|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | |  | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | |  | | **VLOK (Vlaams Loket Woningkwaliteit)**  **Afsprakenkader** | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Beste VLOK-contactpersoon voor \*|NAAMLB|\*, Beste \*|VOORNAAM|\*,   Gelieve het afsprakenkader te laten formaliseren door een beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of door het Beheerscomité of Raad van Bestuur van uw  IGS.  Na registratie van uw interesse ontvangt u een afsprakenkader afgestemd op uw specifiek lokaal bestuur. Uw inschrijving voor het gebruik van VLOK is pas definitief na het doormailen van dit afsprakenkader naar [vlok@vlaanderen.be](mailto:vlok@vlaanderen.be?subject=VLOK-afsprakenkader%20gemeente(n)%20*|NAAMLB|*&body=Beste%20VLOK-team%2C%20%0A%0AIn%20bijlage%20vindt%20u%20het%20ondertekende%20afsprakenkader.%0A%0AVriendelijke%20groeten%2C%20).  Vriendelijke groet,   Het VLOK-team Afsprakenkader VLOK **Wonen-Vlaanderen** en **gemeente(n) \*|NAAMLB|\***  maken volgende afspraken: 1. Situering VLOK Wonen-Vlaanderen neemt op 1 juni 2018 een nieuw digitaal dossieropvolgingssysteem voor de woningkwaliteitsbewaking in gebruik. Het nieuwe systeem krijgt de naam “Vlaams Loket WoningKwaliteit” - kortweg “VLOK” en zal de HOLV-toepassing vervangen.  VLOK ondersteunt personeelsleden van Wonen-Vlaanderen en van de lokale besturen bij hun opdrachten rond woningkwaliteitsbewaking zoals opgenomen in de Vlaamse Wooncode. Het is een onmisbaar hulpmiddel bij, onder meer, het aanmaken van conformiteitsonderzoeken, de volledige opvolging van procedures ongeschikt- en onbewoonbaarheid, de opmaak en het beheer van conformiteitsattesten.  Daarnaast is het registreren van besluiten onbewoonbaarheid op grond van de nieuwe gemeentewet mogelijk.  Ook de gegevensdeling en –uitwisseling tussen Wonen-Vlaanderen en lokale besturen verloopt digitaal via VLOK. 2. Waarom een afsprakenkader? Wonen-Vlaanderen stelt VLOK kosteloos ter beschikking van lokale besturen.  Om een goede (samen)werking te waarborgen is het noodzakelijk om de engagementen van zowel Wonen-Vlaanderen als van \*|NAAMLB|\* duidelijk op te lijsten.   Met uitzondering van de voorschriften rond informatieveiligheid zijn alle engagementen inspanningsverbintenissen: de partners verbinden zich ertoe om alles in het werk te stellen om de gewenste resultaten te bekomen.  3. Engagementen Wonen-Vlaanderen    1. **Minimale technische vereisten.** Wonen-Vlaanderen stelt VLOK ter beschikking als een webapplicatie die toegankelijk is via een browser op elke PC die beschikt over een internetverbinding. Het is niet nodig om specifieke software te installeren.   VLOK ondersteunt de meest actuele versies van Chrome, Edge en Firefox op de platformen Mac OS vanaf 10.6.8 en Microsoft Windows vanaf 7.1.  VLOK ondersteunt Internet Explorer vanaf IE 11. Oudere browsers die geen veiligheidsupdates meer krijgen, ondersteunt VLOK niet omwille van de veiligheid van de gebruiker. Op de niet ondersteunde versies geeft VLOK een niet blokkerende waarschuwing. 2. **Functionaliteit.** VLOK bevat alle functionaliteiten die nodig zijn voor de opvolging van dossiers woningkwaliteit in de zin van de Vlaamse Wooncode zoals beschreven in de handleiding. 3. **Kostprijs.** Alle lokale besturen die dat wensen kunnen VLOK gratis gebruiken binnen het huidig afsprakenkader. 4. **Actualisering.** VLOK is afgestemd op de huidige regelgeving van de Vlaamse Wooncode en haar uitvoeringsbesluiten en zal bij iedere wijziging van deze regelgeving tijdig worden geactualiseerd. 5. **Duurtijd.** het VLOK-project  kadert in een langetermijnvisie over het digitaliseren van de Vlaamse overheid en zal niet op korte of middellange termijn worden beëindigd. 6. **Onderhoud.** Wonen-Vlaanderen zal het systeem op geregelde tijdstippen onderhouden en de gebruikers op de hoogte brengen indien dit zou gepaard gaan met tijdelijke niet beschikbaarheid van het systeem. 7. **Opleidingen.** Wonen-Vlaanderen organiseert opleidingen om gebruikers vertrouwd te maken met de VLOK-omgeving. Na het volgen van een opleiding kunnen de gebruikers VLOK uittesten in een **testomgeving** om vertrouwd te geraken met de webapplicatie. 8. **Ondersteuning gebruiker.** Wonen-Vlaanderen voorziet een [online handleiding](https://vlok.vlaanderen.be/handleiding/) met uitleg over de beschikbare functionaliteit.  De gebruiker kan voor aanmeldproblemen en onmiddellijke inhoudelijke ondersteuning terecht op de Vlaamse Infolijn via het gratis nummer 1700 dat hem zal ondersteunen op basis van [veelgestelde vragen](https://vlok.vlaanderen.be/handleiding/#!Documents/faq2.htm).  In tweede instantie kan de gebruiker via een contactformulier vragen stellen aan het VLOK-team zelf die het team zal beantwoorden binnen de vijf werkdagen. 9. **Technische problemen.** Bij (algemene) technische problemen stelt Wonen-Vlaanderen alles in het werk om deze zo snel mogelijk op te lossen en informeert indien nodig de gebruikers.    Wanneer de integratie van VLOK met digitale bouwstenen aangeboden door derden (oa. integratie met MAGDA² bronnen, CRAB webservices, ...) problemen geeft, blijft de verantwoordelijkheid van Wonen-Vlaanderen beperkt tot het signaleren ervan aan de verantwoordelijke dienst.    4. Engagementen lokaal bestuur Informatieveiligheid Het lokale bestuur bevestigt te voldoen aan de verplichtingen inzake informatieveiligheid:   * \*|NAAMLB|\* heeft geen afzonderlijke machtiging nodig om VLOK zelf of de VLOK-webservices te gebruiken. \*|NAAMLB|\* zal VLOK en eventueel de VLOK-webservices uitsluitend gebruiken voor de doeleinden aangegeven in de [beraadslaging](http://vtc.corve.be/docs/beraadslagingen/VTC_beraadslaging_2016_09.pdf) [Vlaamse Toezichtcommissie nr. 09/2016 van 2 maart 2016](http://vtc.corve.be/docs/beraadslagingen/VTC_beraadslaging_2016_09.pdf). * \*|NAAMLB|\* beschikt over een functionaris voor de gegevensbescherming (data protection officer) of veiligheidsconsulent. * Het informatieveiligheidsbeleid van \*|NAAMLB|\* voorziet in een monitoring van het gebruik van VLOK en een permanente actualisatie van de toegangsrechten. De lokale beheerder van het lokaal bestuur is verantwoordelijk voor het beheer van de toegangsrechten.  Auteursrechten  * Wonen-Vlaanderen geeft een licentie voor het gebruik van VLOK aan de gebruiker die de eindgebruikerslicentie onderschrijft bij het eerste gebruik van VLOK.   Formalisering afsprakenkader Een beslissing van het lokaal bestuur (college van de burgemeester) of bij IGS'en (beheerscomité of Raad van Bestuur) formaliseert dit afsprakenkader. 5.Gemeenschappelijke engagementen  1. **Informatie-uitwisseling door gezamenlijk gebruik VLOK**: Wonen-Vlaanderen en \*|NAAMLB|\* wisselen informatie uit op volgende wijze:    * zichtbaarheid **opmerkingen**: elke organisatie bepaalt zelf of een opmerking zichtbaar is binnen de eigen organisatie of voor beide organisaties    * zichtbaarheid **documenten** **en onderzoeken**: in principe zijn de niet ondertekende documenten enkel zichtbaar binnen de eigen organisatie. Na ondertekening zijn alle documenten zichtbaar voor beide organisaties tenzij er redenen zijn om ze af te schermen    * zichtbaarheid **taken**: alle taken van een pand zijn zichtbaar voor beide organisaties 2. **Doorgeven dossiers:** \*|NAAMLB|\* en Wonen-Vlaanderen zullen **met ingang van \*|STARTDATUM|\*** dossiers  uitsluitend aan elkaar doorgeven via acties in  VLOK (advies vragen, advies en beslissing versturen).  Een actie in VLOK maakt een taak aan op de werklijst van de andere organisatie.  VLOK verwittigt deze organisatie via een automatische e-mail.  Enkel in geval van een langdurig technisch probleem kunnen we geheel of gedeeltelijk teruggrijpen naar de methodiek die we vóór de ingebruikname van VLOK hanteerden (via post of E-mail). 3. **Vertrouwelijkheid en finaliteit VLOK-data:** beide partijen bevestigen dat ze de VLOK-data enkel zullen gebruiken met als doel het verbeteren van de woningkwaliteit. Ze verklaren uitdrukkelijk de data niet te gebruiken voor andere doelstellingen.   Goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente \*|NAAMLB|\* of door de voorzitter van het Beheerscomité of Raad van Bestuur van het IGS met volgende leden \*|NAAMLB|\* op \*|BESLISSINGSDATUM|\* | | | | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | |  | | | | |