	84
1.77 115 verwerk nieuwe datum besluit NGW	85
1.78 116 verwerk aanpassing opheffing NGW	86

1.79 124 onderzoek varia LB	87
1.80 125 verwerk onderz. varia LB	88
1.81 126 start procedure OO	89
1.82 127 start procedure CA HS	92
1.83 128 heropen onderzoek LB	93
1.84 129 heropen beroepsonderzoek	94
1.85 130 verwerk heropend onderzoek LB	95
1.86 131 verwerk heropend beroepsonderzoek	96
1.87 133 uitwisseling CA LB	97
1.88 134 uitwisseling CA WV	98
1.89 135 heropen onderzoek WI	99
1.90 136 verwerk heropend onderzoek WI	100
1.91 137 behandel vr opschorting	101
1.92 140 onderteken document	102
1.93 146 onderzoek SVK inhuurname LB	104
1.94 147 onderzoek SVK inhuurname hercontrole	105
1.95 150 termijn onderz. SVK inhuurname - Wordt niet meer gemaakt	106
1.96 151 termijn onderz. SVK inhuurname hercontrole - wordt niet meer gemaakt	107
1.97 152 start procedure OO LB	108
1.98 153 start procedure CA LB	110
1.99 154 verwerk adviesvraag teruggave WI	111
1.100 155 schrap VIVOO conform WI	112
1.101 156 registreer PV van uitvoering	113
1.102 157 beroep ingesteld op dossier WI	114
1.103 158 ontvankelijk beroep	115
1.104 159 onderteken document	116
1.105 160 controleer uitvoering gebreken SVK	117
1.106 161 controleer uitvoering gebreken SVK LB	118
1.107 161 controleer uitvoering gebreken SVK LB (versie vanaf WM)	119
1.108 162 kennisgeving CA aan eigenaar/verhuurder	120
1.109 163 behandel voorstel beroep	121
1.110 166 verwerk beroep GA tegen stilzitten	122
1.111 166 verwerk beroep GA tegen stilzitten (nieuweBeroepen)	123
1.112 167 verwerk beroep GA tegen beslissing	124
1.113 167 verwerk beroep GA tegen beslissing (nieuweBeroepen)	125
1.114 168 controles voorbereiding onderzoek	126
1.115 169 onderzoek gepland door WiV	127
1.116 170 onderzoek gepland door gemeente	128
1.117 171 procedure stopgezet door LB	129
1.118 172 procedure stopgezet door WV	130
1.119 173 procedure stopgezet, onderzoek LB annuleren	131
1.120 174 procedure stopgezet, onderzoek WV annuleren	132
1.121 175 kennisgeving PV van uitvoering	133
1.122 180 verval CA einde termijn	134
1.123 181 verstuur beslissing burgemeester naar WV	135
1.124 182 verstuur beslissing CA naar WV	136
1.125 183 persoon als bewoner in meerdere entiteiten	137
1.126 185 nieuw domicilieadres voor bewoner	138
1.127 188 opvolgen oude besluiten	140
1.128 189 oud besluit automatisch opgeheven	141
1.129 190 verwerk sloop/herbestemming	142
1.130 191 maak begeleidende brief en verstuur advies	143
1.131 192 verstuur advies	144
1.132 193 nazicht persoon	145
1.133 194 onderzoek gerechtelijke procedure heropend	146
1.134 196 termijn beroep beslissing	147
1.135 197 controleer inactieve persoon	150
1.136 198 controleer inactieve contactpersoon	151
1.137 199 nieuwe HZR in lopende procedure	152
1.138 282 nieuwe eigenaar	153
1.139 283 Bestuurlijk opsporingsonderzoek aangevraagd	154
1.140 284 HC uitvoeren	155
1.141 293 nazicht persoon	156
1.142 297 controleer inactieve persoon	157
1.143 300 opvolgen beslissing parket	158
1.144 301 beslissing parket geregistreerd	159
1.145 302 bestuurlijk opsporingsonderzoek opvolgen	160
1.146 303 bestuurlijk opsporingsonderzoek afgerond	161
1.147 304 betaling geldsom opvolgen	162
1.148 305 beboetingsprocedure opstarten	163
1.149 306 hoorzitting gevraagd?	164
1.150 307 opmaken sanctiebesluit	165
1.151 308 organiseren hoorzitting	166
1.152 309 sanctie betaald?	167
1.153 310 kennisgeving intentie beboeting versturen	168
1.154 311 beslissing definitief?	169
1.155 312 Dossier terug overgemaakt door beboetingsinstantie	170
1.156 313 uitspraak na beroep opvolgen	171
1.157 314 annuleren digitale ondertekening door BH	172

1.158 315 opladen digitaal ondertekend Sanctiebesluit	173
1.159 316 opvolgen digitale ondertekening door BH	174
1.160 400 nieuwe HZR in entiteit op VIVOO	175
1.161 401 WI onderzoek na melding WV	176
1.162 402 WI onderzoek na melding LB	177
1.163 403 geen onderzoek WI na melding WV	178
1.164 404 geen onderzoek WI na melding LB	179
1.165 405 toekennen hersteltermijn	180
1.166 406 vooronderzoek WS	181
1.167 407 hercontrole WS	182
1.168 408 opvolgen hersteltermijn WS	183
1.169 409 termijn CA waarschuwingsprocedure	184
1.170 410 nieuw gerechtelijk onderzoek beschikbaar	185
1.171 411 registreer CA van WI	186
1.172 412 kennisgeving CA door WI	187
1.173 413 uitwisseling weigering CA WV	188
1.174 414 onderzoek gerechtelijke procedure beroep	189
1.175 415 verwerk gerechtelijke procedure beroep	190
1.176 417 verwerk melding	191
1.177 418 kennisgeving indiening herstellvordering door WI	192
1.178 419 termijn stopzetting bewoning	193
1.179 420 automatisch OO na waarschuwingsprocedure	194
1.180 421 verval CA onvergunde domiciliekamer LB	195
1.181 422 verval CA onvergunde domiciliekamer	196
1.182 423 kennisgeving onvergunde domiciliekamer LB	197
1.183 424 kennisgeving onvergunde domiciliekamer WI	198
1.184 425 kennisgeving einde onvergunde domiciliekamer LB	199
1.185 426 kennisgeving einde onvergunde domiciliekamer WI	200
1.186 427 nieuwe HZR in entiteit op VIVOO LB	201
1.187 428 verval CA binnen 6 m	202
1.188 429 onderzoek gerechtelijke procedure beroep	203
1.189 430 verstuur brieven (on)ontvankelijkheid beroep	204
1.190 431 ontvankelijk beroep ingediend	205
1.191 432 ontbrekende geografische coördinaten	206
1.192 433 controle geografische coördinaten & capakey	207
1.193 434 stuur kennisgeving beroepsonderzoek	208
1.194 435 nieuw domicilieadres voor bewoner in procedure	209
1.195 436 Controleer inactieve persoon	211
1.196 437 voorstel beroep aanpassen	212
1.197 438 dien het beroep in	213
1.198 439 verwerk MB na RvS	214
1.199 440 taak manueel afgesloten	215
1.200 441 onderzoek WM inhuurname	216
1.201 442 onderzoek WM inhuurname hercontrole	217
1.202 443 onderzoek WM subsidie	218
1.203 444 onderzoek WM subsidie hercontrole	219
1.204 445 onderzoek WM subsidie beroep	220
1.205 446 onderzoek afwijkende normen	221
1.206 447 verwerk onderzoek afwijkende normen	222
1.207 448 controleer uitvoering gebreken WM	223
1.208 449 vul datum afgifte post beslissing in	224
1.209 450 vul datum afgifte post ontvankelijkheid beroep in	225
1.210 451 vul datum afgifte post onderzoek beroep in	226
1.211 452 vul datum afgifte post kennisgeving MB in	227
1.212 453 beoordeel ontvankelijkheid beroep	228
1.213 454 maak ontwerp MB	229
1.214 455 controleer uitvoering gebreken WM LB	230
1.215 456 maak CA na onderzoek inhuurname (hercontrole)	231
1.216 457 maak weigeringen na inhuurname hercontrole	232
1.217 458 start procedure OO opvolging SVK/WM	233
1.218 459 onderzoek subsidie NW (steekproef)	234
1.219 460 kennisgeving resultaten beroepsonderzoek	235
1.220 461 verstuur meldingen resultaat beroep	236
1.221 462 kennisgeving MB	237
1.222 468 Bewijsstuk automatisch vervallen	238
1.223 469 Verval bewijsstuk 6 maanden	239
1.224 470 start procedure CA na conform beroep	240
1.225 472 hercontrole WI enkel door woningcontroleur	241
1.226 473 onderzoek CA voor Kotlabel	242
1.227 474 start procedure CA (KL)	243
1.228 475 beoordeel advies als verzoek	244
1.229 476 beoordeel advies	245
1.230 477 stuur afschrift advies naar aanvrager	246
1.231 478 onderzoek CA hercontrole	247
1.232 479 bevestig CA	248
1.233 480 vul datum afgifte post CA in	249
1.234 481 vul datum afgifte post beslissing CA in	250
1.235 482 verwerk bezwaar CA	251
1.236 483 termijn bezwaar CA	252

1.237 484 onderzoek CA bezwaar weigering	253
1.238 485 verwerk onderzoek CA bezwaar weigering	254
1.239 486 onderzoek CA bezwaar stilzitten	255
1.240 487 verwerk onderzoek CA bezwaar stilzitten	256
1.241 488 onderzoek CA hercontrole bezwaar afgifte	257
1.242 489 maak bevestiging CA	258
1.243 490 CA hercontrole geen toegang verkregen	259
1.244 491 onderzoek adm. proc. initiatief GA	260
1.245 492 uitwisseling bevestiging CA	261
1.246 493 verstuur bevestiging CA naar verzoekers	262
1.247 494 uit te reiken kotlabels	263
1.248 495 geen onderzoek WI na melding via procedure	264
1.249 496 opvolgen NGW - artikel 135	265
1.250 497 opvolging postbezorging ontvankelijkheden	266
1.251 498 opvolging postbezorging TV	267
1.252 499 opvolging verzending post MB	268
1.253 500 nieuwe procedure CA gestart	269
1.254 501 nieuwe procedure CA gestart (lopende procedure OO)	270
1.255 502 procedure CA gestart tijdens beroep	271
1.256 503 procedure CA gestart door gemeente	272
1.257 504 procedure CA bezwaar gestart	273
1.258 505 annuleren digitale ondertekening door LB	274
1.259 506 annuleren digitale ondertekening door WVL	275
1.260 507 annuleren digitale ondertekening door WI	276
1.261 508 annuleren digitale ondertekening door Keuringsinstelling	277
1.262 509 opladen digitaal ondertekend PV of HV	278
1.263 510 opvolgen digitale ondertekening door LB	279
1.264 511 opvolgen digitale ondertekening door WVL	280
1.265 512 opvolgen digitale ondertekening door WI	281
1.266 513 opvolgen digitale ondertekening door Keuringsinstelling	282
1.267 514 termijn digitale ondertekening	283

Taakdefinities

Maak een nieuwe taak op basis van het sjabloon >>

~~acties.xls op sharepoint~~ (CHAGIANS beslist om de excell niet langer te gebruiken wegens dubbel doel)






ID *

Benaming *

Maximum dagen

Maximum maanden

Manuele taak
☐ Manuele taak

Toekennen aan rol

Spoort *

KOPPELINGEN

Pand	☐ Niet
Breuk	☐ Niet
Onderzoek	☒ Niet
Procedure OO	☐ Niet
Procedure CA	☒ Niet
Bereepsprocedure	☐ Niet
Document	☒ Niet
Dossier wooninspectie	☒ Niet
Dossier bestuurlijke hoofdrol	☐ Niet

Omschrijving *

Volg de wettelijke termijn op voor het nemen van een beslissing door de burgemeester.

De uiteindelijke beslissingsdatum is de datum van het verzoek + 3 maanden.

Na 3 maanden kan men beroep indienen tegen het solution.

Meerdere instanties
☐ Meerdere instanties

Afsluit type *

Vervolg taak

Het veld 'Koppeltaak' bestaat niet meer, maar komt nog wel voor op de Taakdefinities in Confluence. Als er meerdere taken gemaakt moeten worden, dan wordt dit beschreven bij de actie zelf, maar niet meer via een koppeltaak.

Velden

Veld	Info
Meerdere instanties	Als deze aanstaat, kunnen er meerdere open taken gemaakt worden met exact dezelfde koppelingen.

Validaties

Type	Controle	Melding
Fout	Een taakdefinitie moet gekoppeld zijn aan een basisobject (pand, dossier WI, dossier BH)	De taak moet een koppeling hebben met een basisobject (Pand, Dossier WI, Dossier BH)

1 termijn burgemeester

Omschrijving

Volg de wettelijke termijn op voor het nemen van een beslissing door de burgemeester. De uiterste beslissingsdatum is de datum van het verzoek + 3 maanden. Na 3 maanden kan men beroep indienen tegen het stilzitten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Koppeltaak: NEE
- Termijn: 3 maanden na datum verzoek of 3 maanden na datum advies
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie Procedure OO starten verzoek](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente) en GEEN melding
- [Procedure OO actie procedure starten op initiatief burgemeester](#)
 - indien procedureinfo = waarschuwingsprocedure en nog geen hersteltermijn toegekend
- [Procedure OO actie advies versturen naar gemeente](#): extra termijn taak
 - Indien taak 1_termijn_burgemeester nog niet bestaat voor pand, entiteit en hoofdprocedure: deadline = datum advies + 3 m
- [Procedure OO actie melding herstel registreren](#)
 - indien melding herstel > hersteltermijn OF herstel uitgevoerd = nee : deadline = datum verzoek + 3 m
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - geen tijdig vooronderzoek
 - geen tijdige hersteltermijn
 - geen(tijdig) herstel gemeld
 - geen tijdige hercontrole
 - niet alle entiteiten conform in hercontrole

Aangepast door

- [Procedure OO actie Opslaan verzoek](#)
 - Bij aanpassen datum verzoek:
 - Aanpassen deadline taak 1 gekoppeld aan procedure

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Hersteltermijn toekennen](#)
- [Procedure OO actie Beslissing versturen naar WVL + Verstuur Beslissing Naar Wvl](#)
 - Indien in alle deelprocedures beslissing verstuurd <> uitstel werken
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

2 verwerk verzoek OO

ACTIE

Taakdefinitie

Omschrijving

Behandel het binnengekomen verzoek. Beoordeel de ontvankelijkheid en de gegrondheid.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) vraag een conformiteitsonderzoek aan een woningcontroleur van uw gemeente
- 2) vraag advies aan Wonen-Vlaanderen
- 3) wijs het verzoek af en informeer de betrokkenen



- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Koppeltaak: [1 termijn burgemeester](#)
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie Procedure OO starten verzoek](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente) en GEEN melding
- [Procedure OO actie procedure starten op initiatief burgemeester](#)
 - indien procedureinfo = waarschuwingsprocedure en nog geen hersteltermijn toegekend
- [Procedure OO actie melding herstel registreren](#)
 - indien melding herstel > hersteltermijn OF herstel uitgevoerd = nee : deadline = datum verzoek + 3 m

Aangepast door

- Procedure OO actie Opslaan verzoek
 - Bij aanpassen datum verzoek:
 - Aanpassen deadline taak 1 gekoppeld aan procedure

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Hersteltermijn toekennen](#)
- [Procedure OO actie Advies vragen aan WVL](#)
- [Procedure OO actie Hoorplicht starten](#)
- [VraagAdviesAanWvl](#) (webservices)

3 vooronderzoek

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in het gekoppelde pand.
Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [4 verwerk vooronderzoek](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)
 - nog geen onderzoek door de gemeente gekoppeld in de procedure

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtask gemaakt
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - indien de taak nog open staat voor de procedure
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

4 verwerk vooronderzoek

Omschrijving

Verwerk het uitgevoerde conformiteitsonderzoek.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) verklaar het verzoek ontvankelijk en informeer de betrokkenen
- 2) wijs het verzoek af en informeer de betrokkenen
- 3) vraag advies aan Wonen-Vlaanderen
- 4) indien uw gemeente ontvoogd is, kunt u de hoorplicht starten zonder advies van Wonen-Vlaanderen



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [taak 3 vooronderzoek](#)
 - alle koppelingen van [taak 3 vooronderzoek](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie hersteltermijn toekennen](#)
- [Procedure OO actie procedure starten op initiatief burgemeester](#)
- [Procedure OO Actie advies vragen aan Wonen-Vlaanderen](#)
- [VraagAdviesAanWvl](#) (webservices)
- [Procedure OO actie Hoorplicht starten](#)
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - indien de taak nog open staat voor de procedure
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

5 termijn advies

Omschrijving

Volg de wettelijke termijn op voor het geven van het advies door Wonen-Vlaanderen. De uiterste adviesdatum is de datum adviesvraag + 75 dagen



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtak: NEE
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum adviesvraag + 75 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure OO actie Procedure OO starten via adviesvraag
 - rol 7 en initiatief burgemeester
- [Procedure OO actie advies vragen aan WVL](#)
- [VraagAdviesAanWvl](#)

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Advies versturen naar gemeente](#)
 - advies of beslissing voor alle deelprocedures
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

6 verwerk adviesvraag

Omschrijving

Behandel de adviesvraag:

- Indien u denkt dat Wooninspectie het pand moet onderzoeken kunt u het pand melden aan WI via de actie op de procedure
- Indien Wonen-Vlaanderen geen recent (< 6 m) conformiteitsonderzoek heeft uitgevoerd, kunt u een onderzoek vragen aan een woningcontroleur van Wonen-Vlaanderen.
- Indien Wonen-Vlaanderen wel een recent conformiteitsonderzoek heeft uitgevoerd, maakt u het advies op basis van dit onderzoek.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum adviesvraag of datum aanmaak + 60 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Aangemaakt door

- Procedure OO actie Procedure OO starten via adviesvraag
 - indien initiatief burgemeester: termijn op basis van datum adviesvraag
 - initiatief WI/GA: termijn op basis van datum aanmaak
- [Procedure OO actie advies vragen aan WVL](#)
 - termijn op basis van datum adviesvraag
- [VraagAdviesAanWvl](#)
 - termijn op basis van datum adviesvraag

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Advies versturen naar gemeente](#) (niet meer na MLT)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#) (niet meer na MLT)
 - indien alle deelprocedures een beslissing met status 'verstuurd' en type <> uitstel wegens werken hebben
- [Procedure OO actie beslissing registreren](#)
 - indien gekoppeld aan de hoofdprocedure
- [Procedure OO actie beslissing valideren](#)
 - indien gekoppeld aan de hoofdprocedure
- [Procedure OO actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Indien gekoppeld aan de hoofdprocedure
- Procedure OO actie advies ter beoordeling naar GA (vanaf MLT)
 - indien open en gekoppeld aan procedure
- Procedure OO actie advies beoordelen (vanaf MLT)
 - bij aanvaarden indien voor alle deelprocedures een advies is verstuurd, een beslissing aanwezig is of een CA in de waarschuwingsprocedure wordt afgehandeld
- Procedure OO actie beslissing/CA versturen naar WiV
 - als alle DP een beslissing status 'verstuurd' en type <> uitstel OF status Ca verstuurd/hersteld
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

7 onderzoek adm. proc.

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de procedure ongeschikt- en onbewoonbaarheid (OO) in het gekoppelde pand.
Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [8 verwerk adm. ond.](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

8 verwerk adm. ond.

Omschrijving

Maak de nodige adviezen op basis van het uitgevoerde conformiteitsonderzoek in de procedure ongeschikt- en onbewoonbaarheid (OO).

Stuur de adviezen ter ondertekening naar de gewestelijk ambtenaar.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [taak 7 onderzoek adm. proc.](#)
 - alle koppelingen van [taak 7 onderzoek adm. proc.](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie advies ter ondertekening naar GA](#) (niet meer na MLT)
- [Procedure OO Actie advies versturen naar gemeente](#) (niet meer na MLT)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- Procedure OO actie advies beoordelen (vanaf MLT)
 - bij aanvaarden indien voor alle deelprocedures een advies is verstuurd, een beslissing aanwezig is of een CA in de waarschuwingsprocedure wordt afgehandeld
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

9 onderteken document

Omschrijving

Indien akkoord, teken dan de gekoppelde documenten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: zie actie
- Toekennen aan rol: 11 (gewestelijk ambtenaar)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie advies ter ondertekening naar GA](#)
 - maak 1 taak voor alle gekozen adviezen met DT023/DT024 met status 'ter ondertekening' en koppel aan:
 - pand
 - hoofdprocedure OO
 - de documenten DT024 en DT023 met status 'ter ondertekening' van de adviezen
 - **zet de deadline op de datum van het advies**
- [Procedure CA actie beslissingen ter ondertekening naar GA](#)
 - maak 1 taak voor alle gekozen beslissingen en koppel aan:
 - pand
 - documenten weigering en CA
 - hoofdprocedure CA
 - **zet deadline op datum afgifte CA**

Aangepast door

- [Procedure OO actie verwijderen advies op tab adviezen / onderzoek heropenen gekoppeld in advies/ onderzoek ontkoppelen uit procedure](#)
 - verwijderen van gekoppelde documenten uit taak
 - verwijderen van taak indien geen documenten meer gekoppeld
- [Procedure CA onderzoek heropenen gekoppeld deelprocedure/ onderzoek ontkoppelen uit procedure](#)
 - verwijderen van gekoppelde documenten uit taak
 - verwijderen van taak indien geen documenten meer gekoppeld

Afgesloten door

- Documenten actie ondertekenen van gekoppelde documenten
Als ALLE gekoppelde documenten getekend zijn, wordt [taak 10 verwerk document](#) gemaakt voor de rol en gebruiker die taak 9 heeft gemaakt. De koppelingen worden overgenomen in de nieuwe taak.
- indien de taak gekoppeld is aan procedure OO
 - Procedure OO Actie Verzoek afwijzen /procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- indien de taak gekoppeld is aan procedure CA
 - [Procedure CA: Actie CA beslissing niet aanvaarden](#)
 - [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente/WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA 'verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
 - Procedure CA Actie Verzoek afwijzen /procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

10 verwerk document

Omschrijving

Behandel de gekoppelde getekende documenten.
Verstuur de getekende documenten naar de belanghebbenden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: zie aangemaakt door

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Documenten actie ondertekenen
 - bij afsluiten van [taak 159 onderteken document](#) gemaakt door WV (als ALLE gekoppelde documenten getekend zijn)
 - bij afsluiten van [taak 9 onderteken document](#) (als ALLE gekoppelde documenten getekend zijn)
 - de taak wordt gemaakt voor de rol en de gebruiker die [9 onderteken document](#) of [159 onderteken document](#) heeft aangemaakt

Afgesloten door

- indien op basis van [159 onderteken document](#) moet de taak manueel worden afgesloten
- indien op basis van [9 onderteken document](#) en gekoppeld aan procedure OO
 - [Procedure OO Actie Advies versturen naar gemeente](#)
 - indien gekoppeld aan de documenten van het advies dat wordt verstuurd
 - Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- indien op basis van [9 onderteken document](#) en gekoppeld aan procedure CA
 - [Procedure CA: Actie CA beslissing niet aanvaarden](#)
 - [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente/WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
 - Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

11 verwerk advies

Omschrijving

Verwerk het binnengekomen advies door een kennisgeving van het advies samen met het technisch verslag naar alle belanghebbenden te versturen.

Indien de hoorplicht van toepassing is, registreer dan de uiterste datum voor de hoorplicht via de actie 'Start hoorplicht'.



- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Koppeltaak: [14 termijn beroep stilzitten](#)
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie advies versturen naar gemeente](#)
 - 1 taak per advies
 - koppelen aan
 - pand
 - procedure OO
 - entiteit van het gekozen advies
 - alle documenten van type dt023, DT024 en DT042 gekoppeld aan het advies

Afgesloten door

- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#)
 - indien alle deelprocedures een beslissing met status 'verstuurd' en type <> uitstel wegens werken hebben:
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

12 verwerk beslissing

Omschrijving

Valideer de beslissing via de gelijknamige actie op de hoofdprocedure.

Indien de beslissing ongeldig is, contacteer de gemeente voor verdere opvolging.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#)

Afgesloten door

- [Procedure OO actie beslissing registreren](#)
 - bij beslissing OG, OG/OB, overbewoning of voldoet of beslissing geen besluit en gekoppeld aan hoofdprocedure en entiteit
- [Procedure OO actie beslissing valideren](#)
 - bij beslissing OG, OG/OB, overbewoning of voldoet of beslissing geen besluit en gekoppeld aan hoofdprocedure en entiteit
- Procedure OO tab deelprocedure-beslissingen : beslissing verwijderen
- Procedure OO Actie Verzoeken afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

13 termijn reacties

Omschrijving

Volg de termijn op voor reacties op de hoorplicht geregistreerd via de actie 'Start hoorplicht'.

De limietdatum voor reacties is de uiterste datum hoorplicht + 5 dagen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: NEE
- Koppeltaak:Nee
- Termijn: datum hoorplicht + 5 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie hoorplicht starten](#)

Aangepast door

- [Procedure OO Actie hoorplicht starten](#)
 - ontkoppel gekozen entiteiten uit taak 13 indien de taak open en aanwezig voor de HP
 - verwijder de taak indien geen entiteiten meer gekoppeld zijn

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Beslissing maken](#)
 - indien beslissing voor zelfde pand, entiteit en procedure OO gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

14 termijn beroep stilzitten

Omschrijving

Volg de wettelijke termijn op vanaf wanneer Wonen in Vlaanderen in beroep kan gaan tegen het stilzitten van de burgemeester.

Dit beroep is mogelijk vanaf de datum van het verzoek of datum advies + 3 maanden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: NEE
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: zie aangemaakt door
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie Advies versturen naar gemeente](#)
 - 1 taak per entiteit in de hoofdprocedure waarvoor een advies wordt verstuurd
 - Als de burgemeester meer dan 30 dagen heeft om te beslissen : termijn = deadline besluit burgemeester
 - Als de burgemeester minder dan 30 dagen heeft om te beslissen : termijn = deadline advies + 45 dagen
- **TO-BE MLT**
- Procedure OO actie Advies beoordelen
 - 1 taak per entiteit waarvoor een advies van SoortAdvies = Advies wordt verstuurd
 - indien initiatiefnemer WI/GA: deadline = datum advies + 3 m
 - indien initiatiefnemer burgemeester /belanghebbende = datum verzoek + 3 m

Afgesloten door

- [Procedure OO actie beslissing registreren](#)
 - bij beslissing OG, OG/OB of voldoet of beslissing geen besluit en gekoppeld aan hoofdprocedure en entiteit
- [Procedure OO actie beslissing valideren](#)
 - bij beslissing OG, OG/OB of voldoet of beslissing geen besluit en gekoppeld aan hoofdprocedure en entiteit
- Procedure OO actie beroep registreren
- Procedure OO actie beroep voorstellen
- Procedure OO actie MB registreren
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

16 verwerk beroep VWC

Omschrijving

Behandel het binnengekomen beroep binnen 3 maanden zonder en 4 maanden met hoorzitting.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) beoordeel de ontvankelijkheid en verstuur kennisgeving
- 2) vraag een nieuw conformiteitsonderzoek
- 3) plan en registreer een hoorzitting
- 4) maak een ontwerp ministerieel besluit (MB) en stuur naar de minister



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 3 maanden
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Procedure OO actie procedure OO starten via beroep

Procedure OO actie beroep registreren

Afgesloten door

?

17 termijn minister

Omschrijving

Volg de wettelijke termijn op waarbinnen de minister moet beslissen over het beroep tegen het stilzitten van de burgemeester of het beroep tegen de beslissing van de burgemeester. De termijn is 3 maanden na ontvangst laatste beroep of 4 maanden indien een hoorzitting.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 3 maanden
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure WvV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Procedure OO actie procedure OO starten via beroep

Procedure OO actie beroep registreren

Afgesloten door

?

18 beroepsonderzoek VCW

OPGELET: NIEUW ter vervanging van [18 beroepsonderzoek VWC](#)

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek in beroep uit in het gekoppelde pand.

Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [Nee](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 3 (Woningcontroleur WVW+beroep)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak
- Tab Lopende beroepsprocedure actie opslaan
 - bij aanpassen deadline gevraagd onderzoek met beroepsonderzoek VCW

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en taak [19 verwerk beroepsonderz. VCW](#) gemaakt voor rol 12 zonder toegekende gebruiker

18 beroepsonderzoek VWC

OPGELET: wordt in BOPT vervangen door 18 beroepsonderzoek VCW

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek in beroep uit in het gekoppelde pand.

Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [19 verwerk beroepsonderz. VWC](#)
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 3 (Woningcontroleur WVL+beroep)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

19 verwerk beroepsonderz. VCW

OPGELET: dit is een nieuwe versie van het oudere 19 verwerk beroepsonderz. VWC

Omschrijving

Behandel het conformiteitsonderzoek in beroep.

Stel het ontwerp ministerieel besluit (MB) op en verstuur het naar de minister



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [18 beroepsonderzoek VCW](#)
 - alle koppelingen van [18 beroepsonderzoek VCW](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld
 - de taak wordt aan rol 12 toegewezen maar niet aan de gebruiker die taak [18 beroepsonderzoek VCW](#) heeft aangemaakt

Afgesloten door

- Lopende beroepsprocedure : actie Ontwerp MB naar de Minister
- Lopende beroepsprocedure : Status toevoegen (status afgesloten) indien nog open
- Lopende beroepsprocedure : actie MB verwerken indien nog open

19 verwerk beroepsonderz. VWC

OPGELET: wordt in BOPT vervangen door 19 verwerk beroepsonderz. VCV

Omschrijving

Behandel het conformiteitsonderzoek in beroep.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) organiseer een hoorzitting indien gevraagd
- 2) stel het ontwerp ministerieel besluit (MB) op en verstuur het naar de minister



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [18 beroepsonderzoek VWC](#)
 - alle koppelingen van [18 beroepsonderzoek VWC](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- Procedure OO Actie onderzoek beroep VWC verwerken
- Procedure OO Actie MB registreren bij invullen datum betekening
- Procedure OO Actie MB betekenen
- Procedure OO opslaan MB detail bij invullen datum betekening
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

21 termijn uitstel werken

icht

Omschrijving

Volg de termijn op die de burgemeester heeft toegestaan om werken uit te voeren.

Na afloop van deze termijn kunt u:

- nagaan of de werken werden uitgevoerd
- de beslissing van de burgemeester voorbereiden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Koppeltaak: NEE
- Termijn: datum uitstel tot
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#)
- [Procedure OO starten via besluit](#)
- [Procedure OO actie beslissing registreren](#)

Afgesloten door

- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#)
 - bij versturen ander type beslissing en taak 21 aanwezig voor pand, procedure en entiteit
- [Procedure OO actie beslissing registreren](#)
 - bij versturen ander type beslissing en taak 21 aanwezig voor pand, procedure en entiteit
- [Procedure OO actie beslissing valideren](#)
 - bij versturen ander type beslissing en taak 21 aanwezig voor pand, procedure en entiteit
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

22 termijn uitstel werken

Omschrijving

Volg de termijn op die de burgemeester heeft toegestaan om werken uit te voeren.

Na afloop van deze termijn zal de burgemeester een beslissing nemen of kunt u in beroep gaan tegen het stilzitten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtak: NEE
- Koppeltaak: NEE
- Termijn: datum uitstel tot
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#)
- [Procedure OO starten via besluit](#)
- [Procedure OO actie beslissing registreren](#)

Afgesloten door

- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#)
 - bij versturen ander type beslissing en taak 22 aanwezig voor pand, procedure en entiteit
- [Procedure OO actie beslissing registreren](#)
 - bij versturen ander type beslissing en taak 22 aanwezig voor pand, procedure en entiteit
- [Procedure OO actie beslissing valideren](#)
 - bij versturen ander type beslissing en taak 22 aanwezig voor pand, procedure en entiteit
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

23 termijn advies

Omschrijving

Volg de termijn op voor het geven van het advies door Wonen-Vlaanderen.
De termijn waarbinnen Wonen-Vlaanderen een advies moet geven is de datum adviesvraag + 75 dagen.
Daarna kan de burgemeester op basis van een vooronderzoek een beslissing nemen zonder advies van de gewestelijk ambtenaar.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Koppeltaak:
- Termijn: datum adviesvraag + 75 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure OO actie Procedure OO starten via adviesvraag
 - indien initiatief burgemeester
- [Procedure OO actie advies vragen aan WVL](#)
- [VraagAdviesAanWvl](#)

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Advies versturen naar gemeente](#)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- [Procedure OO actie Hoorplicht starten](#)
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

24 verwerk opheffing besluit OO

Omschrijving

Verwerk de opheffing van het besluit ongeschikt- en onbewoonbaarheid (OO). Bij een intrekking vervallen alle gevolgen van het besluit en moet u de toestand terug zetten alsof er geen besluit heeft bestaan.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) schrappen van Vlaamse Inventaris van Ongeschikte en Onbewoonbare woningen (VIVOO)
- 2) aanpassen datum opname op VIVOO
- 3) ongedaan maken vervallen van het conformiteitsattest (CA)
- 4) informeren houders zakelijk recht



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- Entiteit [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- [HefbesluitenOp](#) (webservices)

Afgesloten door

25 verwerk opheffing MB

Omschrijving

Verwerk de opheffing van het ministerieel besluit (MB). Bij een vernietiging door de Raad van State vervallen alle gevolgen van het MB en moet u de toestand terugzetten zoals na het indienen van het beroep.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) schrappen van Vlaamse Inventaris van Ongeschikte en Onbewoonbare woningen (VIVOO)
- 2) aanpassen datum opname op VIVOO
- 3) ongedaan maken vervallen van het conformiteitsattest (CA)
- 4) informeren houders zakelijk recht



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittyp: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- Entiteit [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- [HefbesluitenOp](#) (webservices)
- MB Actie MB vernietigen

Afgesloten door

27 eindbeoordeling opschorting

Omschrijving

Maak een eindbeoordeling voor de afgelopen opschorting.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 1 maand
- Toekennen aan rol: Inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- GOED PGB 002g: controle begin- en einddatum nieuwe betrokkene
- GOED EBET 002f controle begin- en einddatum nieuwe betrokkene
- GOED EBET 008 actie opslaan
- [28839 POPT: Beëindig betrokkenheid](#)
- GOED PVIV 012 actie vrijstelling /opschorting beëindigen
- GOED EVR6 002 opschorting renovatie: actie opslaan
- GOED EVR7 002 opschorting nieuwe HZR: actie opslaan

Aangepast door

Afgesloten door

- GOED PVIV 013 actie opschorting beoordelen
- GOED EVR6 002 opschorting renovatie: actie opslaan
- GOED EVR7 002 opschorting nieuwe HZR: actie opslaan

28 nakijken HZR

Omschrijving

Controleer en registreer de HZR van de entiteiten die betrokken waren in de herindeling. De betrokken entiteiten zijn aan de taak gekoppeld.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: rol 7 dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Structuur pand wijzigen - verwerken gevolgen](#)
Indien bij nieuwe entiteiten minstens 1 woning (ZW of NZW) is en herindeling door WVL
Alle oude en nieuwe entiteiten zijn gekoppeld

29 nakijken capakey

Omschrijving

Controleer de capakeys van de gekoppelde goederen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 1 dag
- Toekennen aan rol: 7 dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Pand actie Besluit onbewoonbaarheid NGW registreren](#)
 - indien besluit op entiteit zonder capakey
- [Entiteit actie Besluit onbewoonbaarheid NGW registreren](#)
 - indien besluit op entiteit zonder capakey

Afgesloten door

30 vervallen CA nakijken

Omschrijving

Controleer en corrigeer vervallen CA's.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- Entiteit [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- Pand [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- Entiteit [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- [HefbesluitenOp](#) (webservices)
- MB registreren
- MB detail bewaren

Afgesloten door

32 controleer vr opschorting

Omschrijving

Controleer en corrigeer de vrijstellingen en opschortingen van de gekoppelde entiteiten.

- ofwel zijn de entiteiten betrokken in een herkwalificatie
- ofwel werd de rol van een HZR of bewoner beëindigd
- ofwel is de bewoner verhuisd
- ofwel is de entiteit geschrapt van VIVOO



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittyp: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: Inventarisbeheerder WWL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [28839 POPT: Beëindig betrokkenheid](#)
- [Structuur pand wijzigen - verwerken gevolgen](#)
 - Voor alle oude entiteiten in de herindeling met lopende vrijstellingen en nog niet beoordeelde opschortingen
- GOED PGB 002g: controle begin- en einddatum nieuwe betrokkene
- GOED EBET 002f controle begin- en einddatum nieuwe betrokkene
- HL GOED EVIV 006 Uit VIVOO schrappen – nagaan opschortingen
- [Gevolgen van het conformiteitsattest](#) : lopende vr/op

33 verwerk onderzoek hercontrole

Omschrijving

Verwerk de resultaten van de hercontrole en vervolg de lopende procedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [52 onderzoek hercontrole](#)
 - alle koppelingen van [52 onderzoek hercontrole](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure OO actie CA versturen naar WVL](#)
- [Procedure OO Actie Beslissing versturen naar WVL](#)
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - indien de taak nog open staat voor de procedure
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

34 verwerk gerechtelijke procedure

Omschrijving

Verwerk de resultaten van het conformiteitsonderzoek en start in overleg met WI eventueel een procedure OO.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [51 onderzoek gerechtelijke procedure](#)
 - alle koppelingen van [51 onderzoek gerechtelijke procedure](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld
 - wordt ALTIJD gemaakt indien melding WI met een gekoppelde hoofdprocedure, ook al was er geen basistaak 51. De procedure wordt dan in de taak gekoppeld.

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie advies versturen naar gemeente](#)
 - indien taak gekoppeld aan de procedure (gebeurt bij ondertekenen indien melding WI via procedure)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures

39 stuur formulier vr op

Omschrijving

Stuur een kennisgeving VIVOO met formulier vrijstelling/opschorting naar de nieuwe HZR met vermelding van de voorwaarden van de voorwaardelijke opschorting 'verkrijger zakelijk recht'.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 Inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Betrokkene toevoegen: [Betrokkene bewaren: taken en validaties](#)

Indien bij toevoegen betrokkene aan onderstaande voorwaarden is voldaan:

- Rol met betrokkene is HZR zonder einddatum
- Toekenning op entiteit(en)
- Entiteit op VIVOO-OO of VIVOO-NGW (zonder schrappingsdatum)
- De gemeente heeft geen eigen heffing (heffing = Vlaanderen)

Aangepast door

Afgesloten door

40 onderzoek subsidie VW

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het subsidiedossier beschouwt het pand of de entiteit(en) als de verlaten woning.

Zet het subsidiedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

41 onderzoek subsidie NW

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het subsidiedossier beschouwt het pand of de entiteit als de nieuwe woning.

Zet het subsidiedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

42 onderzoek subsidie VW hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit een hercontrole van de verlaten woning.

Zet het subsidiedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

43 onderzoek subsidie NW hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit een hercontrole van de nieuwe woning.

Zet het subsidiedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

44 onderzoek subsidie VW beroep

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit een beroepsonderzoek van de verlaten woning.

Zet het subsidiedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 3 woningcontroleur + beroepen Wiv

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

45 onderzoek subsidie NW beroep

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit een beroepsonderzoek van de nieuwe woning.

Zet het subsidiedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 woningcontroleur WiV

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

46 onderzoek SVK inhuurname

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de nieuwe inhuurname van een SVK woning.

Zet de naam van het vragende SVK in de extra informatie van de taak zodat VLOK deze kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via de naam van het SVK het onderzoek later eenvoudig terugvinden."



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 21 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (1,4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie Onderzoek aanvragen binnen of i. o.v. uw organisatie (door rol 7)
- Procedure CA : actie Onderzoek aanvragen binnen of i.o.v. uw organisatie (door rol 6)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)

47 onderzoek SVK inhuurname hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de hercontrole van de inhuurname van een SVK woning. Zet de naam van het vragende SVK in de externe referte van de taak zodat VLOK deze kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via de naam van het SVK het onderzoek later eenvoudig terugvinden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Termijn: 21 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (1,4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie Onderzoek aanvragen binnen of i. o.v. uw organisatie
- Procedure CA : actie Onderzoek aanvragen binnen of i.o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

48 onderzoek SVK subsidie

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie van een SVK-woning. Het subsidiedossier beschouwt het pand of de entiteit(en) als de nieuwe woning. Zet het subsidiedossiernummer en de naam van het vragende SVK in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

49 onderzoek SVK subsidie hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie van een SVK-woning. Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit(en) een hercontrole. Zet het subsidiedossiernummer en de naam van het vragende SVK in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

50 onderzoek SVK subsidie beroep

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie van een SVK-woning. Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit(en) een beroepsonderzoek. Zet het subsidiedossiernummer en de naam van het vragende SVK in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

51 onderzoek gerechtelijke procedure

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor een gerechtelijke procedure.

Zet (enkel) het PV-nummer in de extra informatie van de taak zodat VLOK het overneemt als externe referentie in het onderzoek en afdrukt op het technisch verslag.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [34 verwerk gerechtelijke procedure](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 5 (Woningcontroleur WVL + WI)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtak gemaakt

52 onderzoek hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek als hercontrole van de entiteit(en).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [33 verwerk onderzoek hercontrole](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)
 - reeds een onderzoek door de gemeente gekoppeld in de procedure

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtask gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

59 verwerk aanvraag CA

ACTIE

Taakdefinitie

Omschrijving

Behandel het binnengekomen verzoek en beoordeel de ontvankelijkheid en de gegrondheid.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) Wijs het verzoek af en informeer de verzoeker via de actie 'verzoek afwijzen' op de hoofdprocedure conformiteitsattest (CA).
- 2) Indien geen recent (< 6 m) conformiteitsonderzoek beschikbaar is, kunt u een onderzoek vragen via de actie 'Vraag onderzoek' op de hoofdprocedure CA.
- 3) Indien wel een recent conformiteitsonderzoek beschikbaar is, maak dan het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 4) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de burgemeester en gemeentesecretaris.
- 5) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker.
- 6) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing via de actie naar Wonen-Vlaanderen.



- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Koppeltaak: [NEE](#)
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure CA starten via verzoek
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Afgesloten door

- [Procedure CA Actie Resultaten versturen naar gemeente /WVL](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigerings verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Onderzoek vragen via taak](#)
 - indien open en gekoppeld aan pand en hoofdprocedure

65 heropen onderzoek

Omschrijving

Heropen het gekoppelde onderzoek en pas het aan.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak:-Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur WVL) / 601 (woningcontroleur KI)



Opgelet

De taak heeft geen vervolgtak gedefinieerd omdat de vervolgtak ([66 verwerk heropend onderzoek](#)) altijd aan de dossierbeheerder WVL wordt toegekend. De vraag om het onderzoek te heropenen kan door de dossierbeheerder of de gewestelijk ambtenaar worden opgestart.

De taak wordt altijd toegewezen aan de organisatie en aan de woningcontroleur van het gekoppelde onderzoek.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek heropenen](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL), rol 4 (woningcontroleur WVL) of rol 11 (gewestelijk ambtenaar)
 - recentste onderzoek in procedure is van WVL
 - reden onderzoek geen beroep WVL en geen gerechtelijke procedure
- [Procedure CA Actie onderzoek heropenen](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL) of rol 4 (woningcontroleur WVL)
 - type procedure = tweede opinie of CA na HS
- [Procedure CA Actie beslissing niet aanvaarden](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL) of rol 11 (gewestelijk ambtenaar)
 - type procedure = tweede opinie of CA na HS
- [Procedure OO Actie advies beoordelen \(vanaf MLT\)](#)
 - bij keuze weigeren

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en [66 verwerk heropend onderzoek](#) gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

66 verwerk heropend onderzoek

Omschrijving

Verwerk het heropende onderzoek en maak een nieuw advies of conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WIV)



Opgelet

De taak is niet als vervolgtaak gedefinieerd omdat de basistaak ([65 heropen onderzoek](#)) door diverse rollen kan worden aangemaakt maar deze taak altijd aan de dossierbeheerder 7 wordt toegekend. De vraag om het onderzoek te heropenen kan door ~~de woningcontroleur~~, de dossierbeheerder of de gewestelijk ambtenaar worden opgestart. ([vanaf MLT](#))

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [65 heropen onderzoek](#)
 - alle koppelingen van [65 heropen onderzoek](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie advies versturen naar gemeente](#)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WIV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status 'CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- [Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

69 verwerk aangepast CA

Omschrijving

Datum attest of datum/reden verval werden aangepast
Verwerk de gevolgen voor:

- besluiten NGW/OO/MB
- VIVOO
- vrijstellingen/opschortingen
- status van de entiteit



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7d
- Toekennen aan rol: Inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [CA detail](#)
 - bij aanpassen van datum attest of datum of reden verval
 - ouden en nieuwe gegevens worden in de extrainfo gezet
- [WijzigCas](#)

Aangepast door

Afgesloten door

70 opheffen besluit burgemeester

Omschrijving

De gekoppelde entiteit bestaat niet meer. Zij is gesloopt of herbestemd.

Er rust echter nog een besluit ongeschikt- en/of onbewoonbaarheid (OO) op de entiteit. Gelieve dit besluit op te heffen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Deze taak wordt enkel aangemaakt indien er een WI-dossier bestaat (hasdossier op pand = 1)

- [Structuur pand wijzigen - verwerken gevolgen](#)
 - bij herbestemming van een entiteit met een beslissing burgemeester van type OG, OB, OG /OB met status 'geldig' of 'verstuurd' EN datum opheffing leeg
- Pand gesloopt zetten
 - Als er nog actuele besluiten OO/MB zijn (<> overbewoning) : taak maken en alle entiteiten koppelen die een actueel besluit hebben
- [Entiteit gesloopt zetten](#)
 - Als er nog actuele besluiten OO/MB zijn (<> overbewoning) : taak maken en de entiteit koppelen

71 opheffen besluit NGW

Omschrijving

Er rust nog een besluit Nieuwe Gemeentewet (NGW) op de gekoppelde entiteit. Gelieve dit besluit indien mogelijk op te heffen.

De gekoppelde entiteit:

- heeft een conformiteitsattest gekregen OF
- bestaat niet meer. (Zij is gesloopt of herbestemd) OF
- werd geherkwalificeerd en de nieuwe toestand is conform



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Deze taak wordt enkel aangemaakt indien er een WI-dossier bestaat (hasdossier op pand = 1)

- [Gevolgen van het conformiteitsattest](#)
 - indien actueel besluit NGW met datum < datum attest
- Scheduled task opvolgen herindelingen
 - entiteiten met status herkwalificatie met actueel besluit NGW en nieuwe entiteit heeft CA
- [Structuur pand wijzigen - verwerken gevolgen](#)
 - bij herbestemming van entiteit met actueel besluit NGW (=niet opgeheven)
- Pand gesloopt zetten
 - Als er nog actuele besluiten NGW zijn : taak maken en alle entiteiten koppelen die een actueel besluit hebben
- [Entiteit gesloopt zetten](#)
 - Als er nog een actueel besluit NGW is : taak maken en de entiteit koppelen

72 opheffen MB

Omschrijving

De gekoppelde entiteit bestaat niet meer. Zij is gesloopt of herbestemd.

Er rust echter nog een ministerieel besluit (MB) op de entiteit. Gelieve dit besluit op te heffen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Deze taak wordt enkel aangemaakt indien er een WI-dossier bestaat (hasdossier op pand = 1)

- [Structuur pand wijzigen - verwerken gevolgen](#)
 - bij herbestemming van een entiteit met een Ministerieel besluit van type OG,OB,OG/OB met status 'ontvangen ' of 'betekend' EN datum opheffing leeg

73 opvolgen herkwalficatie

Omschrijving

Volg een herkwalficatie op waarbij de oude entiteiten op Vlaamse Inventaris van Ongeschikte en Onbewoonbare woningen (VIVOO) stonden. Alle oude en nieuwe entiteiten zijn gekoppeld.

- Volg de opheffing op van de oude besluiten door de gemeente.
- Controleer bij afgifte van een conformiteitsattest (CA) of aan de voorwaarde is voldaan.
- Volg eventuele beroepen op in lopende procedures.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 6 maanden
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Structuur pand wijzigen - verwerken gevolgen](#)

Voor alle oude entiteiten die op VIVOO staan: 1 taak per herindeling

Afgesloten door

74 onderzoek CA

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [78 verwerk onderzoek CA](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtask gemaakt
- [Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

75 onderzoek CA na stilzitten

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [106 verwerk onderzoek CA na stilzitten](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtask gemaakt
- [Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

76 onderzoek CA na weigering

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [107 verwerk Onderzoek CA na weigering](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt
- [Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

77 termijn CA

Omschrijving

Volg de wettelijke termijn op waarbinnen de burgemeester een conformiteitsattest (CA) moet afleveren of weigeren.

Hij moet dit doen ten laatste 60 dagen na de datum waarop de aanvraag volledig was.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: NEE
- Koppeltaak: NEE
- Termijn: 60 dagen na datum waarop aanvraag volledig is
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure CA starten via verzoek indien verzoek volledig
- Procedure CA Actie verzoek volledig zetten

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WVL](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

78 verwerk onderzoek CA

Omschrijving

Verwerk het conformiteitsonderzoek voor de afgifte van het conformiteitsattest (CA).

- 1) Maak het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 2) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de burgemeester en gemeentesecretaris.
- 3) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [74 onderzoek CA](#)
 - alle koppelingen van [74 onderzoek CA](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WIV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

79 onderzoek huurpremie

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie.

Zet het huurpremedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het huurpremedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 woningcontroleur WiV

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

80 onderzoek huurpremie hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het huurpremiedossier vraagt voor de entiteit(en) een hercontrole.

Zet het huurpremiedossiernummer in de externe refert bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het huurpremiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluitttype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 woningcontroleur WiV

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

81 onderzoek huurpremie beroep

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het huurpremedossier vraagt voor de entiteit(en) een beroepsonderzoek.

Zet het huurpremedossiernummer in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het huurpremedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 3 woningcontroleur + beroepen Wiv

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie (door rol 22)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

96 onderzoek varia

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek in het pand of de entiteiten.

Geef meer uitleg over de reden van dit varia-onderzoek in de extra informatie van de taak.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [97 verwerk onderz. varia](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt

97 verwerk onderz. varia

Omschrijving

Verwerk de resultaten van het conformiteitsonderzoek.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [96 onderzoek varia](#)
 - alle koppelingen van [96 onderzoek varia](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

98 melding pand

Omschrijving

Bekijk het pand en geef via de actie 'Wijzig beheer WI' op het Pand-Detail aan of het pand bij WI in behandeling is. Dit wil zeggen dat WI een herstellvordering heeft opgemaakt of nog zal opmaken.

Zet het vinkje terug af als blijkt dat er een snel herstel is doorgevoerd, het dossier niet prioritair is of geen misdrijf werd vastgesteld.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: WI Wooninspecteur Voortraject - Wooninspectie

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure OO Actie Pand melden aan WI
 - procedure niet stopgezet
 - rol 7
 - nog niet aanwezig voor pand en andere HP

Afgesloten door

- Pand actie beheer WI
 - afzetten melding
- [Onderzoek](#) [actie onderzoek tekenen](#) en
 - reden onderzoek = gerechtelijke procedure
 - melding WI op pand aanwezig met gekoppelde HP

100 kennisgeving VIVOO

Omschrijving

Verstuur de briefwisseling over de Vlaamse Inventaris van Ongeschikte en Onbewoonbare woningen (VIVOO) bij:

- 1) opname op VIVOO
- 2) schrapping van VIVOO
- 3) einde rol van houder zakelijk recht



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 30 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing hersteld, nieuwe toestand conform, nieuwe toestand hersteld, nieuwe toestand gesloopt, nieuwe toestand herbestemd
- Entiteit [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing hersteld, nieuwe toestand conform, nieuwe toestand hersteld, nieuwe toestand gesloopt, nieuwe toestand herbestemd
- Pand [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing nieuwe toestand conform, nieuwe toestand gesloopt, nieuwe toestand herbestemd
- Entiteit [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing nieuwe toestand conform, nieuwe toestand gesloopt, nieuwe toestand herbestemd
- [Procedure OO Actie start procedure via besluit](#)
- [Procedure OO Actie beslissing registreren](#)
- [Procedure OO Actie beslissing valideren](#)
- [Procedure OO Actie beslissing verwijderen](#)
 - Indien beslissing = 'Geldig' EN entiteit op vivoo-oo en datum opname = datum beslissing
- [Procedure OO Actie MB registreren](#)
- [Gevolgen CA afhandelen](#)
- Scheduled task opvolgen herindelingen
- [HefbesluitenOp](#) (webservices)

Afgesloten door

101 stuur registratieattest

Omschrijving

Verstuur het registratieattest voor de opname op VIVOO van het besluit NGW



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum betekening aan Wonen-Vlaanderen + 30 d
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Pand actie Besluit onbewoonbaarheid NGW registreren](#)
- [Entiteit actie Besluit onbewoonbaarheid NGW registreren](#)
- [RegistreerBesluitNgw](#)

Afgesloten door

102 verwerk Opheffing besluit NGW

Omschrijving

Verwerk de (aanpassing van de) opheffing van het besluit Nieuwe Gemeentewet (NGW). Bij een intrekking/vernietiging vervallen alle gevolgen van het besluit en moet u de toestand terugzetten alsof er geen besluit heeft bestaan.

U kunt volgende acties uitvoeren en/of nakijken:

- 1) schrappen van VIVOO-NGW
- 2) ongedaan maken vervallen van het conformiteitsattest (CA)
- 3) kennisgeving houders zakelijk recht



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- Entiteit [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing besluit vernietigd
- [HefbesluitenOp](#) (webservices)

Afgesloten door

103 verwerk sloop

Omschrijving

Verwerk het slopen van een pand of een entiteit. U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) schrappen van VIVOO-NGW en VIVOO-OO met reden 'sloop' + kennisgeving schrapping
- 2) de gevolgen van de schrapping registreren voor lopende vrijstellingen en opschortingen
- 3) de entiteit op gesloopt zetten



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittyp: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing gesloopt
 - de datum sloop staat in de extra informatie
 - alle entiteiten koppelen die niet status 'gesloopt' hebben en waarvan besluiten worden opgeheven met reden 'gesloopt'
- Entiteit [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing gesloopt en status nog niet 'gesloopt'
 - de datum sloop staat in de extra informatie
- Pand [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing gesloopt
 - de datum sloop staat in de extra informatie
 - alle entiteiten koppelen die niet status 'gesloopt' hebben en waarvan besluiten worden opgeheven met reden 'gesloopt'
- Entiteit [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing gesloopt en indien nog niet status 'gesloopt'
 - de datum sloop staat in de extra informatie
- [HefbesluitenOp](#) (webservices)

Afgesloten door

106 verwerk onderzoek CA na stilzitten

Omschrijving

Verwerk het conformiteitsonderzoek voor de afgifte van het conformiteitsattest (CA).

- 1) Maak het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 2) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de gewestelijk ambtenaar.
- 3) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker en gemeente.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [75 onderzoek CA na stilzitten](#)
 - alle koppelingen van [75 onderzoek CA na stilzitten](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WIV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

107 verwerk Onderzoek CA na weigering

Omschrijving

Verwerk het conformiteitsonderzoek voor de afgifte van het conformiteitsattest (CA).

- 1) Maak het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 2) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de gewestelijk ambtenaar.
- 3) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker en gemeente.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [76 onderzoek CA na weigering](#)
 - alle koppelingen van [76 onderzoek CA na weigering](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WIV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

109 verwerk aanvraag CA-2de-opinie

Omschrijving

Behandel het binnengekomen verzoek.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) Vraag een onderzoek aan via de actie 'Onderzoek aanvragen binnen/i.o.v. uw organisatie' op de hoofdprocedure CA.
- 2) Maak na het tekenen van het onderzoek het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 3) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de gewestelijk ambtenaar
- 4) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure CA starten tweede opinie

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WvV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigerings verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

110 onderteken document

Omschrijving

Indien akkoord, gelieve dan de gekoppelde documenten te ondertekenen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 24 (burgemeester)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie CA ter ondertekening naar burgemeester](#)
 - maak 1 taak en koppel aan pand, documenten en hoofdprocedure OO
 - **zet deadline op datum afgifte CA**
- Procedure OO actie beslissing ter ondertekening naar burgemeester
 - maak 1 taak en koppel aan pand, documenten en hoofdprocedure OO
 - **zet deadline op datum beslissing**
- [Procedure CA actie beslissingen ter ondertekening naar burgemeester](#)
 - maak 1 taak en koppel aan pand, documenten en hoofdprocedure CA
 - **zet deadline op datum afgifte CA**

Aangepast door

- Procedure OO [actie verwijderen beslissing op tab beslissingen / onderzoek heropenen](#) gekoppeld in beslissing/ onderzoek ontkoppelen uit procedure
 - verwijderen van gekoppelde documenten uit taak
 - verwijderen van taak indien geen documenten meer gekoppeld
- [Procedure CA onderzoek heropenen](#) gekoppeld deelprocedure/ [onderzoek ontkoppelen](#) uit procedure
 - verwijderen van gekoppelde documenten uit taak
 - verwijderen van taak indien geen documenten meer gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure OO actie CA maken](#)
 - ontkoppelen documenten uit open taak 110 bij opnieuw aanmaken van CA
 - verwijderen taak indien alle documenten ontkoppeld zijn
- [Procedure CA actie CA maken](#)
 - ontkoppelen documenten uit open taak 110 bij opnieuw aanmaken van CA
 - verwijderen taak indien alle documenten ontkoppeld zijn
- [Procedure OO actie CA versturen naar WV](#)
- Documenten actie ondertekenen van gekoppelde documenten
Als ALLE gekoppelde documenten volledig getekend zijn, wordt [taak 111 verwerk document](#) gemaakt voor de rol en gebruiker die taak 110 heeft gemaakt. De koppelingen worden overgenomen in de nieuwe taak.
- indien de taak gekoppeld is aan procedure OO
 - Procedure OO Actie Verzoek afwijzen /procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- indien de taak gekoppeld is aan procedure CA
 - [Procedure CA: Actie CA beslissing niet aanvaarden](#)
 - [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente/WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA 'verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
 - Procedure CA Actie Verzoek afwijzen /procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

111 verwerk document

Omschrijving

Behandel de gekoppelde getekende documenten.
Verstuur de getekende documenten naar de belanghebbenden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: zie aangemaakt door

Koppelingen

Pand	Optioneel
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Verplicht
Dossier	Optioneel

Aangemaakt door

- Documenten actie ondertekenen
 - bij afsluiten van [taak 159 onderteken document](#) gemaakt door gemeente (als ALLE gekoppelde documenten getekend zijn)
 - bij afsluiten van [taak 110 onderteken document](#) of [taak 140 onderteken document](#) (als ALLE gekoppelde documenten getekend zijn)

Afgesloten door

- indien op basis van [159 onderteken document](#) moet de taak manueel worden afgesloten
- indien op basis van [110 onderteken document](#) of [140 onderteken document](#) en gekoppeld aan procedure OO
 - [Procedure OO actie CA versturen naar WVL](#)
 - [Procedure OO Actie beslissing versturen naar WVL + VerstuurBeslissingNaarWvl](#)
 - indien alle deelprocedures een beslissing met status 'verstuurd' en type <> uitstel wegens werken hebben:
 - Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- indien op basis van [110 onderteken document](#) of [140 onderteken document](#) en gekoppeld aan procedure CA
 - [Procedure CA: Actie CA beslissing niet aanvaarden](#)
 - [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente/WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA 'verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
 - Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

113 nakijken HZR na herkwalificatie

Omschrijving

Controleer en registreer de HZR van de entiteiten die betrokken waren in de herindeling. De betrokken entiteiten zijn aan de taak gekoppeld.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: rol 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Structuur pand wijzigen - verwerken gevolgen](#)
Indien bij nieuwe entiteiten minstens 1 woning (ZW of NZW) is en herindeling door gemeente
Alle oude en nieuwe entiteiten zijn gekoppeld

114 verwerk herbestemming VIVOO

Omschrijving

Verwerk de herbestemming van de gekoppelde entiteit(en). U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) schrappen van VIVOO-NGW en VIVOO-OO met reden 'herbestemd' + kennisgeving schrapping
- 2) de gevolgen van de schrapping registreren voor lopende vrijstellingen en opschortingen
- 3) de herbestemming registreren via de actie 'wijzig structuur pand' op pand-gekoppeld-entiteiten



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing herbestemd
 - de datum herbestemming staat in de extra informatie
 - alle entiteiten koppelen die niet status 'herbestemd' hebben of die nog op VIVOO staan
- Entiteit [Actie Besluiten NGW opheffen](#)
 - bij reden opheffing herbestemd
 - de datum herbestemming staat in de extra informatie
 - de entiteit heeft status <> 'herbestemd' of staat nog op VIVOO
- Pand [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing herbestemd
 - de datum herbestemming staat in de extra informatie
 - alle entiteiten koppelen die niet status 'herbestemd' hebben of die nog op VIVOO staan
- Entiteit [Actie Besluiten OO opheffen](#)
 - bij reden opheffing herbestemd
 - de datum herbestemming staat in de extra informatie
 - de entiteit heeft status <> 'herbestemd' of staat nog op VIVOO
- [HefbesluitenOp](#) (webservices)

Afgesloten door

115 verwerk nieuwe datum besluit NGW

Omschrijving

Datum besluit NGW is aangepast van DD/MM/YYYY naar DD/MM/YYYYY. Gelieve de gevolgen hiervan voor VIVOO en CA te verwerken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- **Termijn: 7 dagen**
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

TODO

Afgesloten door

116 verwerk aanpassing opheffing NGW

Omschrijving

Opheffing besluit is aangepast van DD/MM/YYYY met reden X naar DD/MM/YYYY met reden Y. Gelieve de gevolgen hiervan te verwerken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Bij aanpassen datum of reden *opheffing* of datum *bestemmingswijziging* of datum *sloopbewijs* in [Besluit NGW Detail](#),

We voegen dan volgende [extra info](#) toe in deze taak: de oude en de nieuwe gegevens over de opheffing: (Datum opheffing, Reden opheffing, Datum Sloopbewijs en Datum herbestemming

Afgesloten door

124 onderzoek varia LB

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek in het pand of de entiteiten.

Geef meer uitleg over de reden van dit varia-onderzoek in de extra informatie van de taak.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [125 verwerk onderz. varia LB](#)
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt

125 verwerk onderz. varia LB

Omschrijving

Verwerk de resultaten van het conformiteitsonderzoek.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [124 onderzoek varia LB](#)
 - alle koppelingen van [124 onderzoek varia LB](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

126 start procedure OO

Omschrijving

Start de procedure OO op basis van het gekoppelde onderzoek voor alle niet-conforme woningen die nog niet op VIVOO-OO staan of waarvoor **een bijkomend besluit aangewezen** is.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen vanaf tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

OPMERKINGEN

Het resultaat van het onderzoek moet zwaarder zijn dan actuele besluiten:

We kijken naar alle actuele besluiten OO (zowel OO als MB, niet NGW).

In onderstaande gevallen kan er een taak 126 aangemaakt worden (als ook voldaan wordt aan de andere voorwaarden):

Resultaat onderzoek = OO is zwaarder dan een actueel besluit ongeschikt of geen actueel besluit OO/MB

Resultaat onderzoek = ongeschikt is zwaarder dan geen actueel besluit OO/MB

Resultaat onderzoek = OVB is zwaarder dan geen actueel besluit OVB

OGOB

>

Afgesloten door

Procedure OO actie start procedure OO via initiatief GA na eerder onderzoek

De procedure wordt in de taak gekoppeld bij afsluiten

- **Onderzoek actie onderzoek tekenen** indien
 - onderzoek in opdracht van WiV of WI
 - niet gekoppeld in een procedure
 - minstens 1 entiteit OG, OB, OG/OB, OVB
 - resultaat in het onderzoek is zwaarder dan reeds actuele besluiten (zie opmerkingen)
 - reden is één van
 - ~~svk-nieuwe-inhuurname-hercontrole~~
 - ~~subsidie-svk-woning-hercontrole~~
 - ~~subsidie-svk-woning-beroep~~
 - ~~Subsidie - WM-OV - woning-beroep~~
 - Subsidie - WM-OV - woning hercontrole
 - ~~WM-OV - nieuwe-inhuurname~~
 - WM-OV - nieuwe inhuurname hercontrole
 - subsidie verlaten woning
 - subsidie verlaten woning hercontrole
 - subsidie verlaten woning beroep
 - subsidie nieuwe woning
 - subsidie nieuwe woning hercontrole
 - subsidie nieuwe woning beroep
 - huurpremie woning
 - huurpremie woning beroep
 - huurpremie woning hercontrole
 - gerechtelijke procedure EN geen melding WI op pand met gekoppelde hoofdprocedure
 - Administratieve procedure
 - ~~geen open taak 126-aanwezig voor pand en onderzoek niet gekoppeld in procedure~~
 - gekoppelde entiteiten: zie opmerkingen)

- **Vanaf MLT:** reden is "Conformiteitsattest - hercontrole"
 - onderzoek in opdracht van Wiv
 - gekoppeld aan procedure CA (bezwaar afgifte)
 - minstens 1 entiteit OG, OB, OG/OB, OVB
 - voor de entiteit waar de bewoner een bezwaar op heeft
 - resultaat in het onderzoek is zwaarder dan reeds actuele besluiten (zie opmerkingen)
- we maken slechts 1 taak per onderzoek

127 start procedure CA HS

Omschrijving

start een procedure CA ~~voor~~ HS op basis van het gekoppelde onderzoek



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen vanaf tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#) indien
 - onderzoek door WiV
 - niet gekoppeld in een procedure
 - minstens 1 entiteit conform (niet OG,OG/OB,OB) EN toegang
 - reden is één van
 - svk nieuwe inhuurname
 - svk nieuwe inhuurname hercontrole
 - subsidie svk woning
 - subsidie svk woning hercontrole
 - subsidie svk woning beroep
 - subsidie nieuwe woning
 - subsidie nieuwe woning hercontrole
 - subsidie nieuwe woning beroep
 - Huurpremie woning
 - Huurpremie woning hercontrole
 - Huurpremie woning beroep
 - Administratieve procedure
 - geen open taak 127 aanwezig voor pand en onderzoek niet gekoppeld in procedure
 - gekoppelde entiteiten: alle conforme entiteiten in onderzoek
- we maken slechts 1 taak per onderzoek

Afgesloten door

[Procedure CA actie start procedure na HS/SVK](#)

[Procedure CA afgifte initiatief GA starten \(vanaf MLT\)](#)

De procedure wordt in de taak gekoppeld bij afsluiten

128 heropen onderzoek LB

Omschrijving

Heropen het gekoppelde onderzoek en pas het aan.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [130 verwerk heropend onderzoek LB](#)
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur LB) / 601 (woningcontroleur KI)



Opgelet

De taak heeft als vervolgtaak [130 verwerk heropend onderzoek LB](#).

De taak wordt altijd toegewezen aan de organisatie en woningcontroleur van het gekoppelde onderzoek.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Procedure KL	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek heropenen](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder LB)
 - recentste onderzoek in procedure is van de gemeente
- [Procedure CA Actie onderzoek heropenen](#)
 - Actie wordt gestart door door rol 6 (Dossierbeheerder LB)
 - type procedure = eerste aanleg of initiatief burgemeester
- [Procedure CA Actie beslissing niet aanvaarden](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder LB)
 - type procedure = eerste aanleg of initiatief burgemeester
- [KL Detail HP - Actie Onderzoek heropenen](#)

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en taak [130 verwerk heropend onderzoek LB](#) gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

129 heropen beroepsonderzoek

Omschrijving

Heropen het gekoppelde onderzoek en pas het aan.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- **Vervolgtaak:** [131 verwerk heropend beroepsonderzoek](#)
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 3 (Woningcontroleur WVL + beroepen)



Opgelet

De taak wordt altijd toegewezen aan de woningcontroleur van het gekoppelde onderzoek.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek heropenen](#)
 - Actie wordt gestart door rol 12 (Dossierbeheerder beroepen)
 - reden onderzoek = beroep VWC

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en taak [131 verwerk heropend beroepsonderzoek](#) gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

130 verwerk heropend onderzoek LB

Omschrijving

Verwerk het heropende onderzoek



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder LB)



Opgelet

De taak is niet als vervolgtaak gedefinieerd omdat de basistaak ([128 heropen onderzoek LB](#)) door diverse rollen kan worden aangemaakt maar deze taak altijd aan de dossierbeheerder wordt toegekend. De vraag om het onderzoek te heropenen kan door de woningcontroleur of de dossierbeheerder van de gemeente worden opgestart.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Procedure KL	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [128 heropen onderzoek LB](#)
 - alle koppelingen van [128 heropen onderzoek LB](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie beslissing versturen naar WVL](#)
- [Procedure OO actie CA versturen naar WVL](#)
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
- indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

131 verwerk heropend beroepsonderzoek

Omschrijving

Verwerk het heropende onderzoek



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure)



Opgelet

De taak is een vervolgtaak van taak [129 heropen beroepsonderzoek](#) (sinds MLT)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [129 heropen beroepsonderzoek](#)
 - alle koppelingen van [129 heropen beroepsonderzoek](#) worden overgenomen
 - de taak wordt toegewezen aan de gebruiker die de taak [129 heropen beroepsonderzoek](#) heeft aangemaakt

Afgesloten door

- Procedure OO Actie MB registreren bij invullen datum betekening
- Procedure OO Actie MB betekenen
- Procedure OO opslaan MB detail bij invullen datum betekening
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

133 uitwisseling CA LB

Omschrijving

De gemeente stelt Wonen-Vlaanderen op de hoogte van de afgifte van een CA



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie CA versturen naar WVL](#)
 - koppel aan pand en procedure OO
- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WvV](#)
 - indien CA wordt verstuurd door gemeente
 - koppel aan pand en procedure CA
- [Actie Bestaand CA registreren op pand](#)
 - indien CA door gemeente wordt geregistreerd (koppel aan pand en alle entiteiten op CA)
- [Actie Bestaand CA registreren op entiteit](#)
 - indien CA door gemeente wordt geregistreerd (koppel aan pand en entiteit)

Afgesloten door

- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

134 uitwisseling CA WVL

Omschrijving

Wonen-Vlaanderen stelt de gemeente op de hoogte van de afgifte van een CA



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /WiV](#)
 - indien actie door WVL en minstens 1 CA te versturen
 - koppel aan pand en procedure CA

Afgesloten door

- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

135 heropen onderzoek WI

Omschrijving

Heropen het gekoppelde onderzoek en pas het aan.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 5 (Woningcontroleur WI)



Opgelet

De taak heeft geen vervolgtak gedefineerd omdat de vervolgtak ([136 verwerk heropend onderzoek WI](#)) niet altijd aan de dossierbeheerder WVL wordt toegekend. De vraag om het onderzoek te heropenen kan door ~~de woningcontroleur WI~~, de dossierbeheerder WVL, de dossierbeheerder beroepen of de gewestelijk ambtenaar worden opgestart. Indien de taak door de dossierbeheerder beroepen wordt opgestart, wordt [136 verwerk heropend onderzoek WI](#) aan rol 12 dossierbeheerder beroepen toegewezen, anders aan dossierbeheerder WVL (7).

De taak wordt altijd toegewezen aan de woningcontroleur van het gekoppelde onderzoek.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie onderzoek heropenen](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder WVL), rol 5 (woningcontroleur WI) of rol 11 (gewestelijk ambtenaar)
 - reden onderzoek is gerechtelijke procedure of gerechtelijke procedure beroep

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en [136 verwerk heropend onderzoek WI](#) gemaakt
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

136 verwerk heropend onderzoek WI

Omschrijving

Verwerk het heropende onderzoek



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL) of rol 12 (Dossierbeheerder beroepen)



Opgelet

De taak is niet als vervolgtaak gedefinieerd omdat de basistaak ([135 heropen onderzoek WI](#)) door diverse rollen kan worden aangemaakt maar deze taak altijd aan de dossierbeheerder WVL of dossierbeheerder beroepen wordt toegekend. De vraag om het onderzoek te heropenen kan door de woningcontroleur WI, de dossierbeheerder WVL, de gewestelijk ambtenaar of de dossierbeheerder beroepen worden opgestart.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [135 heropen onderzoek WI](#)
 - alle koppelingen van [135 heropen onderzoek WI](#) worden overgenomen
 - Als taak 135 door rol 12 (dossierbeheerder beroepsprocedure) is gemaakt, wordt taak 136 aan rol 12 toegekend.
 - Als taak 135 door rol 5 (woningcontroleur WI), rol 7 (dossierbeheerder WVL) of rol 11 (gewestelijk ambtenaar) is gemaakt, wordt taak 136 aan rol 7 toegekend.

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie advies versturen naar gemeente](#)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

137 behandel vr opschorting

Omschrijving

Behandel de vrijstellingen of opschorting voor de gekoppelde entiteit.
Vul de informatie aan en beoordeel de vr/op via actie:

- Sta de vr/op toe
- Weiger de vr/op



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 60 dagen
- Toekennen aan rol: 10 Inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Betrokkene toevoegen: [Betrokkene bewaren: taken en validaties](#)

Indien bij toevoegen betrokkene aan onderstaande voorwaarden is voldaan:

- De gemeente heeft geen eigen heffing (heffing = Vlaanderen)
- Rol met betrokkene is HZR
- Toekenning op entiteit(en)
- Entiteit op VIVOO-OO of VIVOO-NGW

Aanmaken opschorting na overdracht zakelijk recht voor de entiteit:

- Status = aangevraagd
- Begindatum = startdatum
- Einddatum = startdatum + 2 jaar
- Datum overdracht = startdatum
- Datum kennisgeving = kennisgevingsdatum van rol of leeg
- Koppelen HZR in de opschorting
- Aan voorwaarden voldaan = Niet beoordeeld
- Type = ambtshalve

Aangepast door

Afgesloten door

140 onderteken document

Omschrijving

Indien akkoord, gelieve dan de gekoppelde documenten te ondertekenen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 25 (algemeen directeur)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie CA ter ondertekening naar burgemeester](#)
 - maak 1 taak en koppel aan pand, documenten en hoofdprocedure OO
 - **zet deadline op datum afgifte CA**
- Procedure OO actie beslissing ter ondertekening naar burgemeester
 - maak 1 taak en koppel aan pand, documenten en hoofdprocedure OO
 - **zet deadline op datum beslissing**
- [Procedure CA actie beslissingen ter ondertekening naar burgemeester](#)
 - maak 1 taak en koppel aan pand, documenten en hoofdprocedure CA
 - **zet deadline op datum afgifte CA**

Aangepast door

- Procedure OO [actie verwijderen beslissing op tab beslissingen / onderzoek heropenen](#) gekoppeld in beslissing/ onderzoek ontkoppelen uit procedure
 - verwijderen van gekoppelde documenten uit taak
 - verwijderen van taak indien geen documenten meer gekoppeld
- [Procedure CA onderzoek heropenen](#) gekoppeld deelprocedure/ [onderzoek ontkoppelen](#) uit procedure
 - verwijderen van gekoppelde documenten uit taak
 - verwijderen van taak indien geen documenten meer gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure OO actie CA maken](#)
 - ontkoppelen documenten uit open taak 140 bij opnieuw aanmaken van CA
 - verwijderen taak indien alle documenten ontkoppeld zijn
- [Procedure CA actie CA maken](#)
 - ontkoppelen documenten uit open taak 140 bij opnieuw aanmaken van CA
 - verwijderen taak indien alle documenten ontkoppeld zijn
- [Procedure OO actie CA versturen naar WVL](#)
- Documenten actie ondertekenen van gekoppelde documenten
Als ALLE gekoppelde documenten volledig getekend zijn, wordt [taak 111 verwerk document](#) gemaakt voor de rol en gebruiker die taak 140 heeft gemaakt. De koppelingen worden overgenomen in de nieuwe taak.
- indien de taak gekoppeld is aan procedure OO
 - Procedure OO Actie Verzoek afwijzen /procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- indien de taak gekoppeld is aan procedure CA
 - [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente/WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA 'verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
 - Procedure CA Actie Verzoek afwijzen /procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

146 onderzoek SVK inhuurname LB

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de nieuwe inhuurname van een SVK woning.

Zet de naam van het vragende SVK in de extra informatie van de taak zodat VLOK deze kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via de naam van het SVK het onderzoek later eenvoudig terugvinden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: default 14 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten

147 onderzoek SVK inhuurname hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de hercontrole van de inhuurname van een SVK woning.

Zet de naam van het vragende SVK in de extra informatie van de taak zodat VLOK deze kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via de naam van het SVK het onderzoek later eenvoudig terugvinden.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: default 14 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Aangemaakt door

- Pand Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten

150 termijn onderz. SVK inhuurname - Wordt niet meer gemaakt

Omschrijving

Volg de termijn op van de vraag tot conformiteitsonderzoek.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak:
- Termijn: 1 maand en 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Woningcontroleur gemeente)
- Koppeltaak van [146 onderzoek SVK inhuurname LB](#)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente) : aangemaakt als koppeltaak van [146 onderzoek SVK inhuurname LB](#)

Aangepast door

Afgesloten door

151 termijn onderz. SVK inhuurname hercontrole - wordt niet meer gemaakt

Omschrijving

Volg de termijn op van de vraag tot conformiteitsonderzoek.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak:Nee
- Termijn: 1 maand en 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Woningcontroleur gemeente)
- Koppeltaak van [147 onderzoek SVK inhuurname hercontrole](#)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente) : aangemaakt als koppeltaak van [147 onderzoek SVK inhuurname hercontrole](#)

Aangepast door

Afgesloten door

152 start procedure OO LB

Omschrijving

Start de procedure OO op basis van het gekoppelde onderzoek voor alle niet-conforme woningen die nog niet op VIVOO-OO staan of waarvoor een bijkomend besluit aangewezen is.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: afhankelijk van actie die taak maakt
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder LB

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#) indien
 - onderzoek door LB
 - niet gekoppeld in een procedure
 - minstens 1 entiteit OG,OB,OG/OB,OVB
 - resultaat in het onderzoek is zwaarder dan reeds bestaande besluiten (zie opmerkingen)
 - reden is svk nieuwe inhuurname hercontrole
 - geen open taak 152 aanwezig voor pand en onderzoek niet gekoppeld in procedure
 - gekoppelde entiteiten: zie opmerkingen)
 - we maken slechts 1 taak per onderzoek
 - **deadline = 7 dagen vanaf tekenen onderzoek**
- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente/WiV](#)
 - procedure CA door gemeente en minstens 1 weigering
 - koppel aan pand, geweigerde entiteiten en onderzoek
 - **deadline = 45 d na versturen resultaten**

Afgesloten door

[Procedure OO actie start procedure OO via verzoek](#)

De procedure wordt in de taak gekoppeld bij afsluiten

OPMERKINGEN

Het is niet nodig een procedure te starten voor entiteiten waarvoor al een gelijkaardig besluit aanwezig is: Resultaat in het onderzoek is zwaarder dan geldige besluiten = we kijken naar alle besluiten OO met status geldig + MB met status <> opgeheven

EN als alle besluiten samen minder zijn dan de resultaten in het onderzoek (OG of OG/OB en/of OVB), dan koppelen we de entiteit in de taak

som aanwezige besluiten 'geldig' en niet-opgeheven MB	resultaten onderzoek					
	conform	OVB	OG	OG/OB	OG+OVB	OG/OB+OVB
geen	-	152	152	152	152	152
OG	-	152	-	152	152	152
OG/OB	-	152	152	-	152	152
OB	-	152	152	152	152	152
OVB	-	-	152	152	152	152
OG+OVB	-	-	-	152	-	152
OG/OB+OVB	-	-	-	-	-	-
OB+OVB	-	-	152	152	152	152

153 start procedure CA LB

Omschrijving

start een procedure CA initiatief burgemeester op basis van het gekoppelde onderzoek



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen vanaf tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder LB

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#) indien
 - onderzoek door LB
 - niet gekoppeld in een procedure
 - minstens 1 entiteit conform (niet OG,OG/OB,OB) EN toegang
 - reden is één van
 - svk nieuwe inhuurname
 - svk nieuwe inhuurname hercontrole
 - gekoppelde entiteiten: alle conforme entiteiten in onderzoek
 - geen open taak 153 voor pand en onderzoek niet gekoppeld in procedure
 - we maken slechts 1 taak per onderzoek

Afgesloten door

Procedure CA actie start procedure CA initiatief burgemeester.

De procedure wordt in de taak gekoppeld bij afsluiten

154 verwerk adviesvraag teruggave WI

Omschrijving

Behandel de adviesvraag van de gemeente en WI wenst het dossier NIET te behandelen:

- Indien Wonen - Vlaanderen geen recent(< 6 m) conformiteitsonderzoek heeft uitgevoerd, kunt u een onderzoek vragen aan een woningcontroleur van Wonen - Vlaanderen.
- Indien Wonen - Vlaanderen wel een recent conformiteitsonderzoek heeft uitgevoerd, maakt u het advies op basis van dit onderzoek.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WWL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Goederen Actie wijzig beheer WI
 - bij afzetten melding WI en als er een een hoofdprocedure gekoppeld is in de melding aan WI

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie advies versturen naar gemeente](#)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

155 schrap VIVOO conform WI

Omschrijving

Schrap de gekoppelde entiteiten van VIVOO met reden conform na onderzoek WI



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 1 maand na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht /Optioneel/Niet
Entiteit	Verplicht /Optioneel/Niet
Onderzoek	Verplicht /Optioneel/Niet
Procedure OO	Verplicht /Optioneel/Niet
Procedure CA	Verplicht /Optioneel/Niet
Document	Verplicht /Optioneel/Niet
Dossier	Verplicht /Optioneel/Niet

Aangemaakt door

Taak 155 wordt sinds de release van 17 maart 2021 niet langer aangemaakt. Voor deze release werd de taak aangemaakt indien:

- Onderzoeken actie onderzoek tekenen
 - reden onderzoek = gerechtelijke procedure EN
 - conforme entiteiten die op VIVOO staan en niet geschrapt
- we koppelen alle conforme entiteiten (niet OG, niet OG/OB, niet OB) uit het onderzoek die op VIVOO staan en niet zijn geschrapt

Aangepast door

Afgesloten door

156 registreer PV van uitvoering

Omschrijving

Registreer het gekoppelde PV van uitvoering via de actie PV van uitvoering/CA door WI registreren op het pand.

Als u deze taak aanduidt bij de actie, wordt het CA aangemaakt voor de gekoppelde entiteiten. Het PV van uitvoering zal aan de conformiteitsattesten worden gekoppeld.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Ondertekenen PV van uitvoering door WI
(zie [Onderteken PV van uitvoering](#))

Aangepast door

Afgesloten door

Registreren van het PV door WVL

157 beroep ingesteld op dossier WI

Omschrijving

Er werd een ontvankelijk beroep ingesteld voor een pand of entiteit dat is gemeld aan WI of waarvoor een herstellvordering werd opgesteld. Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. U mag deze taak afsluiten..



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 101

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure actie opslaan
 - bij aanpassen ontvankelijkheid = ontvankelijk EN voor het pand of een entiteit is een beheer WI of melding WI geregistreerd

Afgesloten door

158 ontvankelijk beroep

Omschrijving

Er werd een ontvankelijk beroep ingesteld voor een pand of entiteit. Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. Indien er nog bijkomende argumenten zijn mag u deze kenbaar maken aan beroepen woningkwaliteit. U mag deze taak afsluiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 11

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure actie opslaan
 - bij aanpassen ontvankelijkheid = ontvankelijk

Afgesloten door

159 onderteken document

Omschrijving

Indien akkoord, gelieve dan de gekoppelde documenten te ondertekenen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: te kiezen in de actie die de taak aanmaakt

Koppelingen

Pand	Optioneel
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Verplicht
Dossier	Optioneel

Aangemaakt door

- Documenten actie Verstuur documenten ter digitale ondertekening
 - de taak wordt toegekend aan de rol en eventueel gebruiker gekozen in het actiescherm.

Afgesloten door

- Documenten actie ondertekenen van gekoppelde documenten
 - Als ALLE gekoppelde documenten volledig getekend zijn EN taak 159 werd gemaakt door WVL
 - [taak 10 verwerk document](#) maken voor de rol en gebruiker die taak 159 heeft gemaakt. De koppelingen worden overgenomen in de nieuwe taak.
 - Als ALLE gekoppelde documenten volledig getekend zijn EN taak 159 werd gemaakt door de gemeente
 - [taak 111 verwerk document](#) maken voor de rol en gebruiker die taak 159 heeft gemaakt. De koppelingen worden overgenomen in de nieuwe taak.
- indien de taak gekoppeld is aan procedure OO
 - Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- indien de taak gekoppeld is aan procedure CA
 - Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

160 controleer uitvoering gebreken SVK

Omschrijving

Contacteer het SVK en vraag of er werken zijn uitgevoerd om de woning in orde te brengen.

a. Als er werken zijn uitgevoerd, doe dan een onderzoek 'SVK nieuwe inhuurname hercontrole/ subsidie SVK-woning hercontrole'.

b. Als er geen werken zijn uitgevoerd, maak dan een manuele taak aan om de procedure OO op te starten.

Dat doet u als volgt:

Klik op werkljst pand en kies 'Manuele taak toevoegen'. Kies 'Dossierbeheerder' als rol en vul de deadline in.

Vermeld volgende info in de extra informatie: 'Start de procedure OO op omdat de woning niet tijdig in orde werd gebracht na een onderzoek SVK nieuwe inhuurname of subsidie SVK woning beroep'.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum ondertekening + 42 dagen
- Toekennen aan rol: rol 4 (woningcontroleur WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#)
 - indien reden onderzoek = SVK nieuwe inhuurname of Subsidie SVK woning **of Subsidie SVK woning beroep**
 - en onderzoek door WVL
 - en minstens 1 entiteit OG, OG/OB of OVB (of OB vóór 1/1/2021)
 - enkel niet-conforme entiteiten worden gekoppeld

Aangepast door

Afgesloten door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#): taak 160 afsluiten indien aanwezig op pand EN reden onderzoek in :
 - SVK nieuwe inhuurname hercontrole door WVL
 - subsidie SVK woning hercontrole door WVL
 - ~~subsidie SVK woning beroep door WVL~~

161 controleer uitvoering gebreken SVK LB

Omschrijving

Contacteer het SVK en vraag of er werken zijn uitgevoerd om de woning in orde te brengen.

- Als er werken zijn uitgevoerd, doe dan een onderzoek 'SVK nieuwe inhuurname hercontrole'.
- Als er geen werken zijn uitgevoerd, maak dan een manuele taak aan om de procedure OO op te starten.
Dat doet u als volgt:

Klik op werklíst pand en kies 'Manuele taak toevoegen'. Kies 'Dossierbeheerder' als rol en vul de deadline in.

Vermeld volgende info in de extra informatie: 'Start de procedure OO op omdat de woning niet tijdig in orde werd gebracht na een onderzoek SVK nieuwe inhuurname'.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet



Basisparameters

- Taakdefinitie
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum ondertekening + 42 dagen
- Toekennen aan rol: rol 1 (woningcontroleur LB)

Aangemaakt door

- Onderzoek actie onderzoek tekenen
 - indien reden onderzoek = SVK nieuwe inhuurname of Subsidie SVK woning of **Subsidie SVK woning beroep**
 - en onderzoek door LB
 - en minstens 1 entiteit OG, OG/OB of OVB (of OB vóór 1/1/2021)
 - enkel niet-conforme entiteiten worden gekoppeld

Aangepast door

Afgesloten door

- Onderzoek actie onderzoek tekenen: taak 161 afsluiten indien aanwezig op pand EN reden onderzoek = SVK nieuwe inhuurname hercontrole door LB

161 controleer uitvoering gebreken SVK LB (versie vanaf WM)

Omschrijving

Contacteer het SVK en vraag of er werken zijn uitgevoerd om de woning in orde te brengen.

a. Als er werken zijn uitgevoerd, vraag dan een onderzoek 'SVK nieuwe inhuurname hercontrole' aan via de bestaande procedure CA.

b. Als er geen werken zijn uitgevoerd, maak een weigering in de bestaande procedure CA en start de procedure OO.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum ondertekening + 42 dagen
- Toekennen aan rol: rol 6 (dossierbeheerder LB)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#)
 - indien reden onderzoek = SVK nieuwe inhuurname
 - en onderzoek door LB
 - en minstens 1 entiteit OG, OG/OB of OVB
 - enkel niet-conforme entiteiten worden gekoppeld

Aangepast door

Afgesloten door

- procedure CA onderzoek aanvragen:
 - procedure CA reden aanvraag nieuwe inhuurname SVK
 - taak 161 afsluiten indien aanwezig op pand EN gevraagde reden onderzoek = SVK nieuwe inhuurname hercontrole door LB
- onderzoek tekenen

162 kennisgeving CA aan eigenaar/verhuurder

Omschrijving

Stuur het CA naar de eigenaar en/of verhuurder



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 dossierbeheerder WVL
- Taak wordt niet aangemaakt voor nieuwe inhuurname WM en nieuwe inhuurname WM hercontrole
- Taak enkel aanmaken indien er geen andere open taak 162 gekoppeld is aan de procedure.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /Wiv](#)
 - indien CA wordt verstuurd door gemeente
 - koppel aan pand en procedure CA

Afgesloten door

- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

163 behandel voorstel beroep

Omschrijving

Behandel het voorstel via de actie Voorstel beroep behandelen



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 0/7/0
- Toekennen aan rol: Gewestelijk ambtenaar (11)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Beroep aan GA voorstellen

- koppelen aan pand, hoofdprocedure en alle entiteiten met een voorstel met status 'voorstel ingediend'

Actie Aangepaste voorstellen indienen

- koppelen aan pand, hoofdprocedure en alle entiteiten met een voorstel dat werd aangepast (Voorstel aan te passen naar Voorstel ingediend)

Afgesloten door

Actie Voorstel beroep behandelen

166 verwerk beroep GA tegen stilzitten

Omschrijving

Behandel het binnengekomen beroep binnen 3 maanden zonder en 4 maanden met hoorzitting.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) beoordeel de ontvankelijkheid en verstuur kennisgeving
- 2) vraag een nieuw conformiteitsonderzoek
- 3) plan en registreer een hoorzitting
- 4) kennisgave technisch verslag beroep
- 5) maak een ontwerp ministerieel besluit (MB) en stuur naar de minister



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 3 maanden
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Procedure OO actie procedure OO starten via beroep

Procedure OO actie beroep registreren

Afgesloten door

?

166 verwerk beroep GA tegen stilzitten (nieuweBeroepen)

Omschrijving

Behandel het binnengekomen beroep binnen 3 maanden zonder en 4 maanden met hoorzitting.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) beoordeel de ontvankelijkheid en verstuur kennisgeving
- 2) vraag een nieuw conformiteitsonderzoek
- 3) plan en registreer een hoorzitting
- 4) kennisgave technisch verslag beroep
- 5) maak een ontwerp ministerieel besluit (MB) en stuur naar de minister



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 3 maanden
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Optioneel
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Procedure OO actie Beroep indienen

- tijdens het verwerken van de voorstellen tot beroepen

Afgesloten door

- Procedure OO
 - Actie MB betekenen
 - Actie MB registreren, indien datum betekening is ingevuld
- MB detail bewaren:
 - Indien datum betekening is ingevuld

[Cindy De Zitter](#)

Moet dit ook niet gebeuren in de nieuwe beroepen, tab MB onder beroepsprocedure, actie MB betekenen?
Daar blijft de taak wel openstaan.

WEL worden taken 461(**VerstuurMeldingenResultaatBeroep**) ,
452 (VulDatumAfgiftePostKennisgevingMbIn) afgesloten indien alle
MBs in de beroepsprocedure betekend zijn.

167 verwerk beroep GA tegen beslissing

Omschrijving

Behandel het binnengekomen beroep binnen 3 maanden zonder en 4 maanden met hoorzitting.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) beoordeel de ontvankelijkheid en verstuur kennisgeving
- 2) vraag een nieuw conformiteitsonderzoek
- 3) plan en registreer een hoorzitting
- 4) kennisgave technisch verslag beroep
- 5) maak een ontwerp ministerieel besluit (MB) en stuur naar de minister



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 3 maanden
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Procedure OO actie procedure OO starten via beroep

Procedure OO actie beroep registreren

Afgesloten door

?

167 verwerk beroep GA tegen beslissing (nieuweBeroepen)

Omschrijving

Behandel het binnengekomen beroep binnen 3 maanden zonder en 4 maanden met hoorzitting.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) beoordeel de ontvankelijkheid en verstuur kennisgeving
- 2) vraag een nieuw conformiteitsonderzoek
- 3) plan en registreer een hoorzitting
- 4) kennisgave technisch verslag beroep
- 5) maak een ontwerp ministerieel besluit (MB) en stuur naar de minister



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 3 maanden
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure WiV)

Aangemaakt door

Procedure OO actie Beroep indienen

- tijdens het verwerken van de voorstellen tot beroepen

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Optioneel
Dossier	Niet

- Procedure OO
 - Actie MB betekenen
 - Actie MB registreren, indien datum betekening is ingevuld
- MB detail bewaren:
 - Indien datum betekening is ingevuld

[Cindy De Zitter](#) Ook hier zelfde vraag als bij <https://confluence.prod.woonapps.vlaanderen.be/x/a6D2C>

168 controles voorbereiding onderzoek

Omschrijving

Voer de administratieve controles uit en/of vul gegevens aan als voorbereiding van het onderzoek aangevraagd op dit pand.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WIV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Onderzoek vragen via taak](#)

Afgesloten door

169 onderzoek gepland door WiV

Omschrijving

Er werd een onderzoek gepland door Wonen in Vlaanderen in het gekoppelde pand.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Onderzoek - Overzicht onderzoeken](#) > Verwittig gemeente

Afgesloten door

170 onderzoek gepland door gemeente

Omschrijving

Er werd een onderzoek gepland door de gemeente in het gekoppelde pand.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: NEE
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Onderzoek - Overzicht onderzoeken](#) > Verwittig WiV

Afgesloten door

171 procedure stopgezet door LB

Omschrijving

De gemeente heeft de gekoppelde procedure afgewezen of stopgezet.



Basisparameters

- [TaakTaakdefinitiedefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WWL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Actie verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - Procedure OO wordt afgewezen door rol 6
 - Er is reeds een taak gekoppeld aan de HP toegekend aan rol 7

Aangepast door

Afgesloten door

172 procedure stopgezet door WVL

Omschrijving

Wonen-Vlaanderen heeft de gekoppelde procedure stopgezet.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: Rol 6 Dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Actie verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - Procedure OO wordt afgewezen door rol 7
 - Er is reeds een taak gekoppeld aan de HP toegekend aan rol 6

Aangepast door

Afgesloten door

173 procedure stopgezet, onderzoek LB annuleren

Omschrijving

De gekoppelde procedure werd afgewezen of stopgezet. Het gevraagde onderzoek moet niet meer worden uitgevoerd.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: Rol 1 Woningcontroleur gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Actie verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#) + zelfde actie voor procedure CA
 - Er is reeds een taak gekoppeld aan de HP toegekend aan rol 1

Aangepast door

Afgesloten door

174 procedure stopgezet, onderzoek WVL annuleren

Omschrijving

De gekoppelde procedure werd afgewezen of stopgezet. Het gevraagde onderzoek moet niet meer worden uitgevoerd.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: Rol 4 Woningcontroleur WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Actie verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#) + actie stopzetten procedure CA
 - Er is reeds een taak gekoppeld aan de HP toegekend aan rol 4

Aangepast door

Afgesloten door

175 kennisgeving PV van uitvoering

Omschrijving

Er werd een PV van uitvoering - herstel gebreken opgemaakt door de wooninspectie. Die is ter kennisgeving gekoppeld aan deze taak.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Ondertekenen van PV van uitvoering door WI

Aangepast door

/

Afgesloten door

/

180 verval CA einde termijn

Omschrijving

Het CA voor de gekoppelde entiteit is vervallen omdat het einde van de geldigheidstermijn voorbij is.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Scheduled task Controle vervallen CA](#)
 - voor alle CA met lege datum verval en datum attest geldig tot > vandaag
 - De taak wordt enkel gemaakt indien er geen CA voor de entiteit aanwezig is met datum verval leeg en datum attest geldigheid tot > vandaag + 6m

Afgesloten door

181 verstuur beslissing burgemeester naar WVL

Omschrijving

De gekoppelde procedure OO bevat beslissingen met reeds getekende of opgeladen documenten die nog niet zijn verstuurd naar de Wonen-Vlaanderen.



- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtak: NEE
- Koppeltaak: NEE
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Scheduled task onafgewerkte procedures](#)
 - beslissing met status 'te versturen' aanwezig in HP met status gestart

Afgesloten door

- [Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL](#)
 - indien alle deelprocedures een beslissing met status 'verstuurd' en type <> uitstel wegens werken hebben:
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

182 verstuur beslissing CA naar WV

Omschrijving

De gekoppelde procedure bevat deelprocedures met reeds getekende of opgeladen weigeringen en/of attesten die nog niet zijn verstuurd naar de Wonen-Vlaanderen.



- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: actie
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtak: NEE
- Koppeltak: NEE
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Scheduled task onafgewerkte procedures](#)
 - deelprocedureOO met status 'CA te versturen' aanwezig
 - deelprocedureCA van gemeente met status 'CA te versturen' aanwezig
 - deelprocedureCA van gemeente met status 'Weigering te versturen' aanwezig

Afgesloten door

- [Procedure OO actie CA versturen naar WV](#)
- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

183 persoon als bewoner in meerdere entiteiten

Omschrijving

De persoon is aan meerdere entiteiten gekoppeld met de rol bewoner tijdens eenzelfde periode. Een persoon kan in principe slechts één goed bewonen op hetzelfde moment.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WWL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Betrokkene toevoegen: [Betrokkene bewaren: taken en validaties](#)

Indien bij toevoegen betrokkene (zowel via betrokkene toevoegen als via bewoners ophalen) aan onderstaande voorwaarden is voldaan:

- De persoon is reeds bewoner van een ander pand/entiteit voor een overlappende periode
- De persoon wordt gekoppeld als bewoner

Extra info taak:

- de referte van de persoon
- de refertes van de entiteiten /panden waaraan de persoon als bewoner gekoppeld is

Aangepast door

Afgesloten door

185 nieuw domicilieadres voor bewoner

Omschrijving

Het domicilieadres van de bewoner komt niet overeen met het adres van het pand of entiteit waaraan hij als bewoner gekoppeld is.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7/0/Nee
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WVL

Koppelingen

- De entiteit waar de persoon als bewoner aan gekoppeld is.
- Het pand dat bij de entiteit hoort of het pand waar de bewoner aan gekoppeld is.
- Indien er meerdere resultaten gevonden werden, koppel aan de eerst gevonden entiteit of pand.

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangepast door

Afgesloten door

Aangemaakt door

Een bestaande persoon actualiseren via de actie 'Actualiseer' bij persoon of via het toevoegen van een reeds gekende persoon in VLOK als betrokkene of via de scheduled tasks om personen te actualiseren::

- De persoon is reeds gekend in VLOK
- De persoon is een actieve natuurlijk persoon
- De persoon is een actieve (geen einddatum) bewoner van een entiteit/pand
- De persoon krijgt een nieuw domicilieadres
- Het nieuwe domicilieadres is verschillend van de entiteit/het pand waarvan de persoon bewoner is. Vergelijken adressen: zie Productbeschrijving Goederen HL GOED EVIV 007a actie nieuwe vr/op: wiz1 enige woning
- **Er is een lopende procedure op het pand OF er is een vrijstelling 'VrijstellingEnigeWoningHoofdv**
erblijfplaats' met

- status
toeges
taan
EN
- eindda
tum >
vanda
ag EN
- perso
on is
aanvra
ger
van
de
vrijstel
ling

Extra info taak:

- de referte van de persoon
- de refertes van de entiteiten /panden waaraan de persoon als bewoner gekoppeld is en die een verschillend adres hebben

De persoon PEXX-XXXXXX is gekoppeld als bewoner aan volgende goederen: PA...,EN...,EN...,EN... en heeft een

nieuw domicilieadres. Gelieve de koppelingen na te kijken en indien nodig te beëindigen.

- **als er een lopende vrijstelling enige woning is , voegen we in de extra info nog volgende tekst toe**

De persoon is tevens aanvrager van een vrijstelling enige bewoner. Gelieve deze indien nodig te beëindigen.

188 opvolgen oude besluiten

Omschrijving

Voor de gekoppelde entiteiten is een niet-vergunde herindeling gebeurd. De besluiten OO kunnen NIET worden opgeheven tenzij de herindeling alsnog vergund wordt. Als er geen vergunning is, kunnen de besluiten enkel worden opgeheven als de nieuwe woningen gesloopt of herbestemd worden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task [Opvolgen herindelingen](#)

Afgesloten door

189 oud besluit automatisch opgeheven

Omschrijving

Wonen in Vlaanderen heeft de besluiten OO op de gekoppelde entiteiten opgeheven met reden 'Nieuwe toestand conform' omdat alle nieuwe entiteiten in de vergunde herindeling een conformiteitsattest hebben gekregen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task [Opvolgen herindelingen](#)

Afgesloten door

190 verwerk sloop/herbestemming

Omschrijving

Interpreteer het geregistreerde PV van Uitvoering om de gevolgen te verwerken.

Verwerk het slopen of de herbestemming van een pand of een entiteit.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 0) het besluit manueel opheffen op met reden 'sloop' of 'herbestemming'
- 1) schrappen van VIVOO-NGW en VIVOO-OO met reden 'sloop' of 'herbestemming' + kennisgeving schrapping
- 2) de gevolgen van de schrapping registreren voor lopende vrijstellingen en opschortingen
- 3) de entiteit (of het pand) op gesloopt zetten of de herbestemming registreren via de actie 'wijzig structuur pand' op pand - gekoppeld - entiteiten



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 11 (Inventarisbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Afgesloten door

191 maak begeleidende brief en verstuur advies

Omschrijving

Maak en onderteken de begeleidende brief via de documentenmodule en verstuur het advies en de brief naar de gemeente via de actie in de hoofdprocedure.

Deze taak wordt pas afgesloten als alle deelprocedures de status hebben "advies verstuurd".



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Documenten bij ondertekenen van DT023 advies
 - indien advies ongeschikt, onbewoonbaar, ongeschikt en onbewoonbaar, overbewoond

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Advies versturen naar gemeente](#)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

192 verstuur advies

Omschrijving

Verstuur het advies naar de gemeente via de actie in de hoofdprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Documenten bij ondertekenen van DT024 begeleidende brief
 - indien gekoppeld advies Voldoet of Geen advies mogelijk

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Advies versturen naar gemeente](#)
 - advies verstuurd of beslissing aanwezig voor alle deelprocedures
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

193 nazicht persoon

Omschrijving

Het automatisch actualiseren van deze persoon is gefaald. Gelieve de persoon manueel na te kijken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WWL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Indien gegevens niet automatisch gemapt kunnen worden bij de scheduled tasks:

- ActualisatieRijksregisterTask
- ActualisatieKboTask

Aangepast door

Afgesloten door

194 onderzoek gerechtelijke procedure heropend

Omschrijving

De onderzoeker heeft de taak gekregen het gekoppelde onderzoek te heropenen. Omdat u gekoppeld bent aan het PV, wordt u hiervan op de hoogte gebracht.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 101+ gebruiker = gebruiker WI van het PV waaraan het onderzoek is gekoppeld

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie onderzoek heropenen](#): bij heropenen van een onderzoek gerechtelijke procedure of onderzoek gerechtelijke procedure beroep

Aangepast door

/

Afgesloten door

/

196 termijn beroep beslissing

Omschrijving

Controleer of Wonen-Vlaanderen in beroep moet gaan tegen de beslissing van de burgemeester. Dit beroep is mogelijk tot 30 dagen na de betekening van de beslissing aan Wonen-Vlaanderen. De extra informatie vermeldt waarom de taak werd aangemaakt



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Termijn
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 30 dagen na betekening beslissing aan WVL
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Voorwaarden voor de taak

Indien één van onderstaande voorwaarden voorkomt, moet de taak worden gemaakt.

1. beslissing door een niet-ontvoogde gemeente zonder adviesvraag of advies
EXTRA INFORMATIE van de taak:
'De gemeente is niet ontvoogd en heeft deze beslissing zonder voorafgaand advies van Wonen-Vlaanderen genomen'.
2. te vroege beslissing door niet-ontvoogde gemeente
 - gemeente is niet ontvoogd EN
 - datum beslissing < datum adviesvraag + 75 d EN
 - geen advies door WVL of advies door WVL = GADV

EXTRA INFORMATIE van de taak:

'De gemeente is niet ontvoogd en heeft deze beslissing zonder voorafgaand advies van Wonen-Vlaanderen genomen vooraleer de adviesvraag 75 dagen oud was'.

1. beslissing wijkt af van advies (we bekijken ALLE beslissingen die verstuurd worden en hun bijhorende adviezen in de deelprocedure voor de entiteit)
 - waar een x staat, moet de taak worden gemaakt
 EXTRA INFORMATIE van de taak:
'De beslissing van de burgemeester wijkt af van het advies.'

	GADV	OG	OG /OB	OVB	VOL
Andere	x	x	x	x	x
Geen besluit		x	x	x	x
Ongeschikt	x		x	x	x
Ongeschikt en onbewoonbaar	x	x		x	x
Overbewoning	x	x	x		x
Uitstel wegens werken		x	x	x	x
Voldoet	x	x	x	x	

2. de beslissing wijkt af van het recentste onderzoek (we bekijken ALLE beslissingen die verstuurd worden in de deelprocedure voor de entiteit) en er is geen ADVIES aanwezig
 - waar een x staat, moet de taak worden gemaakt

EXTRA INFORMATIE van de taak:

'De beslissing van de burgemeester wijkt af van het laatste onderzoek en er is geen advies aanwezig.'

	OG	OG /OB	OVB	VOL /toegang	VOL/geen toegang
Andere	x	x	x	x	x
Geen besluit	x	x	x		x
Ongeschikt		x	x	x	x
Ongeschikt en onbewoonbaar	x		x	x	x
Overbewoning	x	x		x	x
Uitstel wegens werken	x	x	x	x	x
Voldoet	x	x	x		x

Aangemaakt door

- Procedure OO actie beslissing versturen naar WVL
- Procedure OO actie beslissing registreren
- Procedure OO actie starten via besluit
- Registreer beslissing via webservice

Afgesloten door

- Procedure OO actie beroep indienen door GA (nu nog niet)
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

197 controleer inactieve persoon

Omschrijving

De persoon in de extra informatie is niet meer actief of is overleden. Beëindig de rollen van deze persoon voor dit pand of entiteit(en) en koppel indien nodig een nieuwe betrokkene.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 17/0/Nee
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Een bestaande persoon actualiseren via de actie 'Actualiseer' bij persoon of via het toevoegen van een reeds gekende persoon in VLOK als betrokkene of via de scheduled tasks om personen te actualiseren:

- Indien de status van de persoon gewijzigd is van 'actief' naar 'niet actief' EN
- **Er is een lopende procedure op het pand OF**
 - **De entiteit waarvoor de persoon de rol heeft staat op VIVOO en rol = HZR**

De taak wordt gemaakt per pand waarin de persoon een rol als betrokkene op pand of entiteit heeft met einddatum null of leeg.

Extra info taak: de referte, naam en voornaam van de inactieve persoon

Aangepast door

Afgesloten door

198 controleer inactieve contactpersoon

Omschrijving

Deze contactpersoon is niet meer actief of is overleden. Beëindig de rollen van deze contactpersoon met deze persoon.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14/0/Nee
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Koppel met het pand waarvoor de persoon die gekoppeld is met de niet-actieve contactpersoon een niet beëindigde rol heeft.

Indien meerdere panden gevonden worden, koppel met het eerste pand uit de lijst. Indien enkel beëindigde rollen gevonden worden, koppel dan aan een pand/entiteit waarvoor de persoon een rol had.

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Een bestaande persoon actualiseren via de actie 'Actualiseer' bij persoon of via het toevoegen van een reeds gekende persoon in VLOK als betrokkene:

- Indien de status van de persoon gewijzigd is van 'actief' naar 'niet actief'
- Per persoon waarvoor de inactieve persoon een contactpersoon is met een rol met einddatum null of leeg

Extra info taak:

de referte, naam en voornaam van de inactieve contactpersoon

Aangepast door

Afgesloten door

199 nieuwe HZR in lopende procedure

Omschrijving

Er is een nieuwe houder zakelijk recht toegevoegd aan een pand of entiteit die betrokken is in een procedure ongeschikt- en onbewoonbaarheid (OO) of procedure conformiteitsattest (CA). Doe de nodige kennisgevingen om deze persoon op de hoogte te brengen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Betrokkene toevoegen: [Betrokkene bewaren: taken en validaties](#)

Indien bij toevoegen betrokkene aan onderstaande voorwaarden is voldaan:

- Rol met betrokkene is HZR zonder einddatum
- Toekenning op pand of entiteit(en)

En één van onderstaande criteria is waar:

- Entiteit komt voor in een deelprocedure CA dat NIET status "CA verstuurd" of "Weigering verstuurd" heeft EN status hoofdprocedure "Gestart" EN type <> bezwaar tegen afgifte CA
- Entiteit komt voor in een deelprocedure OO met een (ontvankelijk beroep of ontvankelijkheid nog niet gekend) EN er is geen gekoppeld MB in de deelprocedure met status "Betekend" EN status hoofdprocedure "Gestart"
- Entiteit komt voor in een deelprocedure OO EN er is geen beslissing OG, OB, OG/OB, Voldoet of Geen besluit met status "Geldig" EN status hoofdprocedure "Gestart"

Aangepast door

Afgesloten door

282 nieuwe eigenaar

Omschrijving

Er werd een nieuwe eigenaar ingevoerd op het pand. Gelieve na te kijken of deze ook moet toegevoegd worden aan het dossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 101 WI Wooninspecteur Voortraject

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

- Toevoegen van een nieuwe betrokkene met rol HZR aan een entiteit door een rol <> WI
- Er bestaat een dossier WI met status <> 'Gesloten'
- De taak wordt 1x aangemaakt per persoon en de verschillende entiteiten waarvoor deze persoon betrokkene is worden aangeduid

Extra info van de taak:
de referte, naam en voornaam van de persoon

Aangepast door

Afgesloten door

283 Bestuurlijk opsporingsonderzoek aangevraagd

Omschrijving

De vervolgingsinstantie ontvangt een dossier dat door het Openbaar Ministerie geseponeerd werd of door de vervolgingsinstantie naar zich toe werd getrokken en kan dan beslissen om een bestuurlijk opsporingsonderzoek op te starten.

Om het bestuurlijk sanctiedossier te vervolledigen kan de vervolgingsinstantie verzoeken aan de bestuurlijk opsporingsagent om bijkomende onderzoekshandelingen te stellen, m.n.: een verhoor, een onderzoek ter plaatse of een inlichting.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittyp: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Deadline uit [BH TAB VVI Actie Bestuurlijk opsporingsonderzoek aanvragen](#)
- Toekennen aan rol: 101 Wooninspecteur voortraject

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Actie bestuurlijk opsporingsonderzoek aanvragen: [Ondertekenen DT400](#)

Aangepast door

Afgesloten door

284 HC uitvoeren

Omschrijving

Op deze dag staat een hercontrole ingepland voor dit pand.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Manuele taak : Ja
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 0
- Toekennen aan rol: WI Voortraject - Wooninspectie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Aangepast door

Afgesloten door

293 nazicht persoon

Omschrijving

Het automatisch actualiseren van deze persoon is gefaald. Gelieve de persoon manueel na te kijken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 104 WI Administratief Medewerker Voortraject

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Indien gegevens niet automatisch gemapt kunnen worden bij de scheduled tasks:

- ActualisatieRijksregisterTask
- ActualisatieKboTask

Aangepast door

Afgesloten door

297 controleer inactieve persoon

Omschrijving

De persoon in de extra informatie is niet meer actief of is overleden. Beëindig de rollen van deze persoon voor dit dossier en koppel indien nodig een nieuwe betrokkene.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14/0/Nee
- Toekennen aan rol: 104 WI Administratief Medewerker Voortraject

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Een bestaande persoon actualiseren via de actie 'Actualiseer' bij persoon of via het toevoegen van een reeds gekende persoon in VLOK als betrokkene:

- Indien de status van de persoon gewijzigd is van 'actief' naar 'niet actief'

Indien de persoon als status 'niet actief' heeft en gekoppeld is aan een dossier met status <> "Gesloten":

Per dossier waarin de persoon een rol als betrokkene heeft met einddatum null of leeg

Extra info taak:

de referte, naam en voornaam van de inactieve persoon

Aangepast door

Afgesloten door

300 opvolgen beslissing parket

Omschrijving

Het parket moet binnen de zes maanden na ontvangst van het proces-verbaal berichten aan de vervolgingsinstantie of ze tot strafrechtelijke afhandeling wenst over te gaan.

- Laat het parket weten dat het dossier strafrechtelijk geseponeerd wordt, dan verkrijgt de vervolgingsinstantie de mogelijkheid om het bestuurlijk spoor te openen;
- Beslist het parket daarentegen tot strafrechtelijke vervolging, dan wordt het bestuurlijk spoor uitgesloten. Het bestuurlijk spoor zal eveneens uitgesloten zijn wanneer de strafvordering is vervallen (bijvoorbeeld in geval van een minnelijke schikking).

Het verstrijken van de termijn van zes maanden zonder mededeling van het parket, wordt gelijkgesteld met een seponering. De vervolgingsinstantie kan het dossier dan naar zich toetrekken en beslissen tot bestuurlijke afhandeling.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Deadline
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Zie [BH STRT VVI-object en taak](#): Berekenen VervolgingsInstantie.
- DeadlineOpvragenDossier
- Toekennen aan rol: 111 WI-Vervolgingsinsantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht

Aangemaakt door

Automatisch starten BH-dossier.

De deadline wordt berekend, zie [BH STRT VVI-object en taak](#): Berekenen VervolgingsInstantie.DeadlineOpvragenDossier

Aangepast door

- [Actie: Verlenging beslissingstermijn parket](#)

Afgesloten door

- [Actie: Beslissing parket registreren](#)
- [BH WI Beslissing parket automatisch registreren obv status WI](#)

301 beslissing parket geregistreerd

Omschrijving

Wanneer het Openbaar Ministerie, overeenkomstig artikel 28quater van het Wetboek van Strafvordering, beslist om een dossier te seponeren moet ze de informatie die ze heeft verkregen over het misdrijf, samen met de reden voor de seponering bezorgen aan de vervolgingsinstantie.

Deze beslissing van het Openbaar Ministerie moet geregistreerd worden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 111 WI-Vervolgingsinsantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht

Aangemaakt door

Statuswijziging in het WI-dossier dat gekoppeld is aan een BH-dossier: [BH WI Beslissing parket automatisch registreren](#) obv status WI

Aangepast door

Afgesloten door

302 bestuurlijk opsporingsonderzoek opvolgen

Omschrijving

De vervolgingsinstantie kan aan de bestuurlijk opsporingsagent verzoeken om bepaalde bijkomende onderzoekshandelingen te stellen (m.n.: een verhoor, een onderzoek ter plaatse of een inlichting) om op die manier het bestuurlijk sanctiedossier te vervolledigen.

De vervolgingsinstantie moet opvolgen of er door de bestuurlijk opsporingsagent gevolg werd gegeven aan dit verzoek.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Deadline uit [BH TAB VVI BO Actie Bestuurlijk opsporingsonderzoek aanvragen](#)
- Toekennen aan rol: WI-vervolgingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht

Aangemaakt door

Actie bestuurlijk opsporingsonderzoek aanvragen - document DT400
ondertekenen: [BH-dossier: Automatisch gegenereerde documenten - VLOK - Confluence](#)

Aangepast door

Afgesloten door

303 bestuurlijk opsporingsonderzoek afgerond

Omschrijving

De vervolgingsinstantie kan aan de bestuurlijk opsporingsagent verzoeken om bepaalde bijkomende onderzoekshandelingen te stellen (m.n.: een verhoor, een onderzoek ter plaatse of een inlichting) om zo het bestuurlijk sanctiedossier te vervolledigen.

De bestuurlijk opsporingsagent zal deze bijkomende onderzoekshandeling stellen en hier een proces-verbaal van opmaken.

Wanneer de vervolgingsinstantie over dit proces-verbaal beschikt kan het bestuurlijk opsporingsonderzoek afgerond worden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: [WI-vervolgingsinstantie](#)

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht

Aangemaakt door

Actie PV ikv bestuurlijk opsporingsonderzoek ondertekenen: [BH](#)
[WI BO PV ikv bestuurlijk opsporingsonderzoek toevoegen](#)

Aangepast door

Afgesloten door

304 betaling geldsom opvolgen

Omschrijving

Alvorens de beboetingsinstantie te vatten kan de vervolgingsinstantie aan de bestuurlijk te vervolgen persoon voorstellen een geldsom te betalen. Deze geldsom moet betaald worden binnen een termijn van ten minste vijftien dagen en ten hoogste drie maanden, die door de vervolgingsinstantie wordt bepaald. Op verzoek van de te vervolgen persoon is een verlenging van deze termijn mogelijk, als bijzondere omstandigheden dat wettigen.

Indien de bestuurlijk te vervolgen persoon dit bedrag tijdig en integraal betaalt zal de bestuurlijke vervolging niet ingesteld worden. Indien de vervolgingsinstantie binnen de termijn geen integrale betaling, noch een verzoek tot verlenging heeft ontvangen, vervalt het voorstel en zal de bestuurlijke vervolging ingesteld worden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel/VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Berekende datum: VoorstelBetaling.UitersteDatumBetaling
- Toekennen aan rol: WI-vervolgingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Verplicht

Aangemaakt door

Actie Voorstel betaling geldsom
aanmaken: [BH TAB VVI Actie Voorstel
betaling geldsom aanmaken](#)

Aangepast door

Afgesloten door

305 beboetingsprocedure opstarten

Omschrijving

Wanneer de vervolgingsinstantie overeenkomstig artikel 37 §2, 3° van het kaderdecreet Bestuurlijke Handhaving beslist om over te gaan tot bestuurlijke vervolging, zal zij het sanctiedossier overmaken aan de beboetingsinstantie.

De beboetingsinstantie oordeelt op grond van dit sanctiedossier of er al dan niet een bestuurlijke geldboete opgelegd moet worden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 30 dagen
- Toekennen aan rol: [WI-beboetingsinstantie](#) [WI-Vervolgingsinstantie](#)

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet

Aangemaakt door

Actie [BH TAB VVI Actie Betaling registreren](#)

Aangepast door

Afgesloten door

306 hoorzitting gevraagd?

Omschrijving

Nadat de beboetingsinstantie het dossier van de vervolgingsinstantie ontvangen heeft, wordt de overtreder in kennis gesteld van de opstart van de bestuurlijke sanctieprocedure.

De overtreder heeft het recht om zijn verweermiddelen mondeling uiteen te zetten. Indien de overtreder van dit recht gebruik wenst te maken moet hij binnen de 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving om een hoorzitting verzoeken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 33 dagen
- Toekennen aan rol: 112 WI-beboetingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet

Aangemaakt door

Actie [BH Tab BBI: Actie Kennisgeving intentie beboeting](#) - document DT405 ondertekenen: [BH-dossier: Automatisch gegenereerde documenten](#) - [VLOK](#) - [Confluence](#)

Aangepast door

Afgesloten door

307 opmaken sanctiebesluit

Omschrijving

De beboetingsinstantie moet binnen een termijn van 180 dagen na de kennisgeving aan de overtreder een beslissing over het dossier nemen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 4 maanden
- Toekennen aan rol: 112 WI-beboetingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet

Aangemaakt door

Actie [BH Tab BBI: Actie Kennisgeving intentie beboeting](#) - document DT405 ondertekenen: [BH-dossier: Automatisch gegenereerde documenten](#) - [VLOK](#) - [Confluence](#)

Aangepast door

Afgesloten door

308 organiseren hoorzitting

Omschrijving

Nadat de beboetingsinstantie het dossier van de vervolgingsinstantie ontvangen heeft, wordt de overtreder in kennis gesteld van de opstart van de bestuurlijke sanctieprocedure.

De overtreder heeft het recht om zijn verweermiddelen mondeling uiteen te zetten. Wanneer de overtreder van dit recht gebruik wenst te maken moet de beboetingsinstantie een hoorzitting organiseren.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 1 dag
- Toekennen aan rol: 112 WI-beboetingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet

Aangemaakt door

Actie [BH TAB BBI PROC Actie Verweer registreren](#)

Aangepast door

Afgesloten door

309 sanctie betaald?

Omschrijving

Het sanctiebesluit bepaalt de termijn waarin de bestuurlijke geldboete en / of de bestuurlijke verbeurdverklaring betaald moet(en) worden. Deze termijn kan uitzonderlijk gewijzigd worden wanneer er uitstel of spreading van betaling wordt toegekend. Is dit het geval, dan wordt de deadline van deze taak automatisch gewijzigd.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum sanctiebesluit + betalingstermijn + 15 dagen
- Toekennen aan rol: 113 invordering

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet
Sanctiebeslissing	Verplicht

Aangemaakt door

Actie [BH Tab BBI: Actie Getekend sanctiebesluit ophalen bij de Vlaamse handtekenmap](#)

Aangepast door

[BH Tab BBI: Actie Betaaltermijn verlengen](#)

Afgesloten door

Actie [BH Tab BBI: Actie Betaling registreren](#)

Actie Beroep RvS registreren

310 kennisgeving intentie beboeting versturen

Omschrijving

Binnen de dertig dagen nadat de beboetingsinstantie met de bestuurlijke vervolging gevat is, moet de beboetingsinstantie de vervolgte persoon in kennis stellen van de sanctieprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 30 dagen
- Toekennen aan rol: [WI-beboetingsinstantie](#)

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Optioneel
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet

Aangemaakt door

Actie [BH TAB VVI Actie](#)
[Beboetingsprocedure opstarten](#)

Aangepast door

Afgesloten door

311 beslissing definitief?

Omschrijving

Binnen een vervalt termijn van zestig dagen vanaf de kennisgeving van de beslissing van de beboetingsinstantie kan de overtreder beroep aantekenen bij de Raad van State:

- Wanneer de overtreder binnen deze termijn geen beroep heeft aangetekend bij de Raad van State is de beslissing van de beboetingsinstantie definitief.
- Wanneer de overtreder binnen deze termijn wel beroep heeft aangetekend bij de Raad van State moet de beboetingsinstantie de beslissing van de Raad van State afwachten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 60 + 30 dagen
- Toekennen aan rol: 112 WI-beboetingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet
Sanctiebeslissing	Verplicht

Aangemaakt door

Actie [BH TAB BBI SB OPM Actie](#)
[Sanctiebesluit ondertekenen](#)

Aangepast door

Afgesloten door

312 Dossier terug overgemaakt door beboetingsinstantie

Omschrijving

Indien de beboetingsinstantie kennis krijgt van feiten die bepalend zijn voor de beoordeling van het sanctiedossier en die niet of onvoldoende werden onderzocht, kan zij het dossier terugsturen naar de vervolgingsinstantie.

De sanctieprocedure wordt gestaakt en volledig hernomen indien de vervolgingsinstantie beslist om, na het verder onderzoek, het dossier terug over te maken aan de beboetingsinstantie.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 30 dagen
- Toekennen aan rol: 111 WI-vervolgingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet
Sanctiebeslissing	Niet

Aangemaakt door

Actie [BH TAB BBI PROC Actie Naar VVI terugsturen](#)

Aangepast door

Afgesloten door

313 uitspraak na beroep opvolgen

Omschrijving

Er werd een beroep ingediend tegen een sanctiebeslissing van de beboetingsinstantie.

De beboetingsinstantie moet de procedure bij de Raad van State opvolgen en na uitspraak de beslissing registreren zodat er een definitieve beslissing genomen kan worden voor de beboetingsprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittype: Beide
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 6 maanden
- Toekennen aan rol: 112 WI-beboetingsinstantie

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet
Sanctiebeslissing	Verplicht

Aangemaakt door

Actie (3) BH TAB BBI SB Actie Beroep ingediend - VLOK - Confluence

Aangepast door

Afgesloten door

314 annuleren digitale ondertekening door BH

Omschrijving

Het gekoppelde document werd verwijderd uit de handtekenmap omdat er te lang geen acties werden ondernomen. Dit kan enkel rechtgezet worden door het verstuurde document te annuleren in de Vlaamse handtekenmap en opnieuw ter ondertekening te versturen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet
Sanctiebeslissing	Verplicht

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- Enkel wanneer er geen workflow package werd gevonden bij het ophalen van de workflow details bij Digitaal Ondertekenen
- Toekenning aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekenning aan rol:
 - koppel aan de kleinste gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Actie **Annuleren in de handtekenmap**

315 opladen digitaal ondertekend Sanctiebesluit

Omschrijving

Het versturen van het sanctiebesluit naar de digitale handtekenmap is gefaald. Informeer het VLOK team en probeer later opnieuw.

Indien de problemen blijven aanhouden en ondertekenen is dringend, dan kan u de actie "Opladen digitaal ondertekend PV" in de tab Opmaak van Proces-Verbaal of "Opladen digitaal ondertekend HV" in de tab Opmaak van Herstelvordering gebruiken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet
Sanctiebeslissing	Verplicht

Aangemaakt door

[BH Tab BBI: Actie Sanctiebesluit versturen naar de Vlaamse handtekenmap](#)

Als het versturen naar de handtekenmap faalt, dan wordt deze taak aangemaakt:

- koppeling met document
- koppeling met WI-dossier
- toekenning aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- toekenning aan rol:
 - koppel aan de kleinst gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

[BH Tab BBI: Actie Sanctiebesluit versturen naar de Vlaamse handtekenmap](#)

316 opvolgen digitale ondertekening door BH

Omschrijving

Het gekoppelde document staat al geruime tijd ter ondertekening in de handtekenmap. Opvolging nodig om na te gaan of dit document kan ondertekend worden vooraleer de handtekenmap dit verwijdt wegens te lange inactiviteit.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet
Dossier BH	Verplicht
Voorstel betaling	Niet
Sanctiebeslissing	Verplicht

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- **ALS** package_status <> 'DECLINED' of 'COMPLETED' **EN** Document. DatumAanvraagOndertekening < systeemdatum - 2 maanden
- Toekennen aan gebruiker: Document. UpdatedBy
- Toekennen aan rol:
 - koppel aan de kleinste gevonden rol id van de gebruiker (Document. UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Wanneer de status van het document wijzigt van "Handtekenmap" naar een andere status

actie Annuleren/Synchroniseren Vlaamse handtekenmap (zowel online als scheduled task)

400 nieuwe HZR in entiteit op VIVOO

Omschrijving

Er is een nieuwe houder zakelijk recht toegevoegd aan een pand of entiteit die op VIVOO staat. Doe de nodige kennisgevingen om deze persoon op de hoogte te brengen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 10 Inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Betrokkene toevoegen: [Betrokkene bewaren: taken en validaties](#)

Indien bij toevoegen betrokkene aan onderstaande voorwaarden is voldaan:

- Rol met betrokkene is HZR zonder einddatum
- Toekenning op entiteit(en)

En onderstaande criteria is waar:

- Entiteit op VIVOO-OO of VIVOO-NGW (zonder schrappingsdatum)

Aangepast door

Afgesloten door

401 WI onderzoek na melding WVL

Omschrijving

Het gekoppelde pand werd aan Wooninspectie door Wonen-Vlaanderen gemeld. Wooninspectie heeft beslist deze melding verder te behandelen in een dossier.

Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. U mag deze taak afsluiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Nee
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Beheer WI - Aanduiden onderzoek door WI](#)
: Verstuur kennisgeving

Aangepast door

Afgesloten door

402 WI onderzoek na melding LB

Omschrijving

> release maart 2024: Het gekoppelde pand werd aan Wooninspectie door het lokaal bestuur gemeld. Wooninspectie heeft beslist deze melding verder te behandelen in een dossier. Als er reeds een procedure lopende is, dient u te wachten op onderzoek van WI en het advies van de gewestelijk ambtenaar vooraleer de procedure verder te zetten.

Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. U mag deze taak afsluiten.

< release maart 2024: Het gekoppelde pand werd aan Wooninspectie door het lokaal bestuur gemeld. Wooninspectie heeft beslist deze melding verder te behandelen in een dossier.

Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. U mag deze taak afsluiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Nee
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Beheer WI - Aanduiden onderzoek door WI](#)
: Verstuur kennisgeving

Aangepast door

Afgesloten door

403 geen onderzoek WI na melding WVL

Omschrijving

Het gekoppelde pand werd aan Wooninspectie door Wonen-Vlaanderen gemeld. Wooninspectie heeft beslist hierover geen verder onderzoek uit te voeren.

Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. U mag deze taak afsluiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Nee
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Beheer WI - Aanduiden onderzoek door WI](#)
: Verstuur kennisgeving

Aangepast door

Afgesloten door

404 geen onderzoek WI na melding LB

Omschrijving

Het gekoppelde pand werd aan Wooninspectie door het lokaal bestuur gemeld. Wooninspectie heeft beslist hierover geen verder onderzoek uit te voeren.

Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. U mag deze taak afsluiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Nee
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Beheer WI - Aanduiden onderzoek door WI](#)
: Verstuur kennisgeving

Aangepast door

Afgesloten door

405 toekennen hersteltermijn

Omschrijving

Registreer de toegekende hersteltermijn en breng de HZR en de bewoners op de hoogte. Hou er rekening mee dat er na de hersteltermijn nog een hercontrole moet gebeuren binnen de 3 maanden na de melding.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Termijn
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum melding + 1 maand
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie procedure OO starten via verzoek/melding](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)
 - keuze voor melding en geen herstellvordering op pand

Aangepast door

- [Procedure OO actie Opslaan verzoek](#)
 - Bij aanpassen datum melding:
 - Aanpassen deadline taak 406 gekoppeld aan procedure

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie Hersteltermijn toekennen](#)
- [Procedure OO actie procedure starten op initiatief burgemeester](#)
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

406 vooronderzoek WS

Omschrijving

Voer een woningcontrole uit in een waarschuwingsprocedure. Dit moet vóór de deadline gebeuren door het strikte tijdschema. Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [4 verwerk vooronderzoek](#)
- Termijn: datum melding + 1 maand
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet



Opgelet

Deze taak dient om een onderzoek op te baseren. Bij de actie 'nieuw onderzoek toevoegen' moet de taak in de lijst worden getoond.

Bij aanmaak van een onderzoek op basis van deze taak, moet reden onderzoek 'vooronderzoek' worden aangeduid.

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie procedure OO starten via verzoek/melding](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)
 - keuze voor melding en geen herstellvordering op pand

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak
- [Procedure OO actie Opslaan verzoek](#)
 - Bij aanpassen datum melding:
 - Aanpassen deadline taak 406 gekoppeld aan procedure

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtak gemaakt
- [Procedure OO actie procedure starten op initiatief burgemeester](#)
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - indien de taak nog open staat voor de procedure
- [Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Scheduled task Afsluiten procedures](#)
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

407 hercontrole WS

Omschrijving

Voer een hercontrole uit in een waarschuwingsprocedure.
Dit moet vóór de deadline gebeuren door het strikte tijdsad.
Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [33 verwerk onderzoek hercontrole](#)
- Termijn: datum melding + 3 maand
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet



Opgelet

Deze taak dient om een onderzoek op te baseren. Bij de actie 'nieuw onderzoek toevoegen' moet de taak in de lijst worden getoond.

Bij aanmaak van een onderzoek op basis van deze taak, moet reden onderzoek 'hercontrole' worden aangeduid.

Aangemaakt door

- Procedure OO [Actie melding herstel registreren](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)
 - melding herstel voor einde hersteltermijn

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - indien de taak nog open staat voor de procedure
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

408 opvolgen hersteltermijn WS

Omschrijving

Volg de hersteltermijn op die aan de eigenaar werd toegestaan.
Registreer een eventuele melding van herstel.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Termijn
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum hersteltermijn
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO Actie hersteltermijn toekennen](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente) en nog geen hersteltermijn toegekend

Aangepast door

- Procedure OO actie [hersteltermijn toekennen](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente) en reeds hersteltermijn toegekend: aanpassen deadline taak 408

Afgesloten door

- [Procedure OO Actie melding herstel registreren](#)
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - indien de taak nog open staat voor de procedure
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

409 termijn CA waarschuwingsprocedure

Omschrijving

Volg de maximale termijn op waarbinnen het herstel en de bijhorende hercontrole moet zijn uitgevoerd.
Maak het conformiteitsattest



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Termijn
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum vooronderzoek gemeente in procedure + 3 maand
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO actie melding herstel registreren](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)
 - datum melding herstel <= hersteltermijn EN herstel uitgevoerd = Ja

Afgesloten door

- [Procedure OO actie CA versturen naar WVL](#)
- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - indien de taak nog open staat voor de procedure
- Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

410 nieuw gerechtelijk onderzoek beschikbaar



Omschrijving

Er werd een gerechtelijk onderzoek ondertekend door de wooninspectie.
Die is ter kennisgeving gekoppeld aan deze taak.

Aangemaakt door

Ondertekenen navolgend PV (WI)

Aangepast door

Afgesloten door



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort
taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan
rol: 6
dossierbeheerder
gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

411 registreer CA van WI

Omschrijving

Registreer het gekoppelde CA via de actie Bestaand CA registreren op het pand.
Als u deze taak aanduidt bij de actie, wordt het CA aangemaakt voor de gekoppelde entiteiten.
Het PV van uitvoering zal aan de conformiteitsattesten worden gekoppeld.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Ondertekenen CA door WI

Aangepast door

Afgesloten door

Registreren van het CA door WV

412 kennisgeving CA door WI

Omschrijving

Wooninspectie stelt de gemeente op de hoogte van de afgifte van een CA.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Ondertekenen van een CA door WI

Aangepast door

/

Afgesloten door

/

413 uitwisseling weigering CA WVL

Omschrijving

Wonen-Vlaanderen stelt de gemeente op de hoogte van de weigering van een CA.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /WiV](#)
 - indien actie door WVL en minstens 1 weigering te versturen

Afgesloten door

- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

414 onderzoek gerechtelijke procedure beroep

Omschrijving

Er is een onderzoek gerechtelijke procedure beroep gevraagd. Organiseer dit onderzoek samen met de woningcontroleur en voer het onderzoek met reden gerechtelijke procedure beroep in. Vlok brengt de beroepsbehandelaar op de hoogte na ondertekening van dit onderzoek. Deze taak zal door Vlok worden afgesloten als het onderzoek gerechtelijke procedure wordt getekend.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 7 dagen (tenzij anders aangegeven bij aanvraag)
- Toekennen aan rol: 106

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Verplicht Nee
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure actie onderzoek vragen
 - bij aanvraag gerechtelijke procedure beroep

Aangepast door

- Onderzoek toevoegen
 - bij toevoegen onderzoek met reden gerechtelijke procedure beroep
- tab lopende beroepsprocedure actie opslaan
 - bij aanpassen deadline bij onderzoek gerechtelijke procedure beroep

Afgesloten door

- Onderzoek toevoegen
 - bij toevoegen onderzoek met reden gerechtelijke procedure beroep

415 verwerk gerechtelijke procedure beroep

OPGELET:AANGEPAST BOPT

a

Omschrijving

Behandel het onderzoek gerechtelijke procedure beroep.
Stel het ontwerp ministerieel besluit (MB) op en verstuur het naar de minister.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittyp: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [429 onderzoek gerechtelijke procedure beroep](#)
 - alle koppelingen van [429 onderzoek gerechtelijke procedure beroep](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld
 - de taak wordt aan rol 12 toegewezen maar niet aan de gebruiker die taak [429 onderzoek gerechtelijke procedure beroep](#) heeft aangemaakt

Afgesloten door

- Lopende beroepsprocedure : actie Ontwerp MB naar de Minister
- Lopende beroepsprocedure : Status toevoegen (status afgesloten) indien nog open
- Lopende beroepsprocedure : actie MB verwerken indien nog open

417 verwerk melding

Omschrijving

Voor deze melding kan geen waarschuwingsprocedure meer gebeuren.

U hebt 2 opties:

- U kan de procedure op initiatief burgemeester starten.
- U sluit de melding zonder gevolg af. In dat geval zal Vlok de melding automatisch afsluiten na 2 maanden zodat u de melder van het afsluiten op de hoogte kan brengen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Scheduled tasks: opvolging waarschuwingsprocedure task](#)
 - procedureinfo = waarschuwingsprocedure
 - vandaag > datum melding + 1m
 - geen hersteltermijn toegekend

Afgesloten door

- [Procedure OO actie procedure starten op initiatief burgemeester](#)
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

418 kennisgeving indiening herstellvordering door WI



Omschrijving

Er werd een herstellvordering opgesteld door de Vlaamse Wooninspectie. Deze is ter kennisgeving gekoppeld aan deze taak.

Het college van burgemeester en schepenen kan zich bij deze herstellvordering aansluiten door het parket in die zin aan te schrijven. Gelieve ons in dat geval ook op de hoogte te brengen.

Wij vestigen er voorts uw aandacht op dat er geen conformiteitsattest meer afgeleverd kan worden voor dit pand, zolang niet uit een proces-verbaal van uitvoering van de wooninspecteur blijkt dat de herstellvordering volledig is uitgevoerd (artikel 3.46, derde lid, Vlaamse Codex Wonen van 2021)



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort
taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan
rol: 6
dossierbeheerder
gemeente

Aangemaakt door

Ondertekenen herstellvordering (WI)

Aangepast door

Afgesloten door

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

419 termijn stopzetting bewoning

Omschrijving

Volg de stopzetting van de bewoning op die in het besluit van de burgemeester is opgelegd.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Termijn
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Datum stopzetting bewoning
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure OO beslissing versturen naar Wonen-Vlaanderen](#):
 - voor elke beslissing ongeschikt of ongeschikt en onbewoonbaar of overbewoning waarbij datum stopzetting bewoning is ingevuld.
 - koppel aan pand, entiteit en procedure OO

Afgesloten door

Manueel

420 automatisch OO na waarschuwingsprocedure

ACTIE

Taakdefinitie

Omschrijving

De waarschuwingsprocedure was niet succesvol.

U kan volgende acties ondernemen:

- Ontvoogde gemeente:
 - Indien er reeds een onderzoek van uw organisatie is, of indien de Gewestelijk Ambtenaar een advies heeft gegeven, bied de hoorplicht aan.
 - Indien er nog geen onderzoek is, vraag dit aan bij de woningcontroleur van uw gemeente.
- Niet ontvoogde gemeente:
 - Indien de Gewestelijk Ambtenaar nog geen advies gegeven heeft, vraag advies aan Wonen in Vlaanderen.
 - Indien de Gewestelijk Ambtenaar wel een advies gegeven heeft, bied de hoorplicht aan.

U kan ook de procedure OO stopzetten. Informeer dan de betrokkenen van uw beslissing en de beroepsmogelijkheden.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet



- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: NEE
- Koppeltaak: [Nee](#)
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangemaakt door

- [Scheduled task opvolging waarschuwingsprocedure](#)
 - geen (tijdig) herstel gemeld
 - geen tijdige hercontrole
 - niet alle entiteiten conform in hercontrole

Afgesloten door

- [Procedure OO actie Advies vragen aan WVL](#)
- [Procedure OO actie Hoorplicht starten](#)
- [Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie \(OO\)](#)
- Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten (OO)
- [Scheduled task procedures OO afsluiten](#)

421 verval CA onvergonde domiciliekamer LB

Omschrijving

Voor de gekoppelde kamer is het CA van rechtswege vervallen omdat de kamer is aangeduid als onvergonde domiciliekamer.
Breng de betrokkenen op de hoogte van dit verval. Als pas na de datum van het attest werd vastgesteld dat de kamer een onvergonde domiciliekamer is, dan wordt de kamer wel geschrapt van VIVOO en eventueel een besluit OO opgeheven.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Tab entiteit-detail: Actie onvergonde domiciliekamer vaststellen
- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente Wiv](#)
- Procedure OO [Actie CA versturen naar WVL\(vervangen door Beslissing/CA versturen naar Wiv\)](#)
- Tab CA: Actie PV van uitvoering/CA door WI registreren
- Tab CA op pand: actie [Bestaand CA registreren op pand](#)

Afgesloten door

/

422 verval CA onvergonde domiciliekamer

Omschrijving

Voor de gekoppelde kamer is het CA van rechtswege vervallen omdat de kamer is aangeduid als onvergonde domiciliekamer.
Breng de betrokkenen op de hoogte van dit verval. Als pas na de datum van het attest werd vastgesteld dat de kamer een onvergonde domiciliekamer is, dan wordt de kamer wel geschrapt van VIVOO en eventueel een besluit OO opgeheven.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Tab entiteit-detail: Actie onvergonde domiciliekamer vaststellen
- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WVL](#)
- Procedure OO [Actie CA versturen naar WVL](#)
- Tab CA: Actie PV van uitvoering/CA door WI registreren
- Tab CA op pand: actie [Bestaand CA registreren op pand](#)

Afgesloten door

/

423 kennisgeving onvergunde domiciliekamer LB

Omschrijving

De gekoppelde kamer werd aangeduid als een onvergunde domiciliekamer.

Voor deze kamer kan geen CA worden uitgereikt tenzij ze op VIVOO werd opgenomen vóór 1/1 /2022.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie onvergunde domiciliekamer vaststellen

Afgesloten door

/

424 kennisgeving onvergunde domiciliekamer WI

Omschrijving

De gekoppelde kamer werd aangeduid als een onvergunde domiciliekamer in een pand met een lopend dossier.

Voor deze kamer kan geen CA worden uitgereikt tenzij ze op VIVOO werd opgenomen vóór 1/1/2022.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 101

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Actie onvergunde domiciliekamer vaststellen

Afgesloten door

/

425 kennisgeving einde onvergonde domiciliekamer LB

Omschrijving

De gekoppelde kamer voldoet niet meer aan de voorwaarden van onvergonde domiciliekamer.

Voor deze kamer kan opnieuw een CA worden uitgereikt.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie onvergonde domiciliekamer vaststellen

Afgesloten door

/

426 kennisgeving einde onvergunde domiciliekamer WI

Omschrijving

De gekoppelde kamer voldoet niet meer aan de voorwaarden van onvergunde domiciliekamer.

Voor deze kamer kan opnieuw een CA worden uitgereikt.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 101

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Actie onvergunde domiciliekamer vaststellen

Afgesloten door

/

427 nieuwe HZR in entiteit op VIVOO LB

Omschrijving

Er is een nieuwe houder zakelijk recht toegevoegd aan een pand of entiteit die op VIVOO staat en waarvoor de gemeente de heffing doet. Doe de nodige kennisgevingen om deze persoon op de hoogte te brengen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Voorwaarden voor aanmaak taak

De taak wordt aangemaakt als aan de voorwaarden is voldaan en wordt gekoppeld aan alle entiteiten die aan de voorwaarden voldoen.

- rol met betrokkene is HZR zonder einddatum
- de entiteit waaraan de HZR wordt toegekend staat op VIVOO-OO of VIVOO-NGW (zonder schrappingsdatum)
- de gemeente doet de heffing

Aangemaakt door

[Actie Betrokkene toevoegen](#)

[Betrokkene kopiëren](#)

[Actie HZR's ophalen](#)

428 verval CA binnen 6 m

Omschrijving

Het CA voor de gekoppelde entiteit vervalt in minder dan 6 maanden wegens het verstrijken van de geldigheidstermijn. Contacteer de eigenaar om na te gaan of het aanvragen van een CA wenselijk is bijvoorbeeld in het kader van verhuur.

Let op: indien het een kamer betreft waarbij de afwijkende oppervlakenorm van toepassing is, dient de eigenaar de aanvraag tijdig te doen om een nieuw CA te kunnen krijgen (=verlenging).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Scheduled task Herinnering verval CA 6m](#)
 - voor alle CA met lege datum verval en datum attest geldig tot < vandaag + 6m
 - enkel aanmaken indien
 - nog niet gemaakt
 - geen CA voor de entiteit aanwezig is met datum verval leeg en datum attest geldig tot > vandaag + 6m

Afgesloten door

429 onderzoek gerechtelijke procedure beroep

Omschrijving

Er is een onderzoek gerechtelijke procedure beroep gevraagd. De wooninspecteur zal u contacteren om samen een conformiteitsonderzoek gerechtelijke procedure beroep uit te voeren in het gekoppelde pand.
Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: 30 dagen (tenzij anders aangegeven bij aanvraag)
- Toekennen aan rol: 5

a

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure actie onderzoek vragen
 - bij aanvraag gerechtelijke procedure beroep

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak
- Actie Opslaan op tab lopende beroepsprocedure
 - bij aanpassen deadline gevraagd onderzoek met gerechtelijke procedure beroep

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en taak [415 verwerk gerechtelijke procedure beroep](#) gemaakt voor rol 12 zonder toegekende gebruiker

430 verstuur brieven (on)ontvankelijkheid beroep

Omschrijving

Verstuur de brieven over de (on)ontvankelijkheid van het beroepsschrift in de gekoppelde beroepsprocedure.

Registreer nadien de datum afgifte post van de kennisgevingen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- **Manuele taak : ~~Ja~~-Nee**
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen (tenzij anders aangegeven bij aanvraag)
- Toekennen aan rol: 12
- **Toekennen aan gebruiker aangegeven op scherm of leeg**

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure actie ontvankelijkheid beoordelen

Afgesloten door

431 ontvankelijk beroep ingediend

Omschrijving

Er werd een ontvankelijk beroep ingesteld voor een pand of entiteit.
Bij een beroep tegen stilzitten vervalt de beslissingsbevoegdheid van de burgemeester.
Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen.
Indien er nog bijkomende argumenten zijn mag u deze kenbaar maken aan beroepen
woningkwaliteit.
U mag deze taak afsluiten.
Er wordt ook via mail een kennisgeving gedaan op het mailadres van de gemeente in Vlok.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure actie opslaan
 - bij aanpassen ontvankelijkheid = ontvankelijk

Afgesloten door

432 ontbrekende geografische coördinaten

Omschrijving

Er zijn geen geografische coördinaten aanwezig op het gekoppelde pand en er is data die publiek ontsloten moet worden.

Gelieve de coördinaten aan te vullen via het adres, of rechtstreeks via actie Gebouw ID / coördinaten wijzigen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7d
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Scheduled task die de controle doet op ontbrekende x/y coördinaten

Aangepast door

-

Afgesloten door

Manueel

433 controle geografische coördinaten & capakey

Omschrijving

De geografische coördinaten die aanwezig zijn op het gekoppelde pand verwijzen naar een capakey die niet gekend is op het pand.

Gelieve de x/y coördinaten en de capakey te controleren.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7d
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Scheduled task die de controle doet op ingevulde x/y coördinaten

Aangepast door

-

Afgesloten door

Manueel

434 stuur kennisgeving beroepsonderzoek

Omschrijving

Verstuur de kennisgevingen van het beroepsonderzoek en registreer de datum afgifte post.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Manuele taak: Ja
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 12 (Dossierbeheerder beroepsprocedure)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek beroepsprocedure van [18 beroepsonderzoek VCW](#) of taak [414 onderzoek gerechtelijke procedure beroep](#) wordt overgenomen
 - koppeling met beroepsprocedure, pand en onderzoek
 - de taak wordt aan rol 12 toegewezen
- taak toevoegen (kan dus ook manueel)

Afgesloten door

- Lopende beroepsprocedure : actie Datum afgifte post TV registreren
- Afsluiten procedures

435 nieuw domicilieadres voor bewoner in procedure

Omschrijving

Er is een lopende procedure waarin een bewoner vermoedelijk verhuisd is.
Het domicilieadres van de bewoner komt niet overeen met het adres van het pand of entiteit waaraan hij als bewoner gekoppeld is.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7/0/Nee
- Toekennen aan rol: 6 Dossierbeheerder LB

Koppelingen

- De entiteit waar de persoon als bewoner aan gekoppeld is.
- Het pand dat bij de entiteit hoort of het pand waar de bewoner aan gekoppeld is.
- Indien er meerdere resultaten gevonden werden, koppel aan de eerst gevonden entiteit of pand.

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangepast door

Afgesloten door

Aangemaakt door

Een bestaande persoon actualiseren via de actie 'Actualiseer' bij persoon of via het toevoegen van een reeds gekende persoon in VLOK als betrokkene of via de scheduled tasks om personen te actualiseren:

- De persoon is een actieve natuurlijk persoon
- De persoon is een actieve (geen einddatum) bewoner van een entiteit/pand
- De persoon krijgt een nieuw domicilieadres
- Het nieuwe domicilieadres is verschillend van de entiteit/het pand waarvan de persoon bewoner is. Vergelijken adressen: zie Productbeschrijving Goederen HL GOED EVIV 007a actie nieuwe vr/op: wiz1 enige woning
- Er is een lopende procedure op het pand

Extra info taak:

- de referte van de persoon
- de refertes van de entiteiten /panden waaraan de persoon als bewoner gekoppeld is en die een verschillend adres hebben

De persoon PEXX-XXXXXX is gekoppeld als bewoner aan volgende goederen: PA...,EN...,EN...,EN... en heeft een

nieuw domicilieadres. Gelieve de koppelingen na te kijken en indien nodig te beëindigen.

436 Controleer inactieve persoon

Omschrijving

U krijgt deze taak omdat de persoon in de extra informatie niet meer actief of overleden is en deze persoon voorkomt in een lopende procedure of als HZR gekend is voor een entiteit die op VIVOO staat. Beëindig de rollen van deze persoon voor dit pand of entiteit(en) en koppel indien nodig een nieuwe betrokkene.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14/0/Nee
- Toekennen aan rol: 6 Dossierbeheerder LB

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Een bestaande persoon actualiseren via de actie 'Actualiseer' bij persoon of via het toevoegen van een reeds gekende persoon in VLOK als betrokkene of via de scheduled tasks om personen te actualiseren:

- Indien de status van de persoon gewijzigd is van 'actief' naar 'niet actief' EN
- Er is een lopende procedure op het pand OF
 - De entiteit waarvoor de persoon de rol heeft staat op VIVOO en rol = HZR en gemeente doet de heffing

De taak wordt gemaakt per pand waarin de persoon een rol als betrokkene op pand of entiteit heeft met einddatum null of leeg.

Extra info taak: de referte, naam en voornaam van de inactieve persoon

Afgesloten door

437 voorstel beroep aanpassen

Omschrijving

Pas de voorstellen beroep op de gekoppelde entiteiten aan volgens de extra informatie in deze taak. Verstuur daarna de aangepaste voorstellen via de actie 'Aangepaste voorstellen doorsturen'.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 0/7/0
- Toekennen aan rol: dossierbeheerder WVL (7)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Voorstellen beroep behandelen

- toekennen aan dossierbehandelaar die taak 163 heeft gemaakt
- koppelen aan pand, hoofdprocedure en ALLE entiteiten met optie 'voorstel laten aanpassen'
- extra informatie invullen met veld uit actie

Afgesloten door

Actie Aangepaste voorstellen indienen

Afgesloten door

438 dien het beroep in

Omschrijving

Teken de aangemaakte documenten beroep en voer de actie 'Beroep indienen' uit.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 0/7/0
- Toekennen aan rol: Gewestelijk ambtenaar (11)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Actie Voorstellen beroep behandelen

- voor de entiteiten met voorstellen met optie 'beroep maken'
- koppelen aan pand, hoofdprocedure en alle entiteiten met een voorstel met optie 'beroep maken'

Afgesloten door

Actie Beroep indienen

Afgesloten door

439 verwerk MB na RvS

Omschrijving

Na een beroep RvS werd het oude MB vernietigd en is er een nieuw MB. De gevolgen van dit MB moeten worden verwerkt. Het nieuwe MB is gekoppeld aan de taak. Afhankelijk van het resultaat van het MB moet u de gevolgen voor VIVOO en het conformiteitsattest verwerken.

U kunt volgende acties uitvoeren:

- 1) schrappen van VIVOO-OO
- 2) aanpassen datum opname op VIVOO-OO
- 3) opnemen op VIVOO-OO
- 4) het conformiteitsattest laten vervallen met reden 'besluit OO'
- 5) ongedaan maken vervallen van het conformiteitsattest (CA)
- 6) informeren houders zakelijk recht



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 10 inventarisbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- MB Actie MB registreren na RvS

Afgesloten door

440 taak manueel afgesloten

Omschrijving

Een gebruiker sloot manueel een taak die door (een actie van) jou werd aangemaakt en die normaal door Vlok wordt afgesloten.
De extra info vermeldt over welke taak het gaat en wie deze wanneer heeft afgesloten.
Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen.
U mag deze taak afsluiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: geen rol
- Extra info: zie aangemaakt door

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Taken: [Actie afsluiten](#)

441 onderzoek WM inhuurname

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de nieuwe inhuurname van een WM (woonmaatschappij) woning.

Zet de naam van de vragende WM in de extra informatie van de taak zodat VLOK deze kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via de naam van de WM het onderzoek later eenvoudig terugvinden."



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 21 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (1,4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)

442 onderzoek WM inhuurname hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de hercontrole van de inhuurname van een WM (woonmaatschappij) woning. Zet de naam van de vragende WM in de externe referte van de taak zodat VLOK deze kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via de naam van de WM het onderzoek later eenvoudig terugvinden.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 21 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (1,4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

443 onderzoek WM subsidie

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie van een WM-woning (woonmaatschappij). Het subsidiedossier beschouwt het pand of de entiteit(en) als de nieuwe woning. Zet het subsidiedossiernummer en de naam van de vragende WM in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

444 onderzoek WM subsidie hercontrole

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie van een WM-woning (woonmaatschappij). Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit(en) een hercontrole. Zet het subsidiedossiernummer en de naam van de vragende WM in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

445 onderzoek WM subsidie beroep

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie van een WM-woning (woonmaatschappij). Het subsidiedossier vraagt voor de entiteit(en) een beroepsonderzoek. Zet het subsidiedossiernummer en de naam van de vragende WM in de externe referte bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 42 dagen, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

446 onderzoek afwijkende normen

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek in het pand of de entiteiten en gebruik de versie voor de afwijkende normen..



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [447 verwerk onderzoek afwijkende normen](#)
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (1,4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtak gemaakt

447 verwerk onderzoek afwijkende normen

Omschrijving

Verwerk de resultaten van het conformiteitsonderzoek en sluit de taak manueel af.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: / (toekennen aan gebruiker die basistaak 446 heeft gemaakt)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [446 onderzoek afwijkende normen](#)
 - alle koppelingen van [446 onderzoek afwijkende normen](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

448 controleer uitvoering gebreken WM

Omschrijving

Contacteer de woonmaatschappij en vraag of er werken zijn uitgevoerd om de woning in orde te brengen.

- Als er werken zijn uitgevoerd, doe dan een onderzoek 'WM nieuwe inhuurname hercontrole/subsidie - WM -woning hercontrole'.
- Als er geen werken zijn uitgevoerd, maak dan een taak aan om de procedure OO op te starten.

Dat doet u als volgt:

Klik op werkljst pand en kies 'taak toevoegen'. Vervolgens klik je op taak en kies je '458 Start procedure OO opvolging WM'.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet



Basisparameters

- Taakdefinitie
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum ondertekening + 42 dagen
- Toekennen aan rol: 4 (woningcontroleur WVL) of 601 (woningcontroleur KI)

Aangemaakt door

- OND actie onderzoek ondertekenen
 - indien reden onderzoek = WM nieuwe inhuurname of Subsidie - wm -woning of Subsidie - wm - woning beroep
 - en minstens 1 entiteit OG, OG/OB of OVB
 - enkel niet-conforme entiteiten worden gekoppeld

Afgesloten door

449 vul datum afgifte post beslissing in

Omschrijving

In de gekoppelde procedure OO zitten beslissingen waarvan de datum van de afgifte post van de betekeningen nog niet is ingevuld.

Vul deze aan via de actie op de hoofdprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task HerinneringInvullenDatumAfgiftePost
 - voor hoofdprocedures OO met status 'Gestart' en een beslissing met
 - status 'geldig' of 'verstuurd' EN
 - DatumBetekening leeg of IsDatumPoststempel = 0 EN
 - DatumBetekeningAanWvl + 6 maand > heden
 - en de taak bestaat nog niet met status open voor de hoofdprocedure

Afgesloten door

- Procedure OO actie Datum afgifte post beslissingen registreren

450 vul datum afgifte post ontvankelijkheid beroep in

Omschrijving

In de gekoppelde beroepsprocedure zitten ontvankelijke beroepsschriften waarvan de datum van de afgifte post van de kennisgeving ontvankelijkheid nog niet is ingevuld.

Vul deze aan via de actie op de beroepsprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task HerinneringInvullenDatumAfgiftePost
 - voor lopende beroepsprocedures met een beroepsschrift met
 - Ontvankelijkheid staat op 'Ontvankelijk' EN
 - DatumBetekeningOntvankelijkheid leeg EN
 - DatumOntwerpMbNaarMinister leeg EN
 - en de taak bestaat nog niet met status open voor de beroepsprocedure

Afgesloten door

- Beroepsprocedure actie Datum afgifte post kennisgeving ontvankelijkheid invullen

451 vul datum afgifte post onderzoek beroep in

Omschrijving

In de gekoppelde beroepsprocedure zit een getekend onderzoek waarvan de datum van de afgifte post van de kennisgeving nog niet is ingevuld.

Vul deze aan via de actie op de beroepsprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtak: 498
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task HerinneringInvullenDatumAfgiftePost
 - voor lopende beroepsprocedures met
 - getekend onderzoek gekoppeld in de beroepsprocedure EN
 - DatumBetekeningOnderzoek leeg EN
 - DatumOntwerpMbNaarMinister leeg EN
 - en de taak bestaat nog niet met status open voor de beroepsprocedure

Afgesloten door

- Beroepsprocedure actie Datum afgifte post kennisgeving onderzoek invullen

452 vul datum afgifte post kennisgeving MB in

Omschrijving

In de gekoppelde beroepsprocedure zitten MB's waarvan de datum van de afgifte post van de kennisgeving nog niet is ingevuld.

Vul deze aan via de actie op de beroepsprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task HerinneringInvullenDatumAfgiftePost
 - voor lopende beroepsprocedures met
 - MB's met status 'Ontvangen' EN
 - DatumBeroepRvS= leeg EN
 - en de taak bestaat nog niet met status open voor de beroepsprocedure

Afgesloten door

- Beroepsprocedure tab MBs actie MB betekenen

453 beoordeel ontvankelijkheid beroep

Omschrijving

In de gekoppelde beroepsprocedure zitten beroepsschriften waarvan de ontvankelijkheid nog niet is beoordeeld.

Vul de ontvankelijkheid in via de actie op het beroepsschrift.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittype: Vlok
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Beroepsprocedure actie beroepsschrift registreren
 - indien nog niet aanwezig voor de beroepsprocedure

Afgesloten door

- Beroepsprocedure actie ontvankelijkheid beoordelen
 - indien de ontvankelijkheid van alle beroepsschriften beoordeeld is

454 maak ontwerp MB

Omschrijving

Maak één of meerdere ontwerp MB's voor de gekoppelde beroepsprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: te bepalen in analyse : 7 d vóór de deadline van het MB
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Beroepsprocedure actie ontvankelijkheid beoordelen
 - indien nog niet aanwezig voor de beroepsprocedure

Aangepast door

- Beroepsprocedure actie onderzoek aanvragen
 - aanpassen deadline + 1m
- Beroepsprocedure actie beroepsschrift registreren
 - aanpassen deadline taak indien deadline MB wordt aangepast

Afgesloten door

- Beroepsprocedure actie ontwerp MB toevoegen

455 controleer uitvoering gebreken WM LB

Omschrijving

Na het onderzoek nieuwe inhuurname heeft de woonmaatschappij via mail de opdracht gekregen om binnen een termijn van 6 weken de woning in orde te brengen.

Contacteer de woonmaatschappij en vraag of er werken zijn uitgevoerd om de woning in orde te brengen.

a. Als er werken zijn uitgevoerd, vraag dan een onderzoek 'WM nieuwe inhuurname hercontrole' aan via de bestaande procedure CA.

b. Als er geen werken zijn uitgevoerd, maak een weigering in de bestaande procedure CA en start de procedure OO.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: datum ondertekening + 42 dagen
- Toekennen aan rol: rol 6 (dossierbeheerder LB)

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#)
 - indien reden onderzoek = WM nieuwe inhuurname
 - en onderzoek door LB
 - en minstens 1 entiteit OG, OG/OB of OVB
 - enkel niet-conforme entiteiten worden gekoppeld

Aangepast door

Afgesloten door

- procedure CA onderzoek aanvragen:
 - procedure CA reden aanvraag nieuwe inhuurname WM
 - taak 455 afsluiten indien aanwezig op pand EN gevraagde reden onderzoek = WM nieuwe inhuurname hercontrole door LB
- onderzoek tekenen

456 maak CA na onderzoek inhuurname (hercontrole)

Omschrijving

Maak en verstuur een CA voor alle conforme entiteiten in het onderzoek **SVK/WM nieuwe inhuurname** of **SVK/WM nieuwe inhuurname hercontrole**:

- Maak het CA voor de conforme entiteiten in het onderzoek in de gekoppelde procedure CA
- Laat het CA tekenen door de burgemeester en gemeentesecretaris.
- Stuur het CA naar de verzoeker.

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet



Basisparameters

- Taakdefinitie
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van
 - een onderzoek in opdracht van LB/IGS op basis van reden onderzoek:
 - SVK nieuwe inhuurname
 - SVK nieuwe inhuurname hercontrole
 - WM nieuwe inhuurname
 - WM nieuwe inhuurname hercontrole
 - en minstens 1 entiteit conform met toegang verkregen
 - koppel aan pand en conforme entiteiten met toegang verkregen
 - koppel aan procedure CA uit taak [46 onderzoek SVK inhuurname](#) / [47 onderzoek SVK inhuurname hercontrole](#) / [441 onderzoek WM inhuurname](#) / [442 onderzoek WM inhuurname hercontrole](#) waarop dit onderzoek is gebaseerd
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Ca Maken](#)
 - indien CA's gemaakt en gekoppeld aan de procedure CA en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

457 maak weigeringen na inhuurname hercontrole

Omschrijving

Maak en verstuur een weigering voor alle niet conforme entiteiten in het onderzoek **SVK/WM nieuwe inhuurname hercontrole**:

- Maak een weigering CA in de gekoppelde procedure CA via de actie CA maken/weigeren
- Laat de weigeringsbeslissing tekenen door de burgemeester en gemeentesecretaris.
- Stuur de weigeringsbeslissing naar de verzoeker.
- Start procedure OO voor de niet conforme entiteiten (er is een taak 152 gemaakt om de procedure OO te starten bij ondertekening van het onderzoek)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van
 - een onderzoek in opdracht van LB/IGS op basis van reden onderzoek:
 - SVK nieuwe inhuurname hercontrole
 - WM nieuwe inhuurname hercontrole
 - en minstens 1 entiteit niet conform
 - koppel aan pand en niet conforme entiteiten
 - koppel aan procedure CA uit taak [47 onderzoek SVK inhuurname hercontrole](#) of taak [442 onderzoek WM inhuurname hercontrole](#) waarop dit onderzoek is gebaseerd
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie CA maken/weigeren](#)
 - indien weigeringen gemaakt en gekoppeld aan de procedure CA en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

458 start procedure OO opvolging SVK/WM

Omschrijving

Na een onderzoek subsidie of nieuwe inhuurname heeft het SVK of de woonmaatschappij de woning niet tijdig in orde gebracht.

Zij kreeg hiervoor een termijn van 6 weken na een niet-conform onderzoek.

Start de procedure OO en maak een advies op basis van het reeds gevoerde onderzoek.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- **Manuele Taak : Ja**
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WVL)
- **LET OP: deze manuele taak kan enkel aangemaakt worden door rol 4 Woningcontroleur WiV**

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Optioneel
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Taak toevoegen in actielijst werkljst

Afgesloten door

- Start procedure OO

459 onderzoek subsidie NW (steekproef)

Omschrijving

Opdracht voor een conformiteitsonderzoek voor de huursubsidie. Het subsidiedossier beschouwt het pand of de entiteit als de nieuwe woning.

Zet het subsidiedossiernummer in de extra informatie bij de taak zodat VLOK dit kan overnemen als externe referte in het onderzoek. U kunt via deze referte het onderzoek later eenvoudig terugvinden en koppelen aan het subsidiedossier.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 1 maand
- Toekennen aan rol: via scherm in te geven (4,601)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Nee
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand - overzicht - actueel: actie
Onderzoek aanvragen binnen of i.
o.v. uw organisatie

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)

460 kennisgeving resultaten beroepsonderzoek

Omschrijving

Er werd een beroepsonderzoek uitgevoerd. Via het gekoppelde onderzoek kan u de resultaten bekijken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: rol 6 en rol 11

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Ja
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [18 beroepsonderzoek VWC](#) en [414 onderzoek gerechtelijke procedure beroep](#)
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

461 verstuur meldingen resultaat beroep

Omschrijving

Verstuur de brieven met de kennisgeving van de MB's.
Registreer nadien de datum afgifte post van de kennisgevingen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Manuele taak : Nee
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen (tenzij anders aangegeven bij aanvraag)
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Lopende beroepsprocedure actie getekend MB verwerken

Afgesloten door

Lopende beroepsprocedure actie Datum afgifte post betekening MB registreren

462 kennisgeving MB

Omschrijving

De beroepsprocedure werd afgerond en de MB's worden betekend. Via het gekoppelde pand kan u de MB's bekijken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen
- Toekennen aan rol: rol 6 en rol 11

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Nee
Onderzoek	Nee
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- beroepsprocedure actie Datum afgifte post betekening MB registreren.

Afgesloten door

468 Bewijsstuk automatisch vervallen

Omschrijving

Het bewijsstuk voor het gekoppelde pand of entiteiten is automatisch vervallen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen
- Toekennen aan rol: rol 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [AK BW Scheduled task](#)
 - Externe referte = Bewijsstuk.Referte

Afgesloten door

469 Verval bewijsstuk 6 maanden

Omschrijving

Het bewijsstuk waarvan de referte in de externe referte staat, zal in minder dan 6 maanden vervallen omdat de geldigheidstermijn voorbij is.

Contacteer de eigenaar zodat deze tijdig een nieuw bewijsstuk kan aanvragen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen
- Toekennen aan rol: rol 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [AK BW Scheduled task](#)
 - Externe referte = Bewijsstuk.Referte

Afgesloten door

470 start procedure CA na conform beroep

Omschrijving

Start een procedure CA voor het ambtshalve uitreiken van het CA op basis van het gekoppelde beroepsonderzoek



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen vanaf tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 dossierbeheerder WVL

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Beroepsprocedure actie getekend MB verwerken
 - bij resultaat conform na een onderzoek 'Beroep VCW' (niet bij gerechtelijke procedure beroep)
 - in voege vanaf MLT startdatum

Afgesloten door

Procedure CA actie start procedure CA ambtshalve afgifte

De procedure CA wordt in de taak gekoppeld bij afsluiten van de taak

472 hercontrole WI enkel door woningcontroleur

Omschrijving

De woningcontroleur van Wonen in Vlaanderen doet een hercontrole zonder aanwezigheid van een Wooninspecteur of Verbalisant



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Beide
- Vervolgtak: [51 onderzoek gerechtelijke procedure](#)
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 5 Woningcontroleur WI

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Afgesloten door

473 onderzoek CA voor Kotlabel

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).

Deze taak werd aangemaakt vanuit de procedure Kotlabel.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: Vlok
- Vervolgtaak: [474 start procedure CA \(KL\)](#)
- Termijn: default 6 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Procedure KL	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure KL - Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente).

Aangepast door

- Aanmaken onderzoek op basis van taak 473
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak.

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie onderteken onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt.

474 start procedure CA (KL)

Omschrijving

Verwerk het conformiteitsonderzoek voor de afgifte van het conformiteitsattest (CA).

- 1) Maak een Procedure CA initiatief burgemeester (indien het onderzoek conforme entiteiten bevat)
- 2) Maak het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 3) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de burgemeester en gemeentesecretaris.
- 4) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: default 6 maanden na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Procedure KL	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [473 onderzoek CA voor Kotlabel](#)
 - alle koppelingen van [473 onderzoek CA voor Kotlabel](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- Starten van procedure CA initiatief burgemeester waarbij het gekozen onderzoek is gekoppeld aan deze taak. De procedure wordt ook in de taak gekoppeld.

475 beoordeel advies als verzoek

Omschrijving

Beoordeel het advies door:

- te aanvaarden met of zonder waarschuwingsprocedure mogelijk
- of te weigeren (gelieve extra info mee te geven die wordt opgenomen in de taak voor het heropenen van het onderzoek)



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Manuele Taak : Nee
- Soort taak: Actie
- Afsluitttype: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen
- Toekennen aan rol: 11 (GA WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Procedure OO actie "[Advies ter beoordeling naar GA](#)"

Afgesloten door

Advies verwijderen via x (sinds release 2025.04)

Procedure OO actie "Advies beoordelen"

- Indien voor **alle deelprocedures in de hoofdprocedure** een advies is verstuurd

476 beoordeel advies

Omschrijving

Beoordeel het advies door het te aanvaarden of te weigeren (gelieve extra info mee te geven die wordt opgenomen in de taak voor het heropenen van het onderzoek).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Manuele Taak : Nee
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen
- Toekennen aan rol: 11 (GA WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Procedure OO actie "[Advies ter beoordeling naar GA](#)"

Afgesloten door

Advies verwijderen via x (sinds release 2025.04)

Procedure OO actie "Advies beoordelen"

477 stuur afschrift advies naar aanvrager

Omschrijving

Verstuur het advies naar de bewoner die beroep heeft ingediend tegen het conformiteitsattest in de waarschuwingsprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Manuele Taak : Nee
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Actie "Advies beoordelen"
 - Optie "Aanvaarden"
 - met reden onderzoek = '**Conformiteitsattest - hercontrole**'

Afgesloten door

Procedure OO Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten

- indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

Scheduled task Afsluiten procedures

- indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

478 onderzoek CA hercontrole

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- **Taakdefinitie**
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittype: VLOK
- Vervolgtaak: 78 verwerk onderzoek CA
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangepast door

- Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

479 bevestig CA

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- Taakdefinitie
- Soort taak: Onderzoek
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: 78 verwerk onderzoek CA
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 1 (Woningcontroleur gemeente)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Nee
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie
 - Actie wordt gestart door rol 6 (Dossierbeheerder gemeente)

Aangepast door

- Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

480 vul datum afgifte post CA in

Omschrijving

In de gekoppelde procedure OO zitten conformiteitsattesten uitgereikt in de waarschuwingsprocedure waarvan de datum van de afgifte post van de betekeningen nog niet is ingevuld.

Vul deze aan via de actie 'Datum afgifte post CA registreren' op de hoofdprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task HerinneringInvullenDatumAfgiftePost
 - voor hoofdprocedures OO met status 'Gestart'
 - er zijn deelprocedures met status CA verstuurd EN
 - DatumBetekeningCA is leeg
 - en de taak bestaat nog niet met status open voor de hoofdprocedure

Afgesloten door

- Procedure OO actie Datum afgifte post CA registreren

481 vul datum afgifte post beslissing CA in

Omschrijving

In de gekoppelde procedure CA zitten beslissingen die zijn verstuurd maar waarvan de datum van de afgifte post van de betekeningen nog niet is ingevuld.

Vul deze aan via de actie 'Datum afgifte post beslissing CA registreren' op de hoofdprocedure CA.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Vlok
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task HerinneringInvullenDatumAfgiftePost
 - voor hoofdprocedures CA met status 'Gestart'
 - type 'EersteAanleg' EN
 - er zijn deelprocedureCA met status Ca Verstuurd of WeigeringVerstuurd EN
 - datumbetekening is leeg (nieuw veld) EN
 - en de taak bestaat nog niet met status open voor de hoofdprocedure

Afgesloten door

- Procedure CA actie [Datum afgifte post beslissing CA registreren](#)

482 verwerk bezwaar CA

Omschrijving

Behandel het binnengekomen bezwaar.

U kunt volgende acties uitvoeren:

1. Vraag een onderzoek aan via de actie 'Vraag onderzoek' op de hoofdprocedure CA.
2. Maak na het tekenen van het onderzoek :
 - een CA via de actie CA maken
 - een weigering via de actie CA maken
 - een bevestiging van het CA via de actie CA bevestigen
3. Laat de beslissing tekenen door de gewestelijk ambtenaar
4. Verstuur de beslissing naar de verzoeker en de gemeente.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure CA starten bezwaar

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' of 'bevestiging verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- [Onderzoek vragen via taak](#)
 - indien open en gekoppeld aan pand en hoofdprocedure

483 termijn bezwaar CA

Omschrijving

Volg de wettelijke termijn op voor het behandelen van het bezwaar door Wonen in Vlaanderen.
De uiterste beslissingsdatum is de datum bezwaar + 60 dagen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 60 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Procedure CA starten bezwaar

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente WiV](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' of 'bevestiging verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

484 onderzoek CA bezwaar weigering

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek (reden = Conformiteitsattest - bezwaar weigering)
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: [485 verwerk onderzoek CA bezwaar weigering](#)
- Termijn: default 40 dagen na datum bezwaar, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur Wiv) of 601 (Woningcontroleur KI)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder Wiv) of 6 (Dossierbeheerder LB)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak.

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt.

485 verwerk onderzoek CA bezwaar weigering

Omschrijving

Verwerk het conformiteitsonderzoek voor de afgifte van het conformiteitsattest (CA).

- 1) Maak het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 2) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de gewestelijk ambtenaar.
- 3) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker en gemeente.



Basisparameters

- Taakdefinitie
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [484 onderzoek CA bezwaar weigering](#)
 - alle koppelingen van [484 onderzoek CA bezwaar weigering](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /WiV (onvolledig)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigering verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

486 onderzoek CA bezwaar stilzitten

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de afgifte van een conformiteitsattest (CA).



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek ([reden](#) = Conformiteitsattest - bezwaar stilzitten)
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtaak: [487 verwerk onderzoek CA bezwaar stilzitten](#)
- Termijn: default 40 dagen na datum bezwaar, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur Wiv) of 601 (Woningcontroleur KI)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder Wiv) of 6 (Dossierbeheerder LB)

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak.

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten en de vervolgtaak gemaakt.

487 verwerk onderzoek CA bezwaar stilzitten

Omschrijving

Verwerk het conformiteitsonderzoek voor de afgifte van het conformiteitsattest (CA).

- 1) Maak het CA en/of de weigeringsbeslissing op basis van dit onderzoek.
- 2) Laat het CA en/of de weigeringsbeslissing tekenen door de gewestelijk ambtenaar.
- 3) Stuur het CA en/of de weigeringsbeslissing naar de verzoeker en gemeente.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Termijn: default 7 dagen na tekenen onderzoek
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WIV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - automatisch aangemaakt bij ondertekenen van een onderzoek op basis van [486 onderzoek CA bezwaar stilzitten](#)
 - alle koppelingen van [486 onderzoek CA bezwaar stilzitten](#) worden overgenomen
 - ook het onderzoek wordt in de taak gekoppeld

Afgesloten door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /WVL \(onvolledig\)](#)
 - indien alle deelprocedures in de gekoppelde procedure status CA verstuurd' of 'weigerings verstuurd' hebben en de taak nog open staat
- Procedure CA Actie Verzoek afwijzen/procedure stopzetten
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat
- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

488 onderzoek CA hercontrole bezwaar afgifte

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit in de gekoppelde entiteiten voor de bevestiging van de afgifte van een conformiteitsattest door de burgemeester.



Basisparameters

- Taakdefinitie
- Soort taak: Onderzoek (reden = Conformiteitsattest - hercontrole)
- Afsluittyp: VLOK
- Vervolgtaak: geen
- Termijn: default 40 dagen na datum bezwaar, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur Wiv) of 601 (Woningcontroleur KI)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA Actie onderzoek aanvragen binnen uw organisatie](#)
 - Actie wordt gestart door rol 7 (Dossierbeheerder Wiv) of 6 (Dossierbeheerder LB)

Aangepast door

- [OND actie onderzoek ondertekenen](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak.

Afgesloten door

- Onderzoek Actie onderteken onderzoek
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten.

489 maak bevestiging CA

Omschrijving

Voer de actie **Bevestiging CA maken** uit. Deze maakt volgende documenten aan :

- per verzoeker een document met **sjabloon bewoner**
- 1 document met **sjabloon burgemeester**

Verstuur de documenten ter ondertekening naar de GA.

Deze taak wordt afgesloten als de actie "**Bevestiging CA maken**" is uitgevoerd en bijhorende documenten zijn aangemaakt.



Basisparameters

- Taakdefinitie
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtak: Geen
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#) indien
 - onderzoek in opdracht van WiV met reden [reden = Conformiteitsattest - hercontrole](#)
 - gekoppeld in procedure CA
 - minstens 1 entiteit [conform](#)

Aangepast door

Afgesloten door

[Actie Procedure CA > "Bevestiging CA maken"](#)

Scheduled task Afsluiten procedures

- indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

490 CA hercontrole geen toegang verkregen

Omschrijving

Zet de procedure CA stop en stuur een kennisgeving naar de verzoeker en de burgemeester.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: geen
- Termijn: 7dagen
- Toekennen aan rol: 7 (Dossierbeheerder WiV)

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Verplicht
Onderzoek	Verplicht
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Optioneel
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Onderzoek actie onderzoek tekenen](#) indien
 - onderzoek in opdracht van WiV met reden [reden = Conformiteitsattest - hercontrole](#)
 - geen toegang
 - EN niet OG of OO (op basis van pand (onderzoekentiteit. ongeschikt = 0))

Aangepast door

Afgesloten door

Scheduled task Afsluiten procedures

- indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten of stopgezet en de taak nog open staat

Procedure CA Actie Verzoek afwijzen /procedure stopzetten

- indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

491 onderzoek adm. proc. initiatief GA

Omschrijving

Voer een conformiteitsonderzoek uit op initiatief van de gewestelijk ambtenaar in het gekoppelde pand.
Bij gekoppelde entiteiten is het onderzoek beperkt tot deze entiteiten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Onderzoek (reden = administratieve procedure)
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: geen
- Termijn: default 1 maand, aanpasbaar bij vraag onderzoek
- Toekennen aan rol: 4 (Woningcontroleur WiV) of 601 (Woningcontroleur KI)

a

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Optioneel
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Procedure KL	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Pand actie Onderzoek vragen i.o. v. uw organisatie
 - gestart door rol 7
 - onderzoek in opdracht van WiV met reden reden = administratieve procedure

Aangepast door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - onderzoek wordt in taak gekoppeld indien gemaakt op basis van de taak

Afgesloten door

- [Onderzoek Actie ondertekenen onderzoek](#)
 - indien volledig getekend wordt de taak afgesloten

492 uitwisseling bevestiging CA

Omschrijving

Wonen in Vlaanderen stelt de gemeente op de hoogte van de bevestiging van een CA. De beslissing van de GA is gekoppeld in de taak.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /Wiv](#)
 - indien actie door WVL en minstens 1 bevestiging te versturen

Afgesloten door

- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

493 verstuur bevestiging CA naar verzoekers

Omschrijving

Verstuur de bevestiging van het CA naar de verzoeker(s) van de procedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 dossierbeheerder WiV

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Optioneel
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- [Procedure CA: Actie Resultaten versturen naar gemeente /WiV](#)
 - indien actie door WVL en minstens 1 bevestiging te versturen

Afgesloten door

- Scheduled task Afsluiten procedures
 - indien de gekoppelde procedure wordt afgesloten en de taak nog open staat

494 uit te reiken kotlabels

Omschrijving

Maak de kotlabels in de procedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: VLOK
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder LB

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Procedure KL	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

- Scheduled task [OpvolgenLopendeProceduresKL](#)

Afgesloten door

- [Actie Kotlabel maken](#)

495 geen onderzoek WI na melding via procedure

Omschrijving

Het gekoppelde pand werd via de gekoppelde procedure aan Wooninspectie door het lokaal bestuur gemeld. Wooninspectie heeft beslist hierover geen verder onderzoek uit te voeren.

Deze taak is enkel om u op de hoogte te brengen. U mag deze taak afsluiten en de procedure verderzetten



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Vervolgtaak: Nee
- Koppeltaak: Nee
- Termijn: Nee
- Toekennen aan rol: 6

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Verplicht
Procedure CA	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Beheer WI - Aanduiden onderzoek door WI](#)
: Verstuur kennisgeving

Aangepast door

Afgesloten door

496 opvolgen NGW - artikel 135

Omschrijving

496 opvolgen NGW - artikel 135



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittype: Manueel
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn:
- Toekennen aan rol:

Koppelingen

Pand	Verplicht/Optioneel/Niet
Entiteit	Verplicht /Optioneel/ Niet
Onderzoek	Verplicht /Optioneel/ Niet
Procedure OO	Verplicht /Optioneel/ Niet
Procedure CA	Verplicht /Optioneel/ Niet
Document	Verplicht /Optioneel/ Niet
Dossier	Verplicht /Optioneel/ Niet

Aangemaakt door

Aangepast door

Afgesloten door

Manuele taak door gebruiker

Manueel door gebruiker

497 opvolging postbezorging ontvankelijkheden

Omschrijving

Nakijken of de verzonden brieven (TV/ontvankelijkheden) verstuurd of afgeleverd zijn.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 15 dagen
- Toekennen aan rol:12 dossierbeheerder beroepen

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[BD Detail: actie datum afgifte post ontvankelijkheid registreren](#)

Aangepast door

Afgesloten door

Manuele taak door gebruiker

498 opvolging postbezorging TV

Omschrijving

Opvolging verzenden technische verslagen (verzonden/afgeleverd)



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol:12 dossierbeheerder beroepen

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[BVR BRP BP TV betekenen](#)

Aangepast door

Afgesloten door

Manuele taak door gebruiker

499 opvolging verzending post MB

Omschrijving

Nakijken of alle post (MB) effectief correct verzonden is.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol:12 dossierbeheerder beroepen

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Verplicht
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[BVR BRP BP MB beteken + kennisgeving burgemeester](#)

Aangepast door

Afgesloten door

Manuele taak door gebruiker

500 nieuwe procedure CA gestart

Omschrijving

De gemeente heeft een procedure CA gestart voor entiteiten waarvoor Wonen in Vlaanderen ook een procedure bezwaar of eigen initiatief heeft gestart.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[COMK CA: Actie Procedure CA starten eerste aanleg: Stap 6 Meegestuurde documenten en bewaren](#)

- Wordt aangemaakt als de gemeente een procedure CA start terwijl er nog een lopende procedure CA van WIV bestaat voor dezelfde entiteit:
 - Toekennen aan rol 7

[COMK CA: Actie entiteiten koppelen](#)

[COMK CA: Actie bestaand onderzoek koppelen](#)

Aangepast door

Afgesloten door

501 nieuwe procedure CA gestart (lopende procedure OO)

Omschrijving

De gemeente heeft een procedure CA gestart voor entiteiten waarvoor Wonen in Vlaanderen een advies heeft verstuurd in een lopende procedure OO.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

COMK CA: Actie Procedure CA starten
eerste aanleg: Stap 6 Meegestuurde
documenten en bewaren

COMK CA: Actie entiteiten koppelen

COMK CA: Actie bestaand onderzoek
koppelen

Aangepast door

Afgesloten door

502 procedure CA gestart tijdens beroep

Omschrijving

De gemeente heeft een procedure CA opgestart voor entiteiten die in een lopende beroepsprocedure zitten.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 12

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

COMK CA: Actie Procedure CA starten eerste aanleg: Stap 6 Meegestuurde documenten en bewaren

COMK CA: Actie entiteiten koppelen

COMK CA: Actie bestaand onderzoek koppelen

Aangepast door

Afgesloten door

503 procedure CA gestart door gemeente

Omschrijving

De gemeente heeft een procedure CA gestart voor entiteiten in een pand waarvoor een open taak 470 start procedure CA na conform beroep aanwezig is.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 7

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

COMK CA: Actie Procedure CA starten
eerste aanleg: Stap 6 Meegestuurde
documenten en bewaren

COMK CA: Actie entiteiten koppelen

COMK CA: Actie bestaand onderzoek
koppelen

Aangepast door

Afgesloten door

504 procedure CA bezwaar gestart

Omschrijving

Wonen in Vlaanderen heeft een procedure CA opgestart na een bezwaar tegen de weigering of het stilzitten van de burgemeester of het uitreiken van een CA in de waarschuwingsprocedure.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Kennisgeving
- Afsluittipe: Manueel
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: 6 dossierbeheerder gemeente

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Verplicht
Beroepsprocedure	Niet
Document	Niet
Dossier	Niet

Aangemaakt door

[Procedure CA bezwaar starten - Stap 6: Verzoek CA opladen](#)

Aangepast door

Afgesloten door

505 annuleren digitale ondertekening door LB

Omschrijving

Het gekoppelde document werd verwijderd uit de handtekenmap omdat er te lang geen acties werden ondernomen. Dit kan enkel rechtgezet worden door het verstuurde document te annuleren in de Vlaamse handtekenmap en opnieuw ter ondertekening te versturen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 Dossierbeheerder LB

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- Enkel wanneer er geen workflow package werd gevonden bij het ophalen van de workflow details bij Digitaal Ondertekenen
- Toekennen aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekennen aan rol:
 - koppel aan de kleinst gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Actie **Annuleren in de handtekenmap**

506 annuleren digitale ondertekening door WVL

Omschrijving

Het gekoppelde document werd verwijderd uit de handtekenmap omdat er te lang geen acties werden ondernomen. Dit kan enkel rechtgezet worden door het verstuurde document te annuleren in de Vlaamse handtekenmap en opnieuw ter ondertekening te versturen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WiV

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- Enkel wanneer er geen workflow package werd gevonden bij het ophalen van de workflow details bij Digitaal Ondertekenen
- Toekennen aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekennen aan rol:
 - koppel aan de kleinst gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Actie [Annuleren in de handtekenmap](#)

507 annuleren digitale ondertekening door WI

Omschrijving

Het gekoppelde document werd verwijderd uit de handtekeningmap omdat er te lang geen acties werden ondernomen. Dit kan enkel rechtgezet worden door het verstuurde document te annuleren in de Vlaamse handtekeningmap en opnieuw ter ondertekening te versturen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekeningmap](#)

- Enkel wanneer er geen workflow package werd gevonden bij het ophalen van de workflow details bij Digitaal Ondertekenen
- Toekenning aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekenning aan rol:
 - koppel aan de kleinst gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Actie **Annuleren in de handtekeningmap**

508 annuleren digitale ondertekening door Keuringsinstelling

Omschrijving

Het gekoppelde document werd verwijderd uit de handtekenmap omdat er te lang geen acties werden ondernomen. Dit kan enkel rechtgezet worden door het verstuurde document te annuleren in de Vlaamse handtekenmap en opnieuw ter ondertekening te versturen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- Enkel wanneer er geen workflow package werd gevonden bij het ophalen van de workflow details bij Digitaal Ondertekenen
- Toekenning aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekenning aan rol:
 - koppel aan de kleinst gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Actie **Annuleren in de handtekenmap**

509 opladen digitaal ondertekend PV of HV

Omschrijving

Het versturen van het proces-verbaal of de herstellordering naar de digitale handtekeningmap is gefaald. Informeer het VLOK team en probeer later opnieuw.

Indien de problemen blijven aanhouden en ondertekenen is dringend, dan kan u de actie "Opladen digitaal ondertekend PV" in de tab Opmaak van Proces-Verbaal of "Opladen digitaal ondertekend HV" in de tab Opmaak van Herstellordering gebruiken.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Actie
- Afsluittipe: BEIDE
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 14 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

[PV versturen naar de Vlaamse handtekeningmap](#)

[HV versturen naar de Vlaamse handtekeningmap](#)

Als het versturen naar de handtekeningmap faalt, dan wordt deze taak aangemaakt:

- koppeling met document
- koppeling met WI-dossier
- toekenning aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- toekenning aan rol:
 - koppel aan de kleinst gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

[PV versturen naar de Vlaamse handtekeningmap](#)

[HV versturen naar de Vlaamse handtekeningmap](#)

510 opvolgen digitale ondertekening door LB

Omschrijving

Het gekoppelde document staat al geruime tijd ter ondertekening in de handtekenmap. Opvolging nodig om na te gaan of dit document kan ondertekend worden vooraleer de handtekenmap dit verwijdert wegens te lange inactiviteit.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 6 Dossierbeheerder LB

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- **ALS** package_status <> 'DECLINED' of 'COMPLETED' EN Document.DatumAanvraagOndertekening < systeemdatum - 2 maanden
- Toekennen aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekennen aan rol:
 - koppel aan de kleinste gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Wanneer de status van het document wijzigt van "Handtekenmap" naar een andere status

actie Annuleren/Synchroniseren Vlaamse handtekenmap (zowel online als scheduled task)

511 opvolgen digitale ondertekening door WV

Omschrijving

Het gekoppelde document staat al geruime tijd ter ondertekening in de handtekenmap. Opvolging nodig om na te gaan of dit document kan ondertekend worden vooraleer de handtekenmap dit verwijdt wegens te lange inactiviteit.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: 7 Dossierbeheerder WIV

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- **ALS** package_status <> 'DECLINED' of 'COMPLETED' EN Document.
DatumAanvraagOndertekening < systeemdatum - 2 maanden
- Toekennen aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekennen aan rol:
 - koppel aan de kleinste gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Wanneer de status van het document wijzigt van "Handtekenmap" naar een andere status

actie Annuleren/Synchroniseren Vlaamse handtekenmap (zowel online als scheduled task)

512 opvolgen digitale ondertekening door WI

Omschrijving

Het gekoppelde document werd verwijderd uit de handtekenmap omdat er te lang geen acties werden ondernomen. Dit kan enkel rechtgezet worden door het verstuurde document te annuleren in de Vlaamse handtekenmap en opnieuw ter ondertekening te versturen.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- **ALS** package_status <> 'DECLINED' of 'COMPLETED' EN Document.
DatumAanvraagOndertekening < systeemdatum - 2 maanden
- Toekennen aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekennen aan rol:
 - koppel aan de kleinste gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Wanneer de status van het document wijzigt van "Handtekenmap" naar een andere status

actie Annuleren/Synchroniseren Vlaamse handtekenmap (zowel online als scheduled task)

513 opvolgen digitale ondertekening door Keuringsinstelling

Omschrijving

Het gekoppelde document staat al geruime tijd ter ondertekening in de handtekenmap. Opvolging nodig om na te gaan of dit document kan ondertekend worden vooraleer de handtekenmap dit verwijdert wegens te lange inactiviteit.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Opvolging
- Afsluittipe: manueel of VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: 7 dagen
- Toekennen aan rol: ?

Koppelingen

Pand	Niet
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Verplicht

Aangemaakt door

Scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

- **ALS** package_status <> 'DECLINED' of 'COMPLETED' EN Document.
DatumAanvraagOndertekening < systeemdatum - 2 maanden
- Toekennen aan gebruiker: Document.UpdatedBy
- Toekennen aan rol:
 - koppel aan de kleinst gevonden rol id van de gebruiker (Document.UpdatedBy) waarvoor het recht "Aanmaken" bestaat op het documenttype van het betreffende document
 - indien geen rol gevonden met recht "Aanmaken", koppel dan aan de rol uit de taakdefinitie

Aangepast door

Afgesloten door

Wanneer de status van het document wijzigt van "Handtekenmap" naar een andere status

actie Annuleren/Synchroniseren Vlaamse handtekenmap (zowel online als scheduled task)

514 termijn digitale ondertekening

Omschrijving

Het gekoppelde document moet worden ondertekend vóór de opgegeven deadline.



Basisparameters

- [Taakdefinitie](#)
- Soort taak: Deadline
- Afsluittipe: VLOK
- Manuele taak: NEE
- Vervolgtaak:
- Koppeltaak:
- Termijn: max 2 maanden
- Toekennen aan rol: te kiezen in de actie die de taak aanmaakt

Koppelingen

Pand	Verplicht
Entiteit	Niet
Onderzoek	Niet
Procedure OO	Niet
Procedure CA	Niet
Beroepsprocedure	Niet
Document	Verplicht
Dossier	Niet

Aangemaakt door

Aangemaakt in:

- actie [Documenten versturen naar de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [PV versturen naar de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [HV versturen naar de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [BH Tab BBI: Actie Sanctiebesluit versturen naar de Vlaamse handtekenmap](#)

Wanneer:

- een DO workflow package succesvol werd gedeeld met de ondertekenaars

Toekenning:

- Toekennen aan gebruiker: Document.UpdatedBy

Aangepast door

Afgesloten door

Aangemaakt in

- actie [Documenten annuleren in de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [Getekende documenten ophalen bij de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [PV annuleren in de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [Getekende PV ophalen bij de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [HV annuleren in de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [Getekende HV ophalen bij de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [BH Tab BBI: Actie Sanctiebesluit annuleren de Vlaamse handtekenmap](#)
- actie [BH Tab BBI: Actie Getekend sanctiebesluit ophalen bij de Vlaamse handtekenmap](#)
- scheduled task [Synchronisatie Documenten Handtekenmap](#)

Wanneer:

- een document terug naar status "InOpmaak" gaat
- of volledig ondertekend werd